

重庆巫山神女峰机场有限公司

重庆巫山机场航站楼旅客座椅供货及 安装项目 比选采购文件

编号：

重庆巫山神女峰机场有限公司



目录

第一章 比选公告及响应人须知

第二章 合同条款及格式

第三章 比选附件

第一章 比选公告及响应人须知

我司决定于近期将对重庆巫山机场航站楼旅客座椅供货及安装项目进行比选采购。本比选采购办法适用于我司范围内公开招标限额以下的采购活动。

一、项目实施内容

1.1 项目名称：重庆巫山机场航站楼旅客座椅供货及安装

1.2 项目地点：重庆巫山机场位于巫山县金盆寺

1.3 项目内容：重庆巫山机场航站楼旅客座椅供货及安装

1.4 项目采购清单：

物资采购项目应填写物资采购清单，示例如下：

序号	品名	单位	数量	备注
1	5S+1T+6F	组	7	本采购项目座椅的椅背、椅座采用 PU 聚（亚）氨酯一次性浇注成型。（具体详见旅客座椅技术要求）
2	5S+6F	组	7	

包括旅客座椅的深化设计及制造、检验检测、运输、仓储、安装验收及 3 年售后服务等工作。

注：S 代表座椅、T 代表行李搁板、F 代表扶手，

1.5 工期（或服务期）：计划签订合同后一个月内货物到场。货物到

场后一周内完成安装。

1.6 质保期：3 年

二、比选响应人资格要求

2.1 资格要求

是中华人民共和国境内正式注册的并具有有效的独立法人资格，有能力完成本次货物采购的法人或其它组织；（提供营业执照复印件加盖单位鲜公章）。

2.2 其他要求

2.2.1 本次比选采购不接受联合体。

2.2.2 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，以及其他形式有管理关系的投标人，都不得在同一采购项目中同时参与比选。

2.2.3 信誉要求：①没有处于被责令停业，参与招标采购资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态；②比选响应人没有进入采购人黑名单库；③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

2.2.4 比选响应人如提供虚假材料或未达到上述要求，采购人有权取消其比选资格或成交资格；提供虚假材料的，不予退还其比选响应保证金，并且将列入采购人黑名单库。

三、项目技术要求

旅客座椅（pu）技术规格及要求

投标人所提供的座椅应符合本技术规格书的要求，且款式尺寸必须和机场现有旅客座椅完全一致以便于机场维护和管理

1:一般要求

1.1 座椅应依人体工程学原理设计制造，每个座位设计成独立立体曲线结构，座椅的坐姿设计充分考虑旅客在坐下和起身时的便利和舒适，安全可靠，造型美观、大气，使用便捷、舒适，结构合理，构造简洁，便于清洁，便于维修更换，牢固可靠。

1.2 整套座椅/座椅排应包括：承重连接横梁、椅面、椅背、椅腿、扶手、行李隔板、拼接构件等。独立座位，拼装灵活、方便，可根据现场情况单排布置或双排背靠布置。整套座椅/座椅排的椅座、椅背、行李隔板采用聚氨脂包裹，负重连接横梁为高强度铝合金，其它部件均为压铸铝合金结构。

1.3 整套座椅/座椅排均依靠椅腿和自重即可稳定地支撑在地面，而无需与地面进行连接固定，同时成对座椅排之间采用铝合金拼接构件连接，保证座椅排不会因碰撞和旅客的推力移动位置。椅腿底部须附有橡塑垫，以防损坏地面。

1.4 整套座椅/座椅排组合拼装灵活方便，模数化结构令座位、行李隔板、扶手等均可在各个相应位置上选择安装。座椅配置扶手、行李隔板需求参照工程量单，招标人保留按照投标单价修改扶手和行李隔板数量的权利。

