重庆机场集团有限公司

机场施工供电系统运行维护

代维项目比选文件

**编号：服务2021-043**

**重庆机场集团有限公司**

**采购办公室（代章）**

**二〇二一年九月**

目录

**第一章 比选公告及响应人须知**

**第二章 比选评分办法**

**第三章 合同条款及格式**

**第四章 比选附件**

第一章 比选公告及响应人须知

我司决定于近期将对机场施工供电系统运行维护代维项目进行比选采购。

**一、项目实施内容**

1.1 项目名称：机场施工供电系统运行维护代维项目

1.2 项目地点：重庆江北国际机场内

1.3 项目内容：机场施工供电系统(主要包含10kV架空线路、变压器、配电房、箱式变压器、配电箱)运行维护代维。

1.4服务期：2021年12月1日至2023年11月30日。

**二、比选响应人资格要求**

**2.1 资格要求**

2.1.1 在中华人民共和国依法注册，具有独立法人资格，具有有效营业执照（提供营业执照复印件加盖单位鲜公章）。

2.1.2 具有国家能源局或其派出机构颁发的承装（修、试）电力设施许可证四级及以上资质（提供有效的许可证复印件并加盖单位鲜公章）。

2.1.3外包单位所派工作人员至少有4名在上岗前具备应急管理局（原国家安全生产监督管理局总局）颁发的中华人民共和国特种作业操作证-高压电工作业证，至少1名具备应急管理局（原国家安全生产监督管理局总局）颁发的中华人民共和国特种作业操作证-高处作业证，至少1名具备应急管理局（原国家安全生产监督管理局总局）颁发的中华人民共和国特种作业操作证-熔化焊接与热切割作业。同一人可同时持有多种作业证件，外包服务商需提供上述所派人员最近6个月本公司的养老保险证明。（须提供有效的人员证书复印件及养老保险证明复印件加盖单位鲜公章）

**2.2 其他要求**

2.2.1 本次比选采购不接受联合体。

2.2.2 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，以及其他形式有管理关系的响应人，都不得在同一采购项目中同时参与比选。

2.2.3 信誉要求：①没有处于被责令停业，参与招标采购资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态；②比选响应人没有进入采购人黑名单库；③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

2.2.4 比选响应人如提供虚假材料或未达到上述要求，采购人有权取消其比选资格或成交资格；提供虚假材料的，不予退还其比选响应保证金，并且将列入采购人黑名单库。

**三、项目技术要求**

**3.1.项目承包内容：**

（1）机场施工供电系统的日常巡视检查、隐患处理、故障抢修、线路通道保护工作。

（2）机场施工供电系统线路的清障工作，清障所需工具和人工费由代维单位负责。

（3）机场施工供电系统设施设备的拆除、转运，拆除和转运费用由代维单位负责。

（4）机场施工供电系统的换季维护。

（5）机场施工供电系统线路迁改后线路维护。

（6）按照行业行规对机场施工供电系统进行预试定检和接地电阻测试并出具检测报告。

（7）特殊天气情况（大风、雷暴雨、降雪等）或有特殊保电任务时自行开展巡视。

**3.2 项目具体设备类型和数量：**

（1）东区2号开闭站208开关柜供电区域，10kV线路长500米、变压器5台、配电房3座。

（2）东区3号开闭站208开关柜供电区域，10kV线路长3800米(包含电缆1200米)、变压器6台、配电房2座、配电箱1个。

（3）东区3号开闭站211开关柜供电区域，10kV线路长1600米(包含电缆100米)、变压器1台、箱式变压器1台、配电房3座。

（4）西区3号开闭站208开关柜供电区域，10kV线路长1400米、配电房3座。

（5）幸福佳苑B区106开关柜供电区域，10kV线路长约200米（含电缆约180米）、变压器1台、配电房1座。

（6）110kV楚田变电站945环网柜102供电区域，10kV线路长1000米、配电房1座。

（7）110kV楚田变电站945开关柜供电区域，10kV线路长6500米、变压器5台、配电房5座。

共计10kV线路长15000米,变压器18台,配电房18座、箱式变压器1台、配电箱1个。

**3.3 项目工作内容及要求：**

（1）代维工作总体上确保机场施工供电系统运行随时处于良好状态并满足行业运行标准，能通过各项检查。

（2）组建机场施工供电系统代维项目部，并在机场范围内设置办公地点（办公地点由甲方免费负责提供），代维项目管理人员（至少1人）和巡视人员（至少4人）不驻场，负责人不能同时担任两个及以上项目负责人。项目部组织人员熟悉线路走向及杆塔位置，熟悉各种设备功能，建立线路及设备档案，负责建立代维工作档案、制定工作计划，以上文件需报甲方备案。

