重庆机场集团有限公司

员工心理关怀阵地建设服务项目

竞争性采购文件

**竞争性采购方式—综合评分法**

**编号：服务-101-2024-0101**

**重庆机场集团有限公司**

**采购办公室（代章）**

**二〇二四年十一月**

目录

**第一章 竞争性采购公告及响应人须知**

**第二章 竞争性采购评分办法**

**第三章 合同条款及格式**

**第四章 竞争性采购附件**

第一章 竞争性采购公告及响应人须知

我司决定于近期对员工心理关怀阵地建设服务项目进行竞争性采购。本竞争性采购办法适用于我司范围内公开招标限额以下的采购活动。

**一、项目实施内容**

1.1 项目名称：员工心理关怀阵地建设服务项目

1.2 项目地点：重庆机场幸福佳苑A区员工活动中心

1.3 项目内容：在重庆机场幸福佳苑A区打造专业、规范、温暖的员工心理关怀阵地。供应商须完成（包含但不限于）员工心理关怀阵地的设计方案及效果图、心理设备采购和安装、拆卸、服务环境打造、内部氛围营造等工作，员工心理关怀阵地选址面积约310.4m²。

1.4 项目采购清单（包含但不限于以下产品）：

**（一）心理设备：**详见附件6

**（二）服务环境打造部分：**

要求不同分区依照功能不同可以有不同的布置，但是整体应适当利用温和明亮的色调及灯光，营造出温馨、平和、阳光、舒适的氛围。整体色调可以使用淡黄等饱和度比较低的颜色，避免大幅度使用大红大黄等饱和色，或灰色黑色褐色等比较暗淡的颜色。影音系统要求能做到独立分区播放。（整体墙面布置主色、地毯、装饰和家居如沙发、桌椅等应保持协调，让人感到放松愉悦）

**（三）内部氛围营造部分：**详见附件7

1.5 工期（或服务期）：45天

1.6 质保期：1年

**二、竞争性采购响应人资格要求**

**2.1 资格要求**

2.1.1 在中华人民共和国依法注册，具有独立法人资格，具有有效营业执照（提供营业执照复印件加盖单位鲜公章）。

**2.2 其他要求**

2.2.1 本次竞争性采购不接受联合体。

2.2.2 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段或者未划分标段的同一采购项目竞争性采购。

2.2.3 信誉要求：①没有处于被责令停业，参与招标采购资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态；②竞争性采购响应人没有进入采购人黑名单库；③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

2.2.4 竞争性采购响应人如提供虚假材料或未达到上述要求，采购人有权取消其竞争性采购资格或成交资格；提供虚假材料的，不予退还其竞争性采购响应保证金，并且将列入采购人黑名单库。

**三、项目技术要求**

根据项目场景，自主设计专业、规范、高质量的功能布置及设计效果、服务方案，并按照附件8格式提供拟派项目人员清单。

**四、竞争性采购响应人报价要求及项目最高限价**

4.1竞争性采购响应人的报价应包含为完成本项目供货及各阶段服务所发生的相应费用。包括但不限于完成本项目所需的人工费、设备费、物资费、样品鉴定费、证件办理费、保险费、风险费、措施费以及项目验收工作所产生的差旅费、会议费、专家指导费等为完成本项目所产生的一切费用（不含增值税）。本项目报价为包干价，不再另行增加费用。报价的货币应为人民币。

本项目不含增值税税额的最高限价为人民币33.9万元（大写金额：叁拾叁万玖仟元整），报价超过最高限价，将取消竞争性采购响应方的竞争性采购资格。

在修正范围内的以下情形不作为竞争性采购响应文件作废的依据：

（1）竞争性采购响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准；

（3）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

**五、成交标准**

本次竞争性采购成交人确定办法采用**经综合评分法评选的得分最高者**成交，即经采购方按规定组建的评审委员会评审，根据符合采购需求、质量和服务，且综合评价得分最高的原则确定成交候选人（评分办法详见第二章）。如果综合评分相等时，以报价低的优先；若报价也相等的，以技术部分得分高的优先；如果技术部分得分也相等，由评审委员会按照投票原则进行排序。

具体竞争性采购规则如下：

5.1递交竞争性采购响应文件截止时，送达的竞争性采购响应文件在2家及以上的，可以正常进行竞争性采购活动；送达的竞争性采购响应文件只有1家的，可以按单一来源采购方式确定结果；无送达的竞争性采购响应文件时，将重新组织竞争性采购。

若出现按单一来源采购方式确定结果时，即由唯一参比的竞争性采购响应单位与竞争性采购发起方进行定向谈判，采用满足条件且报价经谈判双方认可成交。具体为唯一参比的竞争性采购响应单位完全满足竞争性采购文件要求，可以二次报价，根据符合采购需求、质量和服务，且报价经评委会、报价方均认可的原则确定成交。

5.2如有项目因专业性及特殊性，导致有效竞争性采购响应人不足3个的，评审委员会应当否决所有竞争性采购响应人。但是有效竞争性采购响应人的经济、技术等指标仍然具有市场竞争力，能够满足竞争性采购文件要求的，评审委员会可以继续评审，根据符合采购需求、质量和服务，且综合评分最高的原则确定成交候选人。