1.5 结构设计和材料加工工艺上考虑方便清洁。

1.6 结构设计上排除有积聚碎屑的可能。

1.7 所有构件表面均容易进行清洗，并且能耐受普通清洁剂。

1.8 座椅表面可以用清水或普通清洁剂清洁。

1.9 零部件具有通用性和互换性，便于维修更换。

1.10 充分考虑部件的标准化、通用化、尽量减少配件的规格。

1.11 模数化结构，以确保任何损坏的部件可以方便地在现场进行更换。

1.12 座椅各部件间与承重连接横梁采用卡扣式连接，不能采用焊接或在承重连接横梁钻孔等方式，以确保产品整体性能和使用寿命。

1.13 座椅整体外表面光滑，无尖锐棱角。

1.14 座椅采用全开放结构，不可留有隐藏小件物品的位置、空间和角落。

1.15 所有座椅所采用的高密度聚氨酯（PU）品牌原材料为巴斯夫（德国）或拜尔（德国）或亨斯迈（美国）或三井（日本）。

2：防火要求

2.1 应符合本期消防性能化报告要求及相关消防规范的要求。

2.2 座椅整体具有高度防火概念，采用阻燃设计，耐燃性强，阻燃防火等级达到国标 B1 级标准。

3：环保要求

座椅各部分所用的原材料及其表面处理的材料须为环保材料，在使用过程中不会造成对环境的污染和对人体的伤害，

4：安装的定义

本项目的安装指投标人按照座椅的布置设计图和招标人的要求，将组装好的座椅进行摆放，无需与地面进行螺栓、打胶等方式的连接和固定。

5：产品标准和规范

5.1 投标人提供的所有座椅应符合招标时已颁布的现行最新的中国国家标准。若技术规范和合同中没有提及有关标准，将执行国家标准。

5.2 投标人应采用的标准和规范，包括但不限于：

金属家具通用技术条件

GB/T3325-2008

金属家具质量检验及质量评定	QB/T1951.2-2013
家具力学性能式样椅凳类稳定性	GB10357.2-2013
家具力学性能式样椅凳类强度和耐久性	GB10357.3-2013
铝及铝合金加工产品的化学成分	GB/T3190
铝及铝合金板材	GB 3880
钢材力学和工艺性能试验取样规定	GB2975
色漆中有害物质的测定	GB 18584
公共场所阻燃制品及组件燃烧性能要求和标识	GB20286
金属材料拉伸试验方法	GB228
金属拉伸试验试样	GB 6397
漆膜硬度铅笔测量法	GB/T 6739
漆膜耐冲击测定法	GB/T 1732
色漆和清漆漆膜的划格试验	GB/T9286

标书中提及的所有标准均应是最新且已实施的版本。

5.3 投标人使用的标准如果在本项目的招标文件中没有规定，就必须对所用的标准进行说明。当推荐的标准和规范等效于或优于技术规范的要求时，才可能被招标人接受。投标人必须清楚地说明用于替代的标准或实际使用的规范，并提交推荐标准或实施规范的对照文本，明显的差异点要进行说明。

6 资料

6.1 投标时需提交的资料：

- 1) 座椅的详细配置清单(包括附件清单)、供货范围。
- 2) 整套座椅主要部件的生产产地证明、技术性能参数及技术说明。
- 3) 整套座椅的性能参数说明。
- 4) 座椅设计、制造、试验和装运等所采用遵循的标准、规范以及生

产厂商自己制定的有关规范。

6.2 投标时需提交的图纸

- 1) 座椅的结构图，包括座椅的外形图、外形尺寸以及各固定节点详图。
- 2) 座椅的承载力分析图。
- 3) 座椅的安装结构图。
- 4) 参与投标的座椅样品实物照片（正、背、侧面、45°角斜侧面、顶部俯视；扶手、椅腿细部）。

6.3 签约后提供的资料

合同生效后，投标人应根据合同要求、现场施工进度和招标人的要求提供下述资料（一式六份/套）。

- 1) 设计图、装配图等及说明。
- 2) 与土建工程有关的安装图（如有）。
- 3) 操作和维修手册、备件手册。
- 4) 座椅检验报告。
- 5) 验收资料（出厂合格证；性能试验报告；检测记录等）。
- 6) 竣工资料。
- 7) 其他招标人认为有必要提供的文件和技术资料。

7: 座椅详细技术要求

7.1 座椅的颜色

本招标文件中所有对货物颜色需与航站楼现有座椅颜色完全一致。

7.2 使用寿命

座椅的整体使用寿命： ≥ 20 年。

7.3 涂层

- 1) 工艺：

a. 座椅金属零部件的表面采用耐磨的静电环氧基粉末或聚脂或氟炭喷涂;

b. 涂层均匀光洁, 附着力强, 无针孔、起泡、起皱、开裂等缺陷, 经 120 小时雾试验, 并未产生变色, 生锈现象。

c. 具有良好的防静电、防潮、防腐蚀性能。

2) 厚度: $\geq 80 \mu\text{m}$ 。

3) 铅笔硬度: 3H。

4) 附着力: 100%。

7.4 椅腿

1) 材质: 铝合金铸件, 表面采用耐磨的静电环氧基粉末或聚脂或氟炭喷涂。

2) 结构: 形状为“人”字形或“支”字形以确保最佳的支撑稳定性, 不采用中间竖状支撑或片状支撑; 单杆件整体, 不得采用多杆件式的结构, 不得用任何方式拼接; 椅腿与负重横梁采用卡扣式连接, 以确保整套座椅的稳固性; 椅腿底部附有可高度调节且不易刮伤表面的防滑橡塑垫, 以防损坏地面, 同时可提供地面水平恢复。