（3）机场施工供电系统全线日常巡视检查每周不得少于1次，对施工区域附近的巡视每周不得少于2次。遇特殊天气（大风、雷暴雨、降雪等）、特殊保电任务等情况自行开展巡视，并及时将巡视结果回复电力调度室。每月将巡查记录和图片资料交给电力操作三队存档备案。巡视标准为线路设备无缺陷、杆塔上无异物、塔基不位移、线路通道满足线路运行要求。代维期间发现代维线路的任何问题应及时处理，并由乙方承担一切费用。

（4）每年（5月份之前，具体时间由甲方指定）对机场施工供电系统设施设备接地电阻进行测试，并提交测试报告。测试不合格应及时修复，修复费用由乙方承担。

（5）代维期间，服从甲方就相关代维工作做出的安排，代维系统设备故障时，须半个小时内（不可抗力因素除外）赶到故障现场并及时组织抢修，修复时间不得超过6小时（甲方原因导致的除外）。

（6）代维期间，乙方在机场内办公地点建立相应规章制度及台账记录，并接受电力调度控制中心的检查。

（7）完成基本工作的同时，所有外包人员应服从重庆机场集团有限公司、江北机场公司的管理，落实相关工作要求。

（8）及时处理巡视中发现的问题。

（9）自备工作所需安全工器具并在检定有效期内。

（10）接受甲方定期或不定期检查。

（11）乙方应爱护办公环境，不得损坏甲方财产，造成一切损失后果由乙方负责。

（12）若有线路改迁、新增负荷等有影响供电安全的工作，做好现场监护工作。

（13）对10kV线路加装3套视频监控用于查看线路运行情况，具体安装地点由甲方指定，视频储存时间不少于72小时，合同结束后无偿移交给电力调度控制中心。视频监控技术指标参照如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 视频监控技术指标 | | |
| 支持最大1920×1080@30fps高清画面输出 | 支持4G（移动、联通，电信）网络传输，兼容3G（移动、联通、电信） | 支持H.265高效压缩算法，可较大节省存储空间 |
| 支持超低照度，0.005Lux/F1.6(彩色),0.001Lux/F1.6(黑白) ,0 Lux with IR | 支持23倍光学变倍，16倍数字变倍 | 采用高效红外阵列，低功耗，照射距离最远可达100m |
| 支持区域曝光与区域聚焦功能 | 支持区域入侵侦测、越界侦测、移动侦测等智能侦测功能 | 支持断网续传功能保证录像不丢失，配合Smart NVR实现事件录像的二次智能检索、分析和浓缩播放 |
| 支持定时抓图与事件抓图功能 | 支持4G流量使用查询，流量达到预警阈值后进行报警 | 支持360°水平旋转，垂直方向-15°-90°（自动翻转） |

（14）保管好配电室钥匙，如发生丢失钥匙情况，立即更换配电室锁。

（15）乙方应加强对本单位人员的法制教育，严禁发生打架斗殴、赌博、聚众闹事、卖淫嫖娼、偷盗抢窃等违法犯罪行为，如发生违法犯罪行为甲方有权要求更换工作人员。

（16）比选响应人中标后应配备工器具（详细见附件8）放置于代维项目值班室，需检测的工器具还需定期检测。

**四、比选响应人报价要求及项目最高限价**

4.1比选响应人的报价应包含为完成本项目供货及各阶段服务所发生的相应费用。包括但不限于完成本项目所需的人工费、设备费、物资费、样品鉴定费、证件办理费、保险费、风险费、措施费以及项目验收工作所产生的差旅费、会议费、专家指导费等为完成本项目所产生的一切费用（不含增值税）。本项目报价为包干价，不再另行增加费用。报价的货币应为人民币。

本项目不含增值税额的最高限价为人民币**50.22万元**，报价超过最高限价，将取消比选响应方的比选资格。

在修正范围内的以下情形不作为比选响应文件作废的依据：

（1）比选响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准；

（3）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

**五、成交标准**

本次比选成交人确定办法采用**经综合评分法评选的得分最高者**成交，即经采购方按规定组建的评审委员会评审，根据符合采购需求、质量和服务，且综合评价得分最高的原则确定成交候选人（评分办法详见第二章）。

具体比选规则如下：

5.1 递交比选响应文件截止时，送达的比选响应文件少于3个的，应停止比选活动，将递交的比选响应文件退还比选响应人，并重新组织比选。重新比选仍然不足3个单位的，比选项目将可以继续进行比选。