**六、竞争性采购文件的发布方式及时间**

6.1 发布方式：竞争性采购文件及相关资料由重庆机场集团有限公司采购办公室（建设部）公开发布于重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）。

6.2 发布时间： 2024年11月1日。

**七、对竞争性采购文件提出问题的截止时间及采购人澄清补遗时间**

7.1 竞争性采购响应人对竞争性采购文件如有疑问，须于2024 年11月4日16：00前将疑问函（加盖单位鲜公章的扫描件）以电子邮件形式发至采购人电子邮箱50320784@qq.com，并电话通知采购人，过期不再受理。采购人将在竞争性采购文件提问截止时间后及时组织答疑，答疑内容在重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）以公告形式发布。

7.2 采购人对竞争性采购文件澄清、补遗的内容在2024年11月5日17：00前在重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）以公告形式发布。

**注：各竞争性采购响应人应当随时关注重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）所发布的相关答疑、澄清或补遗资料，各竞争性采购响应人不管下载与否都将被视为已知晓。由此产生的一切后果由竞争性采购响应人自负。**

**八、竞争性采购响应保证金及履约保证金**

8.1.1 有意愿参与本项目竞争性采购的单位应按规定缴纳竞争性采购响应保证金（作投标保证金理解），本项目竞争性采购响应保证金金额为人民币6000元（大写：陆仟元整）。

8.1.2 提交时间：竞争性采购开始前

8.1.3 提交方式：竞争性采购响应人企业基本账户银行转账。(竞争性采购响应人必须在银行转账时**付款凭证备注栏**中备注：“员工心理关怀阵地建设服务项目响应保证金”。)

竞争性采购响应人按要求缴纳比选响应保证金后，持相关银行转账证明材料在重庆机场集团有限公司办公楼9011办公室孙老师处开具保证金收据，并将保证金收据复印件装入响应文件中。

竞争性采购响应保证金缴纳账户信息如下

开户名：重庆机场集团有限公司工会委员会

开户银行：建设银行重庆渝北机场支行

账号：5000 1083 8000 5920 0714

注意：响应人递交响应文件时应出示采购人开具的项目保证金收据，否则，采购人将拒收响应文件。

8.1.4 项目竞争性采购响应保证金的退还

成交候选人以外的单位提交的本项目竞争性采购响应保证金，在成交结果公示期结束且无异议后，在重庆机场招采系统保证金页面中发起退还申请，采购人根据相关规定在20个工作日内将项目竞争性采购响应保证金以银行转账方式退还至竞争性采购响应人，本项目竞争性采购响应保证金递交期间不计利息。

成交候选人范围内的单位提交的本项目竞争性采购响应保证金，在本项目合同签订完成后退还，退还手续同上。

8.2 履约保证金

8.2.1履约保证金的金额：成交合同金额（含税）的5%。

8.2.2 履约保证金的提交时间：在收到成交通知书15日内，合同签订前足额缴纳。

8.2.3 履约保证金的退还时间：于履约结束后（此处建议根据采购类别定，一般原则是对方主要履约义务完成即退还），一次性退还（不计利息）。

**九、竞争性采购响应有效期**

90天（自竞争性采购响应人提交竞争性采购响应文件截止之日起计算）。

注：竞争性采购响应有效期作投标有效期理解。

**十、竞争性采购响应文件的编制和提交**

10.1竞争性采购响应方应当按照竞争性采购文件的要求编制竞争性采购响应文件，竞争性采购响应文件应当对竞争性采购文件提出的采购清单、技术要求和条件作出实质性应答。

10.2 竞争性采购响应文件应用A4规格纸编制并装订成册，主要由以下几个部分组成：

10.2.1 封面。

10.2.2 加盖公章的报价函及声明（格式按附件1）。

10.2.3 报价部分。竞争性采购响应方应按照竞争性采购文件要求报出拟提供货物的品牌、规格、单价、总价等详细内容，各项报价应包括拟提供货物的运输、相关税金、安装、调试和售后服务等全部费用，报价为不含增值税税额的报价。

10.2.4 技术部分。设计施工方案完善，功能设置结构合理（包括材料的材质工艺和详细说明等）。如果提供的材料和服务与竞争性采购文件要求有偏差，必须详细说明，须经竞争性采购小组评定和采购人许可，才能作为供应商实质性响应。(表格自制)