3) 座椅排椅腿的安装位置不能影响旅客的通行, 同时考虑清洁地面的方便。

4) 布氏硬度: ≥ 80

5) 抗拉强度: $\geq 195\text{Mpa}$

6) 抗屈强度: $\geq 195\text{Mpa}$

7) 伸长率: $\geq 10\%$

7.5 椅座及椅背

1) 材质: 内衬钢骨架, 钢架外部采用 100%纯高密度聚氨酯全部包裹 (即椅座和椅背造型上无外露钢架) 模注成型。

2) 结构：依人体工程学原理设计，坐感舒适。

3) 防火性能应符合：阻燃防火等级达到国标 B1 级标准；

4) 表面硬度：椅座和椅背上模压浇注的聚氨脂软硬度应可调整，投标人在投标文件中应该说明硬度标准并推荐硬度指标供业主确定，无论客户选择何种硬度，座椅价格应该保持不变。座椅与椅背的硬度满足：对非故意性的划、刮、蹭、磨、撞击等行为其表面不留有明显痕迹。

5) 椅座及椅背还应满足：

a. 厚度：最薄厚度不低于 22mm, 自结皮厚度不低于 2mm，现场检测

b. 阻燃性：B1 级；

c. 拉伸强度： $\geq 20\text{MPa}$

d. 拉断伸长率： $\geq 12\%$

e. 甲醛： $\leq 9.6\text{ mg/kg}$

f. 耐摩擦褪色性：5 级

g. 表面硬度(邵氏)：45-55D，应度满足对非故意性的划、刮、蹭、磨、撞击等行为其表面不留有明显痕迹

7.6 承重连接横梁

1) 材质：高强度 $\Phi 90$ 的铝合铝合金型材，厚度 $\geq 3\text{mm}$ 。管材表面采用耐磨的静电环氧基粉末或聚脂或氟炭喷涂。

2) 抗拉强度： $\geq 195\text{Mpa}$ ，

抗屈强度： $\geq 195\text{Mpa}$ ，

伸长率： $\geq 10\%$ 。

3) 承重连接横梁两端采用铝合金帽盖固定。

7.7 连接紧固件

1) 材质：不锈钢螺栓。

2) 结构：所有连接螺栓均采用自锁螺栓加弹性垫圈，防止自然旋转

松动的现象，隐蔽性强的设计，防止人为破坏。

3) 规格：采用公制标准规格，方便替换。

7.8 扶手

1) 材质：铝合金铸件，表面采用耐磨的静电环氧基粉末或聚脂或氟炭喷涂。

a 布氏硬度： ≥ 80

b 抗拉强度： $\geq 195\text{Mpa}$

c 抗屈强度： $\geq 195\text{Mpa}$

d 伸长率： $\geq 10\%$

2) 结构：扶手采用封闭结构，不分左右，在配置全套扶手的座椅结构和座位间距的设计上，须满足在每个座位间隔安装扶手的要求。

7.9 行李搁板

1) 材质：内衬采用 $\geq 3\text{mm}$ 厚钢板；外部采用 100%纯高密度聚氨酯全部包裹模注成型，聚氨酯结皮厚度 $\geq 2\text{mm}$ 。