5.2 如有项目因专业性及特殊性，导致有效比选响应人不足3个的，评审委员会应当否决所有比选响应人。但是有效比选响应人的经济、技术等指标仍然具有市场竞争力，能够满足比选文件要求的，评审委员会可以继续评审。经评审后符合采购需求、质量和服务的比选响应人，按综合得分从高到低排序的原则确定1-3名采购成交候选人。

5.3 项目重新比选时，经评审有有效比选响应人的，应当按规定程序，根据符合采购需求、质量和服务，且综合得分从高到低排序的原则确定1-3名采购成交候选人。

**六、比选采购文件的发布方式及时间**

6.1 发布方式：比选采购文件及相关资料由重庆机场集团有限公司采购办公室（建设部）公开发布于重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）。

6.2 发布时间：2021年9月15日。

**七、对比选采购文件提出问题的截止时间及比选采购人澄清补遗时间**

7.1 比选响应人对比选采购文件如有疑问，须于2021年9月17日16：00前将疑问函（加盖单位鲜公章的扫描件）以电子邮件形式发至比选采购人电子邮箱17657012@qq.com，并电话通知比选采购人，过期不再受理。采购人将在比选采购文件提问截止时间后及时组织答疑，答疑内容在重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）以公告形式发布。

7.2 采购人对比选采购文件澄清、补遗的内容在2021年9月18日17：00前在重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）以公告形式发布。

**注：各比选响应人应当随时关注重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）所发布的相关答疑、澄清或补遗资料，各比选响应人不管下载与否都将被视为已知晓。由此产生的一切后果由比选响应人自负。**

**八、比选响应保证金及履约保证金**

8.1 比选响应保证金

8.1.1 有意愿参与本项目比选的单位应按规定缴纳比选响应保证金，本项目比选响应保证金金额为人民币 10000 元整。

8.1.2 提交时间：比选开始前

8.1.3 提交方式：比选响应人企业基本账户银行转账。比选响应人按要求缴纳比选响应保证金后，持相关银行转账证明材料在采购人财务部门（重庆市渝北区机场东二路19号重庆机场集团有限公司办公楼5楼）换取保证金收据，并将保证金收据复印件装入比选响应文件中。

开户名：重庆机场集团有限公司

开户银行：建设银行重庆渝北机场支行

账号：5000 1083 8000 5000 0447

**注意：比选响应人在比选开始前递交比选响应文件时应出示采购人财务部门开具的项目比选保证金收据，否则，采购人将拒收比选响应文件。**

8.1.4 项目比选响应保证金的退还

成交候选人以外的单位提交的本项目比选响应保证金，在成交结果公示期结束且无异议后，由比选响应单位开具收据并加盖比选响应单位财务专用章，附比选响应单位账户信息一并递交至采购人处，采购人凭借该收据根据相关规定在20个工作日内将项目比选响应保证金以银行转账方式退还至比选响应人，本项目比选响应保证金递交期间不计利息。

成交候选人范围内的单位提交的本项目比选响应保证金，在本项目合同签订完成后退还，退还手续同上。

成交的比选人缴纳的比选响应保证金将自动转为履约保证金的一部分。

比选保证金退还办理地址：重庆机场集团有限公司建设部6010室

比选保证金退还联系电话：023-67156808。

8.2 履约保证金

履约保证金为合同总价款的10%，在收到成交通知书10日内足额交纳，于履约结束后30天内一次性退还（不计利息）。

**九、比选响应有效期**

90天（自比选响应人提交比选响应文件截止之日起计算）。

注：比选响应有效期作投标有效期理解。

**十、比选响应文件的编制和提交**

10.1比选响应方应当按照比选采购文件的要求编制比选响应文件，比选响应文件应当对比选采购文件提出的采购清单、技术要求和条件作出实质性应答。

10.2比选响应文件应用A4规格纸编制并装订成册，主要由以下几个部分组成：

10.2.1 封面。

10.2.2 加盖公章的报价函及声明（格式按附件4）。

10.2.3 报价部分。比选响应方应按照比选采购文件要求报出拟提供单价、总价等详细内容，各项报价应包括相关税金和服务等全部费用，报价为含增值税税额的报价/不含增值税税额的报价，增值税税率单列。

10.2.4 商务部分。主要包括三证合一的营业执照（复印件），承装（修、试）电力设施许可证四级及以上资质复印件，法人代表委托书（原件）、制造商或代理商授权（或货物销售资格证明）文件以及所提供产品的合格证明、其它资格证明（如企业资信证明、质量体系认证等）以及服务承诺等。