10.2.5 商务部分。主要包括三证合一的营业执照（复印件），法人代表委托书（原件）、其它资格证明（如企业资信证明、质量体系认证等）以及服务承诺等。

10.2.6 竞争性采购响应文件可合并装订成册，**纸质文件一式2份，其中正本1份，副本1份；电子竞争性采购响应文件1份（U盘形式）。**

### 10.2.7 竞争性采购响应文件的密封：响应人应将正本、副本、电子竞争性采购响应文件统一装在密封袋里，密封袋封面上须注明：“项目名称”、“项目编号”，在xx年xx月xx日xx时xx分前不得开启，并加盖响应单位公章。

### 10.2.8 签名盖章要求：竞争性采购文件第四章竞争性采购附件中要求法定代表人或其委托代理人签名（或盖章）的须齐全。

**十一、竞争性采购响应文件作废及串通投标行为认定**

11.1 响应文件存在附件A表中情形之一的，被视为重大偏差并由评审委员会作否决处理，否则，评审委员会不得视为重大偏差而否决响应人的响应文件。

11.2 有下列情形之一的，视为竞争性采购响应人相互串通投标：

11.2.1 不同竞争性采购响应人的响应文件由同一单位或者个人编制；

11.2.2 不同竞争性采购响应人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

11.2.3 不同竞争性采购响应人的委托代理人登记相同的电话号码；

11.2.4 不同竞争性采购响应人的响应文件载明的项目管理成员为同一人；

11.2.5 不同竞争性采购响应人的响应文件相互混装；

11.2.6 不同竞争性采购响应人的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出；

11.2.7 不同竞争性采购响应人的响应文件技术部分内容异常一致或雷同，相同比例达到50%（含）以上；

11.2.8 不同竞争性采购响应人的响应文件中工程量清单（如有）报价完全相同；

11.2.9 不同竞争性采购响应人的投标报价异常一致，呈规律性差异；

11.2.10 不同竞争性采购响应人编制的响应文件在实质性内容上存在2处以上相同细节的错误；

11.2.11 不同竞争性采购响应人的工程量清单（如有）报价中存在相同的错项、或漏项、或增项数量之和超过5项；

11.2.12 不同竞争性采购响应人编制的响应文件中存在基价不一致，但以基价\*相同费率形式报价的价格完全一致（如规费、税金等）。

**十二、响应人违约等行为约束要求**

12.1 采购人将进一步核查竞争性采购响应人在竞争性采购响应文件中提供的材料，若在评审期间发现竞争性采购响应人提供了虚假资料，其竞争性采购资格将被否决，其竞争性采购响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在评审结果公示期间发现成交候选人在竞争性采购响应时提供了虚假资料，采购人将取消其成交资格，其响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在合同实施阶段发现承包人在参与竞争性采购时提供了虚假资料，采购人将按合同相关条款处罚，并将被列入采购人黑名单，给采购人造成损失的，承包人还应依法承担违约赔偿责任。

12.2 在竞争性采购响应有效期内，竞争性采购响应人撤销竞争性采购响应文件的，其竞争性采购响应保证金不予退还。

12.3 在竞争性采购响应有效期内，竞争性采购响应人无故放弃成交候选人资格的，其竞争性采购响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单。

12.4 成交人在收到成交通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求提交履约保证金的，其竞争性采购响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单。

12.5 采购人按规定组建的评审委员会在评审期间若发现竞争性采购响应人有围标、串标或以他人名义参与竞争性采购的，其竞争性采购响应将被否决，其竞争性采购响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在评审结果公示期间发现成交候选人有围标、串标或以他人名义参加竞争性采购的，采购人将取消其成交资格且其竞争性采购响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在合同实施阶段发现承包人在参与竞争性采购时有围标、串标或以他人名义参加竞争性采购的，采购人将按合同相关条款处罚，并将被列入采购人黑名单，给采购人造成损失的，承包人还应依法承担违约赔偿责任。

注：黑名单有效期3年，被列入黑名单的单位在黑名单有效期内禁止参与采购人的项目。

**十三、竞争性采购结果异议**

13.1 竞争性采购响应人或其他利害关系人认为采购活动不符合法律、行政等规定的，应当在采购结果公示期之内以书面形式向采购人提出异议（以采购人收到书面异议之日为准）。

13.2 异议提出人向采购人提起异议时，应当提交书面异议书。异议书应当包括下列内容：

（一）异议提出人的名称、地址及有效联系方式。

（二）异议事项的基本事实。

（三）异议请求及主张。

（四）有效线索和相关证据、证明材料。

异议提出人是法人的，异议函必须由其法定代表人和委托代理人签字并盖章；异议提出人是其他组织或者自然人的，异议函必须由其主要负责人或者异议提出人本人签字，并附有效身份证明复印件。若异议函有关材料是外文，异议提出人应当同时提供中文译本。

13.3 异议提出人对异议事项提出的请求和主张，有责任提供证据；只有自己陈述而不能提出其他相关证据的，采购人对其请求和主张不予支持。

13.4 异议提出人不得虚假异议、恶意异议，不得以异议为名排挤竞争对手，阻碍干扰采购活动的正常进行。若出现该情况，视为无效异议，不再受理。

13.5 异议提出人不得捏造事实，不得伪造材料或者以非法手段取得证明材料提起异议。异议提出人提供证据存在下列情形之一，不能提供合法证明，或者不能合理说明来源的，视为以非法手段取得证明材料，不予采信：

（一）招标投标法第二十二条规定的招标投标保密信息。

（二）应当保密的采购响应文件（但采购人提起异议时，采购响应文件不作为非法证据）。

（三）招标投标法第四十四条规定保密的投标文件评审和比较情况、中标候选人推荐情况和评标有关的其他情况。

（四）其他依法应当保密的信息和资料。

13.6 有下列情形之一的异议，不予受理：

（一）异议事项不具体，且未提供有效线索、相关证据和证明材料，难以查证。

（二）未署异议提出人真实姓名、签字和有效联系方式。

（三）若是法人组织，由法定代表人递交结果异议函件时，函件未经法定代表人签字并加盖单位公章，并且未附法定代表人身份证明；若是法人组织，由委托代理人递交结果异议函件时，函件未经法定代表人和被授权的委托代理人签字并加盖单位公章，并且未附法定代表人身份证明和法定代表人授权书；若是非法人组织，该组织为某法人单位的分支机构，未由分支机构的上级法人授权并参照上述要求递交结果异议函件；若是其他情况的非法人组织，未经主要负责人及异议提出人本人签字并加盖公章（若有）。