2) 行李隔板与座椅排的连接装配件须具有足够的强度，且保证行李搁板装配稳定。

7.10 座椅尺寸：（单位：mm）

(1) 座椅中心之间宽度： $600 \pm 20\text{mm}$

(2) 座椅宽度： $550 \pm 20\text{mm}$

(6) 座椅总深度： $700 \pm 20\text{mm}$

(7) 座椅总高度： $900 \pm 20\text{mm}$

7.11 座椅力学性能：

力学性能按 GB/T 10357 所规定的试验方法应符合或优于公共区域使用座椅产品试验水平 5 的相关要求。以下测试无松动变形

1) 椅座静荷 2000N， 加载 10 次

2) 椅背静荷 760N, 加载 10 次

3) 椅座椅背耐久性联合试验 椅座载荷 950N, 椅背载荷 330N, 加载 200000 次无松动变形。

4) 扶手垂直向下静荷合试验 1000N, 加载 10 次,

5) 扶手冲击 冲击高度 620mm, 冲击角度 68° 冲击重量 6.5kg, 10 次,

6) 椅座冲击 冲击高度 300mm, 冲击重量 25kg, 10 次

7) 椅背冲击 冲击高度 620mm, 冲击角度 68° 冲击重量 6.5kg, 10 次,

8) 椅腿向前静荷 椅座静荷 1800N, 向前动荷 760N, 10 次

9) 椅腿侧向静荷 椅座静荷 1800N, 向前动荷 760N, 10 次

10) 跌落试验 跌落高度 450mm, 跌落角度 10° 跌落 10 次

7.12 投标样品

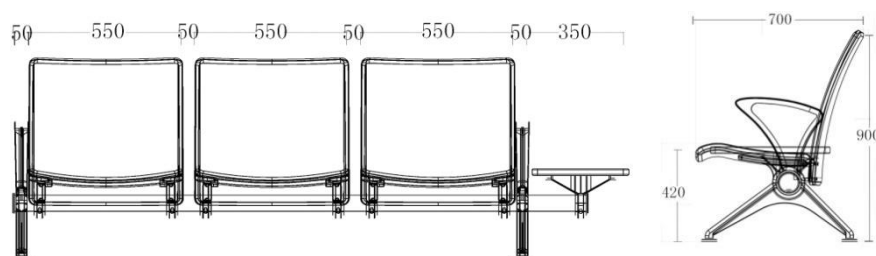
1) 至少单个座位座椅加一个行李搁板, 数量: 一套。

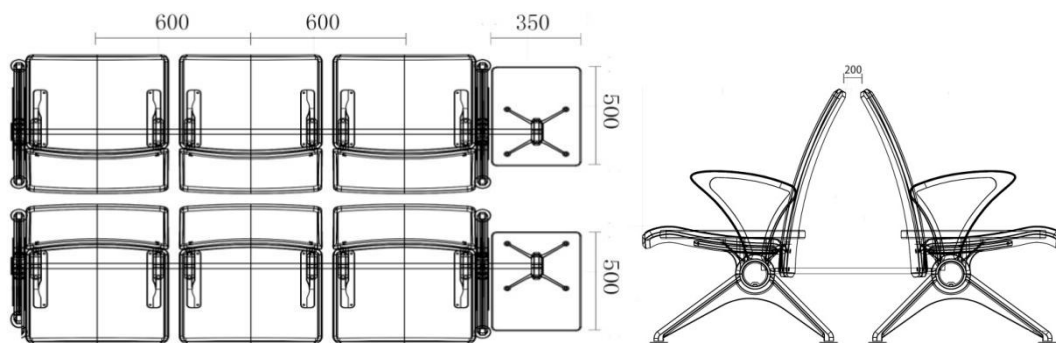
椅背或椅面切块各一块, 尺寸: 200X100mm。

2) 破坏性试验

招标人为保证产品质量现场将在座或背椅面上切割出 30*200mm 左右条块检验其自结皮厚度、韧性等性能, 招标人对进行破坏性试验后的样品不做任何赔偿。如投标人拒绝破坏性试验, 则招标人可认定投标人的投标样品不符合招标文件技术要求, 没有实质性响应招标文件, 评标专家根据招标文件技术评分标准直接评定技术分值为零分。

7.13 样品示意图





。本次招标图中所画的座椅仅指代座椅的长、宽、高的尺寸及外形样式，不代表任何品牌、任何厂商的产品。座椅的形式应以本招标文件为准。

四、比选响应人报价要求及项目最高限价

4.1 比选响应人的报价应包含为完成本项目供货及各阶段服务所发生的相应费用。包括但不限于完成本项目所需的人工费、设备费、物资费、样品鉴定费、证件办理费、保险费、风险费、措施费以及项目验收工作所产生的差旅费、会议费、专家指导费等为完成本项目所产生的一切费用（不含增值税）。本项目报价为包干价，不再另行增加费用。报价的货币应为人民币。

本项目（含）增值税税额的最高限价为人民币 14 万元（大写金额：壹拾肆万元整），报价超过最高限价，将取消比选响应方的比选资格。

在修正范围内的以下情形不作为比选响应文件作废的依据：

- （1）比选响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （2）数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准；

(3) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

五、成交标准

本次比选成交人确定办法采用**经评审满足条件的最低价成交**，即经采购方按规定组建的评审委员会评审，根据符合采购需求、质量和服务，且报价最低的原则确定成交候选人。

具体比选规则如下：

5.1 递交比选响应文件截止时，送达的比选响应文件少于 3 个的，应停止比选活动，将递交的比选响应文件退还比选响应人，并重新组织比选。重新比选仍然不足 3 个单位的，比选项目将可以继续进行比选。