10.2.5 比选响应文件可合并装订成册，**纸质文件一式2份，其中正本1份，副本1份；电子比选响应文件1份（U盘形式）。**

**十一、比选响应文件作废条款**

11.1 未按照规定交纳比选响应保证金的（若要求缴纳比选响应保证金）。

11.2 比选响应人的报价超过比选最高限价的。

11.3 比选响应文件未装袋密封的。比选响应文件封面及密封袋封面上须注明“项目名称”、“项目编号”、“比选响应单位名称”，并加盖单位公章。

11.4 比选响应文件装订要求不符：

11.4.1 散装或者活页装订的；

11.4.2 比选响应文件份数不足或未按要求提供电子U盘的；

11.4.3 比选响应文件封面未标注正副本（密封袋封面无需标注正副本）。

11.5 比选响应文件中报价函部分、授权部分无法定代表人签字（签章）或签字人无有效授权书的。

11.6 报价函部分未按规定的格式完整填写（增项填写不作为作废条款）。

11.7 评审委员会审查发现比选响应文件未能对比选文件提出的所有实质性要求和条件作出响应的。

11.8 有串通比选、弄虚作假、失信处罚期未满以及有其他违法违规行为的。

**十二、响应人违约等行为约束要求**

12.1 采购人将进一步核查比选响应人在比选响应文件中提供的材料，若在评审期间发现比选响应人提供了虚假资料，其比选资格将被否决，其比选响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在评审结果公示期间发现成交候选人在比选响应时提供了虚假资料，采购人将取消其成交资格，其响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在合同实施阶段发现承包人在参与比选时提供了虚假资料，采购人将按合同相关条款处罚，并将被列入采购人黑名单，给采购人造成损失的，承包人还应依法承担违约赔偿责任。

12.2 在比选响应有效期内，比选响应人撤销比选响应文件的，其比选响应保证金不予退还。

12.3 在比选响应有效期内，比选响应人无故放弃成交候选人资格的，其比选响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单。

12.4 成交人在收到成交通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求提交履约保证金的，其比选响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单。

12.5 评审期间若发现比选响应人有围标、串标或以他人名义参与比选的，其比选响应将被否决，其比选响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在评审结果公示期间发现成交候选人有围标、串标或以他人名义参加比选的，采购人将取消其成交资格且其比选响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在合同实施阶段发现承包人在参与比选时有围标、串标或以他人名义参加比选的，采购人将按合同相关条款处罚，并将被列入采购人黑名单，给采购人造成损失的，承包人还应依法承担违约赔偿责任。

注：黑名单有效期3年，被列入黑名单的单位在黑名单有效期内禁止参与采购人的项目。

**十三、比选结果异议**

13.1 比选响应人或其他利害关系人认为采购活动不符合法律、行政等规定的，应当在采购结果公示期之内以书面形式向采购人提出异议（以采购人收到书面异议之日为准）。

13.2 异议提出人向采购人提起异议时，应当提交书面异议书。异议书应当包括下列内容：

（一）异议提出人的名称、地址及有效联系方式。

（二）异议事项的基本事实。

（三）异议请求及主张。

（四）有效线索和相关证据、证明材料。

异议提出人是法人的，异议函必须由其法定代表人和委托代理人签字并盖章；异议提出人是其他组织或者自然人的，异议函必须由其主要负责人或者异议提出人本人签字，并附有效身份证明复印件。若异议函有关材料是外文，异议提出人应当同时提供中文译本。

13.3 异议提出人对异议事项提出的请求和主张，有责任提供证据；只有自己陈述而不能提出其他相关证据的，采购人对其请求和主张不予支持。

13.4 异议提出人不得虚假异议、恶意异议，不得以异议为名排挤竞争对手，阻碍干扰采购活动的正常进行。若出现该情况，视为无效异议，不再受理。

13.5 异议提出人不得捏造事实，不得伪造材料或者以非法手段取得证明材料提起异议。异议提出人提供证据存在下列情形之一，不能提供合法证明，或者不能合理说明来源的，视为以非法手段取得证明材料，不予采信：