（四）不在结果公示期内的。

（五）已对异议事项做出答复的。

注：对竞争性采购文件内容的异议应在竞争性采购文件规定的质疑期内提出；对竞争性采购唱价环节的异议应在竞争性采购唱价环节提出。

13.7 异议处理决定做出前，异议提出人要求撤回异议的，应当以书面形式提出，撤回异议不损害国家利益、社会公共利益或者其他当事人合法权益的，应当准予撤回，异议处理过程终止。异议提出人不得以同一事实和理由再提出异议，若再次提出则不再受理。

**十四、监督部门**

重庆机场集团有限公司党群工作部

地址：重庆机场集团有限公司办公楼

电话：023-67152383

**十五、结果异议提交渠道**

正式结果异议函件应同步提交采购人及监督机构。

**十六、竞争性采购时间、地点及结果通知**

16.1 竞争性采购响应文件必须在2024年11月8日9:00至10:00时送到重庆机场有限公司办公楼（重庆市渝北区机场东二路19号）601室，过期不予受理。

16.2 2024年11月8日10:00时在重庆机场集团有限公司办公楼601室对本项目进行竞争性采购，各竞争性采购响应人须参加。

注：竞争性采购开始前，各竞争性采购响应人须在重庆机场集团公司办公楼6012室确认具体竞争性采购地点。

16.3 参加竞争性采购唱价会议的竞争性采购响应人的法定代表人或被授权的代理人应当随身携带本人身份证（原件），采购人财务部门开具的项目比选保证金收据，法定代表人还应当随身携带法定代表人身份证明函件（原件），被授权的代理人还应当随身携带法定代表人授权委托书（原件），竞争性采购响应人应当持财务出具的保证金收据，以备核验其合法身份。

竞争性采购响应人若未派法定代表人或委托代理人出席竞争性采购唱价会议，视为该竞争性采购响应人默认竞争性采购唱价结果。

16.4 竞争性采购结果通知：拟成交结果将公示在重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn），待结果确定后会及时通知，原则上只通知被选中的竞争性采购响应人，对未被选中的竞争性采购响应人不通知、不解释，响应文件不予退还。

**十七、采购人联系方式**

采购人：重庆机场集团有限公司

联系人：徐老师

电话：023-67156808

电子邮箱：50320784@qq.com

邮编：401120

第二章 竞争性采购评分办法

本次采购采取竞争性综合评分法。在经过初步审查后对符合本文件基本要求的竞争性采购响应人进行详细评审，总得分为经济、技术、商务三种评定因素分别按照相应分值计算分项得分后相加的总和，满分为100分，竞争性采购响应人得分最高者作为成交供应商，综合得分从高到底排名前1-3名的竞争性采购响应人作为成交候选人。如果综合评分相等时，以报价低的优先；若报价也相等的，以技术部分得分高的优先。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款内容** | | **编列内容** | |
| 1 | 分值构成  （总分100分） | | 总分=经济部分得分+商务部分得分+技术部分得分  经济部分：50分；商务部分：10；技术部分：40分 | |
| **条款号** | **评审因素** | | **分值** | **评分标准** |
| **2.1** | **经济部分评分标准** | | **50分** | 报价等于竞争性采购评审基础报价的，得50分；除50分情况以外的其他报价，按照以下标准计算分值：报价每高于竞争性采购评审基础报价的1%，扣1分；报价每低于竞争性采购评审基础报价的1%，扣0.5分（不足1%，按1%处理）；以此类推直至扣完为止。（具体得分采用插入法计算，保留小数点后两位，第三位四舍五入）竞争性采购评审基础报价的计算办法：在竞争性采购人公布的最高限价以内的所有经初步评审合格的响应人数量为N，当N＞6家时，去掉其中最高报价和最低报价，然后进行算术平均，为竞争性采购评审基础报价。当N≤6家时，直接进行算术平均，为竞争性采购评审基础报价。 |
| **2.2** | **商务**  **部分**  **评分**  **标准** | **项目团队能力** | **10分** | 拟投入本项目的团队（需在附件8中体现）中拥有心理咨询师资格证者，有1名得2分，最高不超过10分。（提供国家颁发的心理咨询师二级或三级证书复印件，以及响应单位为相关人员社保缴纳证明，社保缴费记录应从2024年5月至2024年10月，至少连续缴纳满6个月，并加盖公章（鲜章）） |
| **2.3** | **技术**  **部分**  **评分**  **标准** | **服务创意策划方案** | **40分** | 服务创意策划方案：  结构清晰，各部分内容层次分明，逻辑连贯，易于理解得0~8分；  布局合理，各部分内容分布均衡，易于阅读和查找得0~8分；  可操作性强，紧密结合实际应用场景，精准匹配环境需求得0~8分；  整体设计温馨舒适，色彩搭配和谐，视觉效果佳，能够给用户带来愉悦体验得0~8分；  前四个版块均表现出色，整体设计既温馨舒适又易于操作，结构清晰且布局合理得0~8分。 |
| **3** | **评审**  **程序** | 1.评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。竞争性采购响应人最终得分=技术部分得分+商务部分得分+经济部分得分。  2. 按照竞争性采购文件的规定对所有竞争性采购响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的竞争性采购响应文件才能进行后续评审。  3.详细评审，按第一章的规定对响应报价有算术性错误的进行算术性错误修正，并按修正后的经济部分报价进行后续评审。  4.按本章竞争性采购评分办法进行评审，综合得分由高至低的前1至3名的竞争性采购响应人为成交候选人，按程序报采购领导小组审定，采购领导小组按规定确定成交人。采购人对成交结果不作解释。  5.如经过对所有竞争性采购响应人的竞争性采购响应文件进行评审，有效竞争性采购响应不足三个使得竞争性采购明显缺乏竞争的，评审委员会可以否决全部竞争性采购响应人。 | | |