5.2 如有项目因专业性及特殊性，导致有效比选响应人不足 3 个的，评审委员会应当否决所有比选响应人。但是有效比选响应人的经济、技术等指标仍然具有市场竞争力，能够满足比选文件要求的，评审委员会可以继续评审。经评审后符合采购需求、质量和服务的比选响应人，按报价最低的原则确定采购成交候选人。

5.3 项目重新比选时，经评审有有效比选响应人的，应当按规定程序，根据符合采购需求、质量和服务，且报价最低的原则确定采购成交候选人。

六、比选采购文件的发布方式及时间

6.1 发布方式：比选采购文件及相关资料由重庆巫山神女峰机场有限公司公开发布于重庆机场集团有限公司官方网站 (<https://www.cqa.cn/zbzs/4/>)。

6.2 发布时间：2021 年 9 月 16 日。

七、对比选采购文件提出问题的截止时间及比选采购人澄清补遗时

间

7.1 比选响应人对比选采购文件如有疑问，须于 2021 年 09 月 22 日 17:00 前将疑问函（加盖单位鲜公章的扫描件）以电子邮件形式发至比选采购人电子邮箱 84633533@qq.com，并电话通知比选采购人，过期不再受理。采购人将在比选采购文件提问截止时间后及时组织答疑，答疑内容在重庆机场集团有限公司官方网站（<https://www.cqa.cn/zbzs/4/>）以公告形式发布。

7.2 采购人对比选采购文件澄清、补遗的内容在 2021 年 09 月 22 日 17:00 前在重庆机场集团有限公司官方网站（<https://www.cqa.cn/zbzs/4/>）以公告形式发布。

注：各比选响应人应当随时关注重庆机场集团有限公司官方网站（<https://www.cqa.cn/zbzs/4/>）所发布的相关答疑、澄清或补遗资料，各比选响应人不管下载与否都将被视为已知晓。由此产生的一切后果由比选响应人自负。

八、比选响应保证金及履约保证金

8.1 比选响应保证金

8.1.1 有意愿参与本项目比选的单位应按规定缴纳比选响应保证金（作投标保证金理解），本项目比选响应保证金金额为人民币2500元整。

8.1.2 提交时间：比选开始前

8.1.3 提交方式：比选响应人企业基本账户银行转账。比选响应人按要求缴纳比选响应保证金后，持相关银行转账证明材料在采购人财务部门（重庆巫山机场重庆巫山神女峰机场有限公司办公楼综合办公室）换取保证金收据，并将保证金收据复印件装入比选响应文件中。

开户名：重庆巫山神女峰机场有限公司

开户银行：中国银行重庆巫山支行

账号：114448904415

注意：比选响应人在比选开始前递交比选响应文件时应出示采购人财务部门开具的项目比选保证金收据，否则，采购人将拒收比选响应文件。

8.1.4 项目比选响应保证金的退还

成交候选人以外的单位提交的本项目比选响应保证金，在成交结果公示期结束且无异议后，由比选响应单位开具收据并加盖比选响应单位财务专用章，附比选响应单位账户信息一并递交至采购人处，采购人凭借该收据根据相关规定在 20 个工作日内将项目比选响应保证金以银行转账方式退还至比选响应人，本项目比选响应保证金递交期间不计利息。

成交候选人范围内的单位提交的本项目比选响应保证金，在本项目合同签订完成后退还，退还手续同上。

成交的比选人缴纳的比选响应保证金将转为履约保证金的一部分。

比选保证金退还办理地址：重庆巫山神女峰机场有限公司运行保障部办公室

比选保证金退还联系电话：023-57671800。

8.2 履约保证金

履约保证金为合同总价款的 10%，在收到成交通知书 10 日内足额缴纳，于履约结束后，一次性退还（不计利息）。

九、比选响应有效期

90天（自比选响应人提交比选响应文件截止之日起计算）。

注：比选响应有效期作投标有效期理解。

十、比选响应文件的编制和提交

10.1比选响应方应当按照比选采购文件的要求编制比选响应文件，

比选响应文件应当对比选采购文件提出的采购清单、技术要求和条件作出实质性应答。

10.2比选响应文件应用A4规格纸编制并装订成册，主要由以下几个部分组成：

10.2.1 封面。

10.2.2 加盖公章的报价函及声明（格式见附件1）。

10.2.3 报价部分。比选响应方应按照比选采购文件要求报出拟提供服务、货物的品牌、规格、产地、单价、总价等详细内容，各项报价应包括拟提供货物的运输、相关税金和服务等全部费用，报价为含增值税税额的报价/不含增值税税额的报价，增值税税率单列。