附件A：综合评分法否决响应文件一览表

响应文件存在本一览表下列情形之一的，响应文件视为重大偏差并由评审委员会作否决处理，否则，评审委员会不得视为重大偏差而否决响应人的响应文件。竞争性采购文件中的否决响应文件条款与本表不一致的，以本表为准。

|  |  |
| --- | --- |
| 条款名称 | 否决条件 |
| 初步评审 | A-1 响应人的营业执照、资质（如有）、业绩等要求须满足竞争性采购文件第2.1项规定，否则由评审委员会作否决其响应文件处理。 |
| A-2 响应人的关联关系、信誉、其他要求须满足竞争性采购文件第2.2项规定，否则由评审委员会作否决其响应文件处理。 |
| A-3 响应人的报价须满足竞争性采购文件竞争性采购文件第4.1项规定，否则由评审委员会作否决其响应文件处理。 |
| A-4 响应人须按照竞争性采购文件第8.1项规定交纳竞争性采购响应保证金（如有），否则由评审委员会作否决其响应文件处理。 |
| A-5 响应人的报价函须满足竞争性采购文件第10.2.2项规定，否则由评审委员会作否决其响应文件处理。 |
| A-6 响应人的响应文件装订及份数应满足竞争性采购文件第10.2.6项规定，否则由评审委员会作否决其响应文件处理。 |
| A-7 响应人的响应文件密封须满足竞争性采购文件第10.2.7项规定，否则由评审委员会作否决其响应文件处理。 |
| A-8 响应人的响应文件签名盖章须满足竞争性采购文件第10.2.8项规定，否则由评审委员会作否决其响应文件处理。 |
| A-9 响应人的响应文件须满足竞争性采购文件提出的所有实质性要求和条件，否则由评审委员会作否决其响应文件处理。 |
| 其他 | A-10响应人存在串通投标、弄虚作假、失信处罚期未满以及有其他违法违规行为的，由评审委员会作否决其响应文件处理。 |
| A-11响应人存在其他违反国家重庆市法律法规否决投标的情形。 |

第三章 合同条款及格式

委托方名称： (以下称甲方)

地 址：

联 系 人：

电 话：

受托方名称： (以下称乙方)

地 址：

联 系 人：

电 话：

依照《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规，就乙方承揽甲方员工心理关怀阵地建设项目事宜（以下称项目），双方经充分平等协商，达成本协议。

## 第一条 项目名称

员工心理关怀阵地建设服务项目

## 第二条 项目地点

重庆机场幸福佳苑A区员工活动中心

## 第三条 项目内容、范围及施工要求

## 在重庆机场幸福佳苑A区打造专业、规范、温暖的员工心理关怀阵地。供应商须根据项目场景自主设计专业、规范、高质量的功能布置及设计方案、效果图，并完成心理设备采购和安装、拆卸、服务环境打造、内部氛围营造等工作，要求各分区依据其功能差异进行有针对性的差异化布置，但整体应适当利用温和明亮的色调及灯光，营造出温馨、平和、阳光、舒适的氛围；整体墙面布置主色、地毯、装饰和家居如沙发、桌椅等应保持协调，让人感到放松愉悦。员工心理关怀阵地选址面积约310.4m²。

## 第四条 项目工期

## 4.1本项目工期为：合同签订后45个日历天完成。乙方不能按期开工或无故中途停工而影响工期的，工期不顺延；标的物质量存在问题的，返工费用由乙方承担，工期不顺延。发生任何有关工期顺延事项，乙方需在顺延情况发生后立即向甲方提出书面申请，说明具体原因和顺延天数，甲方审核并书面同意后工期顺延。

## 第五条 履约保证金

## 5.1履约保证金的金额：成交合同金额（含税）的5%。

## 5.2 履约保证金的提交时间：在收到成交通知书15日内，合同签订前足额缴纳。

## 5.3 履约保证金的退还时间：于履约结束后（此处建议根据采购类别定，一般原则是对方主要履约义务完成即退还），一次性退还（不计利息）。

## 第六条 质量保证

6.1项目质量保证期为： 12 月，自项目验收合格之日起算，质保期内出现与本项目有关或本项目引起的故障或异常，在接到甲方通知后，乙方需派专业技术人员在 24 小时内赶到现场处理。

## 第七条 合同价款

合同金额（不含税）： 元（大写： ），合同金额（含税）： 元（大写： ）（增值税率： %）。本合同价格为“总价包干”，包括但不限于材料购买、人工、运输、保险、风险措施费用等一切与项目内容相关的费用。

## 第八条 付款方式

8.1.1合同签订后，乙方向甲方提交员工心理关怀阵地设计方案及效果图，甲方验收合格后，乙方向甲方开具合同金额的正规增值税普通发票，甲方在收到增值税普通发票后15个工作日内付款：合同总金额的30％计 元（大写： ）。

8.1.2服务环境打造部分和内部氛围营造部分完成后，乙方向甲方开具合同金额的正规增值税普通发票，甲方在收到增值税普通发票后15个工作日内付款：合同总金额的30％计 元（大写： ）。

8.1.3项目完工验收合格后，乙方向甲方开具合同金额的正规增值税普通发票，甲方在收到增值税普通发票后15个工作日内付款：合同总金额的35％计 元（大写： ）。剩余5%计 元（大写： ），一年质保期满后乙方向甲方一次性付清。

8.2 支付方式：银行转账。

8.3 乙方账户信息：

开户行：

账 号：

户 名：

## 第九条 承揽要求

9.1乙方工作时间的要求：根据甲方要求而定；

9.2 项目所需材料的提供和使用由乙方负责；

9.3 未经甲方书面同意，乙方不得擅自改变合同约定材料，也不得转包、分包；

第十条 双方的权利与义务

10.1甲方权责：

10.1.1甲方负责按照约定的付款方式向乙方支付承揽费用；

10.1.2对乙方实施监督，并有权对乙方提出意见和建议；

10.1.3 对乙方的承揽工作提供必要的、合理的协助工作。

10.2乙方权责：

10.2.1负责组织按照附件清单实施该项目（采购相关设施设备），并负责项目实施中的一切施工安全、第三方安全、人身安全和消防安全。

10.2.2遵守有关安全规则，负责现场人员安全，排除现场危险隐患，提供安全设施。

10.2.3按期完工，提出验收申请，并参与成果验收工作。

10.2.4在履行本合同的过程中乙方若造成乙方工作人员、甲方或第三方人身、财产损害的，乙方应承担全部责任。

10.2.5 按照附件清单要求，完成相关设施设备的采购、安装、调试等工作。

10.2.6 所有挂画、壁画、等设计相关的上墙内容，需在正式采购和上墙前和甲方确认。

第十一条 成果验收标准和方法

项目完工后，由乙方向甲方提出验收申请，甲方按项目内容和范围进行验收。

第十二条 知识产权

乙方保证施工过程中所使用的工艺、设备、方法及其他涉及施工工作的行为不会侵害第三人的知识产权，除非甲方书面同意，施工过程中使用相关知识产权所需费用均由乙方承担。如乙方侵犯第三人的知识产权，由此引发的一切责任及产生的相关损失由乙方承担。

第十三条 违约责任

13.1甲方未按本合同履约导致施工无法进行的，工期相应顺延。

13.2.项目验收不合格，乙方应负责无偿修理或返工。因修理或返工而造成的逾期验收的，按13.3约定处理。

13.3乙方不能按合同规定的工期完工，每逾期1天，应偿付给甲方按合同总额的万分之五的逾期违约金。逾期超过5天的，甲方有权解除合同。

13.4 乙方擅自改变材料或擅自转、分包的，甲方有权要求改正，并处合同总价款10%的违约金，乙方不能改正的，甲方有权解除合同。

## 第十四条 争议解决方式

若在合同履行过程中发生争议，甲乙双方应当友好协商解决，协商不成，按以下方式解决：

向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

## 第十五条 通知与送达

15.1任何一方均应本着诚实信用原则来对待另一方在履行合同时的通知、告知事项，如因重大事项须履行通知义务的，均应当以当面签收或特快专递、电子邮件方式送达相对人。

15.2采用特快专递形式的，应按照双方在合同中确定的通讯地址以特快专递的形式通知相对人，一旦特快专递送达上述地址且经该方签收的，即视为有效送达收件人。该方签收的时间，即为送达时间。

15.3采用电子邮件形式的，应按照双方在合同中确定的电子邮箱地址以电子邮件的形式通知相对人，一旦收件人指定的电子邮箱地址接收电子邮件的，即视为有效送达收件人。该电子邮件进入该电子邮件地址的时间，即为送达时间。

15.4任何一方的地址或电子邮件地址有变更时，须以书面形式通知对方，否则因地址或电子邮件地址变更发生而客观上不能送达或退件的情形亦视为送达收件人。

15.5收件一方若认为邮件封面标题与邮件中实际文件内容不符的，应在收到邮件后三日内通知相对人，逾期视为邮件封面标题与邮件中实际文件内容一致，并视为有效送达收件人。

15.6因受送达人在合同中提供或者确认的送达地址不准确、送达地址变更未及时告知、以及受送达人本人或者受送达人指定的代收人拒绝签收、投递人员/送达人员上门无人签收（法定节假日除外），导致送达文件中的通知、告知事项未能被受送达人实际接收的，文书退回之日视为送达之日。