10.2.4 技术部分。示例：主要包括材料的材质工艺和详细说明等。如果提供的材料和服务与比选采购文件要求有偏差，必须详细说明，须经比选小组评定和采购人许可，才能作为供应商实质性响应。（表格自制）

10.2.5 商务部分。主要包括三证合一的营业执照（复印件），法人代表委托书（原件）、制造商或代理商授权（或货物销售资格证明）文件以及所提供产品的合格证明、其它资格证明（如企业资信证明、质量体系认证等）以及服务承诺等。

10.2.6 比选响应文件可合并装订成册，纸质文件一式2份，其中正本1份，副本1份；电子比选响应文件1份（U盘形式）。

十一、比选响应文件作废条款

11.1 未按照规定交纳比选响应保证金的（若要求缴纳比选响应保证金）。

11.2 比选响应人的报价超过比选最高限价的。

11.3 比选响应文件未装袋密封的。比选响应文件封面及密封袋封面上须注明“项目名称”、“项目编号”、“比选响应单位名称”，并加盖单位公章。

11.4 比选响应文件装订要求不符：

11.4.1 散装或者活页装订的；

11.4.2 比选响应文件份数不足或未按要求提供电子U盘的；

11.4.3 比选响应文件封面未标注正副本（密封袋封面无需标注正副本）。

11.5 比选响应文件中报价函部分、授权部分无法定代表人签字（签章）或签字人无有效授权书的。

11.6 报价函部分未按规定格式完整填写（增项填写不作为作废条款）。

11.7 评审委员会审查发现比选响应文件未能对比选文件提出的所有实质性要求和条件作出响应的。

11.8 有串通比选、弄虚作假、失信处罚期未满以及有其他违法违规行为的。

十二、响应人违约等行为约束要求

12.1 采购人将进一步核查比选响应人在比选响应文件中提供的材料，若在评审期间发现比选响应人提供了虚假资料，其比选资格将被否决，其比选响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在评审结果公示期间发现成交候选人在比选响应时提供了虚假资料，采购人将取消其成

交资格，其响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在合同实施阶段发现承包人在参与比选时提供了虚假资料，采购人将按合同相关条款处罚，并将被列入采购人黑名单，给采购人造成损失的，承包人还应依法承担违约赔偿责任。

12.2 在比选响应有效期内，比选响应人撤销比选响应文件的，其比选响应保证金不予退还。

12.3 在比选响应有效期内，比选响应人无故放弃成交候选人资格的，其比选响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单。

12.4 成交人在收到成交通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求提交履约保证金的，其比选响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单。

12.5 评审期间若发现比选响应人有围标、串标或以他人名义参与比选的，其比选响应将被否决，其比选响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在评审结果公示期间发现成交候选人有围标、串标或以他人名义参加比选的，采购人将取消其成交资格且其比选响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在合同实施阶段发现承包人在参与比选时有围标、串标或以他人名义参加比选的，采购人将按合同相关条款处罚，并将被列入采购人黑名单，给采购人造成损失的，承包人还应依法承担违约赔偿责任。

注：黑名单有效期3年，被列入黑名单的单位在黑名单有效期内禁止参与采购人的项目。

十三、比选结果异议

13.1 比选响应人或其他利害关系人认为采购活动不符合法律、行政等规定的，应当在采购结果公示期之内以书面形式向采购人提出异议（以采购人收到书面异议之日为准）。

13.2 异议提出人向采购人提起异议时，应当提交书面异议书。异议书应当包括下列内容：

- （一）异议提出人的名称、地址及有效联系方式。
- （二）异议事项的基本事实。
- （三）异议请求及主张。
- （四）有效线索和相关证据、证明材料。

异议提出人是法人的，异议函必须由其法定代表人和委托代理人签字并盖章；异议提出人是其他组织或者自然人的，异议函必须由其主要负责人或者异议提出人本人签字，并附有效身份证明复印件。若异议函有关材料是外文，异议提出人应当同时提供中文译本。

13.3 异议提出人对异议事项提出的请求和主张，有责任提供证据；只有自己陈述而不能提出其他相关证据的，采购人对其请求和主张不予支持。

13.4 异议提出人不得虚假异议、恶意异议，不得以异议为名排挤竞争对手，阻碍干扰采购活动的正常进行。若出现该情况，视为无效异议，不再受理。

13.5 异议提出人不得捏造事实，不得伪造材料或者以非法手段取得证明材料提起异议。异议提出人提供证据存在下列情形之一，不能提供合法证明，或者不能合理说明来源的，视为以非法手段取得证明材料，不予