15.7本合同约定的联系方式与送达方式同时可作为法律文书的联系方式与送达方式。

## 第十六条 不可抗力

不可抗力指，超出本协议双方控制范围的、无法预见并且无法避免或无法克服的事件。不可抗力包括但不限于（地震、台风、洪水、火灾、战争）。因不可抗力影响本协议有关条款履行的，甲乙双方均不承担违约责任。但受影响的一方应及时通知对方，并尽一切合理的努力排除不可抗力，且应当在合理期限内提供权威机构出具的证明。没有采取适当措施致使损失扩大的，应就扩大部分的损失向对方赔偿。因不可抗力的影响，使甲方或乙方无法正常履行本合同，经双方协商可终止本合同或修改本合同的执行，双方已履行部分应在履行方案确定后30个工作日内据实结算完毕。迟延履行后发生不可抗力的，不能免除违约责任。

## 第十七条 补充协议

本合同履行过程中，如果合同履行条件发生变化，由双方进行协商，并以签订补充合同的方式加以确认，补充合同与本合同具有同等效力。

如果补充协议条款与本合同条款产生冲突，以补充协议的条款为准。

## 第十八条 保密条款

本协议双方有义务对本协议内容以及各自接触到的对方的信息、技术资料、开发计划、经营业务等方面的商业秘密保守秘密，保证不向任何第三方泄露这些商业秘密。否则，违约方应赔偿给守约方造成的损失。本保密条款的期限是无限期的，直至甲方书面同意公开本条款中所称的保密信息。

## 第十九条 其他

19.1本合同自双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公司公章或合同专用章后生效。

19.2本合同一式肆份，正本贰份，副本贰份。由甲方执贰份，乙方执贰份，正副本均具同等法律效力。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方：  地址：  法定代表人或授权人： | 乙方：  地址：  开户银行：  账 号：  法定代表人或授权人： |
| 签约时间： 年 月 日 签约地点： | |

第四章 竞争性采购附件

**附件1：**

**报价函**

重庆机场集团有限公司：

1．我方已仔细研究了 （项目名称）项目竞争性采购文件的全部内容，愿意以人民币（大写） 元（¥ ）**不含增值税税额**的总报价，增值税税率 %，工期 ，按合同约定实施和完成承包项目的全部工作。

2．我方承诺在竞争性采购有效期内不修改、撤销竞争性采购响应文件。

3．若我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目和成果。

4．我方在此声明，所递交的竞争性采购响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5．除非达到另外协议并生效，你方的成交通知书和本竞争性采购响应文件将成为约束双方的合同文件组成部分。

竞争性采购响应人： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮 政 编 码：

年 月 日

**附件2：**

货物清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **品名** | **型号规格** | **数量** | **单位** | **不含税单价（元）** | **不含税总价（元）** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件3：**

**法定代表人身份证明**

竞争性采购响应人名称：

单 位 性 质：

地 址：

成 立 时 间： 年 月 日

经 营 期 限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （竞争性采购响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

竞争性采购响应人： （盖单位公章）

年 月 日

**附法定代表人身份证复印件**

**附件4：**

**法定代表人授权书**

本授权书申明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司注册地点）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司名称)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(职务)\_\_\_\_\_\_\_\_(法定代表人)合法授权本公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司名称)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(职务)\_\_\_\_\_\_\_\_(姓名)为正式的合法代理人，并授权该代理人在 （项目名称）的竞争性采购活动中，以我单位的名义签署竞争性采购响应文件，与业主协商、签订合同协议书以及执行一切与此有关的事务。

竞争性采购响应单位：\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_（盖单位公章）

授 权 人：\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字或签章）

被授权人代理人：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_（签字或签章）

日 期： 年 月 日

**附被授权人代理人身份证复印件**

**附件5：**

**承诺书**

重庆机场集团有限公司：

我公司 （竞争性采购响应人名称） 参加了贵单位 （项目名称） 的竞争性采购采购，自愿作出如下承诺：

1、我公司竞争性采购截止日不存在下列情形之一：

（1）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段或者未划分标段的同一采购项目竞争性采购。

（2）处于被责令停业，参与招标采购资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态。

（3）被采购人（重庆机场集团有限公司）列入供应商黑名单库且在有效期内。

2、我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

3、我公司的响应文件符合竞争性采购文件的技术标准和要求（如有）。

4、我公司严格遵循竞争性采购文件第十二条“响应人违约等行为约束要求”的相关规定。如存在其中某一条款的情形，同意采购人按照相应条款的措施进行处罚，并依法承担相应责任。

5、我公司在竞争性采购响应中提供的相关证明材料真实有效，不存在弄虚作假情形。贵单位在合同签订前均有权对我公司提供的资料进行核实，若发现弄虚作假，采购人可取消我公司成交资格，响应保证金不予退还，并列入采购人供应商黑名单库。我公司自愿承担因此造成的相关责任并赔偿相应损失。