采信：

（一）招标投标法第二十二条规定的招标投标保密信息。

（二）应当保密的采购响应文件（但采购人提起异议时，采购响应文件不作为非法证据）。

（三）招标投标法第四十四条规定保密的投标文件评审和比较情况、中标候选人推荐情况和评标有关的其他情况。

（四）其他依法应当保密的信息和资料。

13.6 有下列情形之一的异议，不予受理：

（一）异议事项不具体，且未提供有效线索、相关证据和证明材料，难以查证。

（二）未署异议提出人真实姓名、签字和有效联系方式。

（三）若是法人组织，由法定代表人递交结果异议函件时，函件未经法定代表人签字并加盖单位公章，并且未附法定代表人身份证明；若是法人组织，由委托代理人递交结果异议函件时，函件未经法定代表人和被授权的委托代理人签字并加盖单位公章，并且未附法定代表人身份证明和法定代表人授权书；若是非法人组织，该组织为某法人单位的分支机构，未由分支机构的上级法人授权并参照上述要求递交结果异议函件；若是其他情况的非法人组织，未经主要负责人及异议提出人本人签字并加盖公章（若有）。

（四）不在结果公示期内的。

（五）已对异议事项做出答复的。

注：对比选文件内容的异议应在比选文件规定的质疑期内提出；对比

选唱价环节的异议应在比选唱价环节提出。

13.7 异议处理决定做出前，异议提出人要求撤回异议的，应当以书面形式提出，撤回异议不损害国家利益、社会公共利益或者其他当事人合法权益的，应当准予撤回，异议处理过程终止。异议提出人不得以同一事实和理由再提出异议，若再次提出则不再受理。

十四、监督部门

重庆巫山神女峰机场有限公司纪检监察室

地址：重庆巫山神女峰机场有限公司办公楼1楼

电话：023-57671807

十五、结果异议提交渠道

正式结果异议函件应同步提交采购人及监督机构。

十六、比选时间、地点及结果通知

16.1 比选响应文件必须在 2021 年 09 月 23 日 9:00 至 10:00 时送到重庆巫山机场办公楼 1 楼，过期不予受理。

16.2 2021年09月23日10:30时在重庆巫山神女峰机场有限公司办公楼对本项目进行比选，各比选响应人须参加。

注：比选开始前，各比选响应人须在重庆巫山神女峰机场有限公司办公楼等候通知具体比选地点。

16.3 参加比选唱价会议的比选响应人的法定代表人或被授权的代理人应当随身携带本人身份证（原件）、采购人财务部门开具的项目比选保证金收据，法定代表人还应当随身携带法定代表人身份证明函件（原件），被授权的代理人还应当随身携带法定代表人授权委托书（原件），以备核

验其合法身份。

比选响应人若未派法定代表人或委托代理人出席比选唱价会议,视为该比选响应人默认比选唱价结果。

16.4 比选结果通知:拟成交结果将公示在重庆机场集团有限公司官方网站(www.cqa.cn),待结果确定后会及时通知,原则上只通知被选中的比选响应人,对未被选中的比选响应人不通知、不解释,响应文件不予退还。

十七、采购人联系方式

采购人:重庆巫山神女峰机场有限公司

联系人:程先生

电话:16689661514

电子邮箱:1139149118@qq.com

邮编:404700

第二章 合同条款及格式

委托人: _____ (简称甲方)

被委托人：_____（简称乙方）

根据国家有关法律、法令及文件、规范的规定，甲乙双方经协商就庆巫山机场巫山机场航站楼旅客座椅供货及安装项目达成以下协议：

一、建设工程概况

1. 工程名称：重庆巫山机场航站楼旅客座椅供货及安装。

2. 工程地点：重庆巫山机场。

二、合同内容、规格、数量

内容：重庆巫山机场航站楼旅客座椅供货及安装。

规格、数量：

品名	数量	备注
5S+1T+6F	7 组	本采购项目座椅的椅背、椅座采用 PU 聚（亚）氨酯一次性浇注成型。（具体详见旅客座椅技术要求）
5S+6F	7 组	
包括旅客座椅的深化设计及制造、检验检测、运输、仓储、安装验收及 3 年售后服务等工作。		
注：S 代表座椅、T 代表行李搁板、F 代表扶手，		

三、供货要求

2021 年××月××日货物到场。2021 年××月××日前完成安装。

四、合同费用总金额共计人民币_____元（大写：人民币_____万元整）。

五、费用支付方式

5.1 合同签订生效后，乙方完成供货并经甲方、监理验收合格后，甲方支付合同总额 80%；

5.2 竣工结算完成后支付至合同总额 90%。

5.3 质保期后，支付至合同总额 100%。

6、甲方的权利、责任和义务

甲方应按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其它应当支付的款项；甲方应履行合同技术规范（即《重庆巫山机场航站楼旅客座椅供货及安装》中约定的权利、责任和义务；