6、我公司非借用或挂靠他人资质实施，若成为本项目成交人，承诺不转包、不违法分包，否则接受发包人依照法律法规和合同约定追究其法律责任。

7.我公司在实际开展实施项目时的人员与提交响应文件中的项目成员名单中的人员一致。

竞争性采购响应人（单位）： （盖单位法人章）

竞争性采购响应单位法定代表人： （签名或盖章）

日期： 年 月 日

**附件6：心理设备**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品名 | 产品参数 | 数量 | 不含税单价 （元） | 不含税总价 （元） |
| **1** | **智能互动**  **宣泄仪** | 功效：内置多种互动性的运动游戏，适合单/双人参与，可有效提升参与者的专注力、肢体协调以及协作力，通过运动有效缓焦虑和紧张情绪，保持身心良好状态。  参数：   1. 硬件参数：   43寸超清液晶显示屏1台；  （二）软件参数：  1.智能互动宣泄系统1套；  2.内置虚拟宣泄心理游戏1套。 | 1套 |  |  |
| **2** | **宣泄套装** | 功效：通过击打套装，合理发泄情绪，达到运动降焦减压的效果。  参数：  1.宣泄柱1个（180\*55cm，高密度pv皮）；  2.拳击手套2幅（PU材质，12oz）。 | 1套 |  |  |
| **3** | **脑电火车** | 功效：脑电火车可通过使用者的专注力或放松度指数，控制双轨脑波火车的速度，从而使专注能力及自主调节放松能力在日常生活工作中得到训练提升，消除焦虑紧张情绪，缓解压力，提升心理调节能力，实现身心健康。可支持同时对脑电数据进行实时采集、显示，训练实时监控，显示双方比赛成绩和胜负结果。支持任意组织脑力比赛：可任意设置比赛时长，设置比赛的开始、停止等进程。  参数：  （一）硬件参数：  1.脑电火车1套（320\*210cm）；  2.火车展台1张（350\*240cm）；  3.脑电发带2个；  4.平板电脑1台（Windows系统，10.1英寸）；  5.MindSwitch多路脑波接收器1台。  （二）软件参数：  1.脑电控制管理软件1套；  2.投标单位应提供原厂商授权书、售后服务承诺书。  3.涉及软件的应提供软件著作权证书、软件产品证书、软件产品登记测试报告。 | 1套 |  |  |

**附件7：内部氛围营造部分**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品 | 参数 | 数量 | 不含税单价（元） | 不含税合计（元） | 备注 |
| 1 | 公共区沙发 | 材质:环保超纤皮 规格:42\*66\*78cm | 4个 |  |  |  |
| 2 | 公共区茶几 | 材质:环保板材 规格:50\*50cm | 2个 |  |  |  |
| 3 | 运动区沙发 | 材质:木框+西皮 规格:320\*200cm | 1个 |  |  |  |
| 4 | 运动单车 | 品名:动感单车  规格:1067\*628\*1180mm  阻力档位：24档调节 | 2台 |  |  |  |
| 5 | 公区书架 | 材质:实木 规格:320\*30\*210cm | 1个 |  |  |  |
| 6 | 跑步机 | 品名:跑步机  规格:171\*85\*144cm  速度：0.8-18km/h | 2台 |  |  |  |
| 7 | 哑铃套装 | 材质：PEV  规格：6对105kg | 1套 |  |  |  |
| 8 | 唱吧 | 材质: 钢化玻璃+五金（含麦克风、显示等影音系统；免费加歌）  规格：130\*120\*238cm | 1台 |  |  |  |
| 9 | 咨询室沙发 | 材质:木框+进口皮料 规格:45\*60\*78cm | 2个 |  |  |  |
| 10 | 咨询室茶几 | 材质:环保岩板 规格:50\*60cm | 1个 |  |  |  |
| 11 | 咨询室书架 | 材质:实木  规格:120\*30\*70cm | 1个 |  |  |  |
| 12 | 公区家庭人偶 | 材质:实木 规格:50/60/70/80cm | 4个 |  |  |  |
| 13 | 休憩空间电动理疗床 | 材质:乳胶皮革床垫/ 规格:195\*80\*65cm | 1个 |  |  |  |
| 14 | 按摩椅 | 材质:pu皮  规格:130\*73\*102cm | 2台 |  |  |  |
| 15 | 全屋挂画 | 材质:木/金属框 规格:40\*60cm ,50\*50cm | 24付 |  |  |  |
| 16 | 全屋绿植 | 按设计空间适配  规格：140-150cm；90-100cm；25-30cm. | 1套 |  |  |  |
| 17 | 设计出图 | 平面+效果 | 1套 |  |  |  |
| 18 | 窗帘+轨道 | 材质:棉麻混纺  规格：200\*140cm；380\*249cm；300\*249cm；320\*249cm；350\*249cm；400\*249cm（挂帘） | 6付 |  |  |  |
| 19 | 地毯 | 材质:棉麻混纺  防火系数要求：B1级 | 260㎡ |  |  |  |
| 20 | 定制镜面 | 材质：玻璃  规格：580\*220cm | 15㎡ |  |  |  |
| 21 | logo墙面造型 | 材质：PVC  规格：10㎡ | 1套 |  |  |  |

**附件8：**

**拟派项目人员清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **身份证号码** | **联系电话** | **资格证书名称** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*所有资格证书须附上复印件加盖鲜章，原件备查。