7、乙方的权利、责任和义务

1. 合同技术规范（《重庆巫山机场航站楼旅客座椅供货及安装》中约定的权利、责任和义务。

2.乙方应服从监理单位对本工程实行的全过程监督管理。

8、监理单位的权利、责任和义务

1.甲方委托监理单位（机构）对本工程实行全过程监督管理。

2.监理机构的权利、责任和义务包括：

(1)执行监理规范（GB50319）。

(2)对旅客座椅制造安装的全过程实施监督和质量控制。

(3)协助审核进度款。

(4)协助处理乙方违约问题。

3.监理单位应履行法律法规规定和监理合同约定的职责。

4.监理单位可以行使合同约定的权力。但在行使下述条款的权力前，应得到甲方代表的批准，否则不发生效力。

(1)进行变更。

(2)作出涉及工期、质量、合同价款的决定。

(3)本合同明确规定的其它情况。

5.监理单位执行合同某项监理职责时，乙方不得提出改变合同条款的要求。

6.合同中另有明确规定外，监理单位无权免除或变更合同规定的乙方的任何权利、责任和义务。

九、违约责任

1.逾期在 7 个日历天之内（含 7 个日历天）的，每逾期 1 个日历天，乙方应向甲方支付迟交货物金额 5% 的违约金。

2.逾期在 14 个日历天（含 14 个日历天）以上的，自逾期之日起，每逾期 1 个日历天，乙方应向甲方支付迟交货物金额 10% 的违约金。

因乙方未按期完成交货工作，给甲方造成的损失超过违约金数额的，乙方应赔偿甲方因此遭受的损失，但违约金及损失赔偿最高不超过迟交货物的 40%。

十、争议的解决

1. 本合同发生争议时，由当事人双方协商解决或向项目所在地人民法院起诉。

2. 在争议的协商或诉讼过程中，双方仍应继续履行合同约定的责任和义务。

十一、其他

1. 本合同书正本一式四份，甲乙双方各执二份，具有同等法律效力。

2. 本合同未尽事项由双方协商签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法人代表或委托代理人：

法人代表或委托代理人：

甲方开户银行：

乙方开户银行：

账号：

账号：

联系人：

联系人：

联系电话：

联系电话：

年 月 日

第三章 比选文件附件

重庆巫山神女峰机场有限公司航站楼旅客座椅供货及
安装项目比选采购
响应文件

(正本或副本)

响应人名称（加盖公章）：_____

年 月 日

目 录

- 一、报价函部分
- 二、商务部分
- 三、技术部分

一、报价函部分

附件 1:

报价函

重庆巫山神女峰机场有限公司:

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）项目比选采购文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元（¥）含增值税税额的总报价，增值税税率_____%，工期_____, 按合同约定实施和完成承包项目的全部工作。

2. 我方承诺在比选有效期内不修改、撤销比选响应文件。

3. 若我方成交:

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目和成果。

4. 我方在此声明，所递交的比选响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. 除非达到另外协议并生效，你方的成交通知书和本比选响应文件将成为约束双方的合同文件组成部分。

比选响应人: _____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人: _____（签字）

地 址: _____

网 址: _____

电 话：_____

传 真：_____

邮 政 编 码：_____

_____年__月__日

附件 2:

供应货物清单（物资类采购）

序号	品名	型号规格	数量	单位	单 价 (元)	总 价 (元)	备注

附件 3:

法定代表人身份证明

比选响应人名称：_____

单 位 性 质：_____

地 址：_____

成 立 时 间：_____年_____月_____日

经 营 期 限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（比选响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

比选响应人：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

附法定代表人身份证复印件

附件 4：

法定代表人授权书

本授权书申明_____（公司注册地点）
_____（公司名称）_____（职务）_____（法定代表人）合
法授权本公司_____（公司名称）_____（职
务）_____（姓名）为正式的合法代理人，并授权该代理人在
____（项目名称）的比选活动中，以我单位的名义签署比选响应文件，与业主
协商、签定合同协议书以及执行一切与此有关的事务。

比选响应单位：_____（盖单位公章）

授 权 人：_____（签字或签章）

被授权人代理人：_____（签字或签章）

日 期：_____年_____月_____日

附被授权人代理人身份证复印件

二、技术部分

主要根据技术评分内容进行准备。

.....

三、商务部分

主要根据资格要求、商务评分内容进行准备。

.....