（一）招标投标法第二十二条规定的招标投标保密信息。

（二）应当保密的采购响应文件（但采购人提起异议时，采购响应文件不作为非法证据）。

（三）招标投标法第四十四条规定保密的投标文件评审和比较情况、中标候选人推荐情况和评标有关的其他情况。

（四）其他依法应当保密的信息和资料。

13.6 有下列情形之一的异议，不予受理：

（一）异议事项不具体，且未提供有效线索、相关证据和证明材料，难以查证。

（二）未署异议提出人真实姓名、签字和有效联系方式。

（三）若是法人组织，由法定代表人递交结果异议函件时，函件未经法定代表人签字并加盖单位公章，并且未附法定代表人身份证明；若是法人组织，由委托代理人递交结果异议函件时，函件未经法定代表人和被授权的委托代理人签字并加盖单位公章，并且未附法定代表人身份证明和法定代表人授权书；若是非法人组织，该组织为某法人单位的分支机构，未由分支机构的上级法人授权并参照上述要求递交结果异议函件；若是其他情况的非法人组织，未经主要负责人及异议提出人本人签字并加盖公章（若有）。

（四）不在结果公示期内的。

（五）已对异议事项做出答复的。

注：对比选文件内容的异议应在比选文件规定的质疑期内提出；对比选唱价环节的异议应在比选唱价环节提出。

13.7 异议处理决定做出前，异议提出人要求撤回异议的，应当以书面形式提出，撤回异议不损害国家利益、社会公共利益或者其他当事人合法权益的，应当准予撤回，异议处理过程终止。异议提出人不得以同一事实和理由再提出异议，若再次提出则不再受理。

**十四、监督部门**

重庆机场集团有限公司审计法务部

地址：重庆机场集团有限公司办公楼

电话：023-67157345

**十五、结果异议提交渠道**

正式结果异议函件应同步提交采购人及监督机构。

**十六、比选时间、地点及结果通知**

16.1 比选响应文件必须在2021年9月26日9:00至10:00时送到重庆机场有限公司办公楼（重庆市渝北区机场东二路19号）601会议室，过期不予受理。

16.2 2021年9月26日10:00时在重庆机场集团有限公司办公楼对本项目进行比选，各比选响应人须参加。

注：比选开始前，各比选响应人可在重庆机场集团公司办公楼6010室确认具体比选地点。

16.3 参加比选唱价会议的比选响应人的法定代表人或被授权的代理人应当随身携带本人身份证（原件）、采购人财务部门开具的项目比选保证金收据，法定代表人还应当随身携带法定代表人身份证明函件（原件），被授权的代理人还应当随身携带法定代表人授权委托书（原件），以备核验其合法身份。

比选响应人若未派法定代表人或委托代理人出席比选唱价会议，视为该比选响应人默认比选唱价结果。

16.4 比选结果通知：拟成交结果将公示在重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn），待结果确定后会及时通知，原则上只通知被选中的比选响应人，对未被选中的比选响应人不通知、不解释，响应文件不予退还、不予查阅。

**十七、采购人联系方式**

采购人：重庆机场集团有限公司

联系人：齐老师

电话：023-67153066

第二章 比选评分办法

本次比选采取综合评分法。在经过初步审查后对符合本文件基本要求的比选响应人进行详细评审，总得分为经济、技术、商务三种评定因素分别按照相应分值计算分项得分后相加的总和，满分为100分，比选响应人得分最高者作为成交供应商，综合得分从高到底排名前1-3名的比选响应人作为成交候选人。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款内容** | | **编列内容** | |
| 1 | 分值构成  （总分100分） | | 总分=经济部分得分+商务部分得分+技术部分得分  经济部分：70分；商务部分：12；技术部分：18分 | |
| **条款号** | **评审因素** | | **分值** | **评分标准** |
| **2.1** | **经济部分评分标准** | | **80分** | 在比选人公布的最高限价以内的所有经初步评审合格的响应人的报价中去掉其中（有效报价不足六家（含）报价则不去掉）的最高价和最低价后进行算术平均，为比选评审基础报价。报价等于比选评审基础报价的，得70分；除70分情况以外的其他报价，按照以下标准计算分值：报价每高于比选评审基础报价的1%，扣1分；报价每低于比选评审基础报价的1%，扣0.5分（不足1%，按1%处理）；以此类推直至扣完为止。（具体得分采用插入法计算，保留小数点后两位，第三位四舍五入。） |
| **2.2** | **技术**  **部分**  **评分**  **标准** | **代维服务**  **文本方案** | **10分** | 1. 技术方案（8分）：   ①文本形式。文本方案结构清晰、内容完整、表述准确、归纳凝练，较好的得2分，合格得1分，较差得0分；  ②文本内容。工作程序、工作方法、工作计划科学严谨，服务方案具有强烈的目标导向和问题导向，具有前瞻性和可操作性，工期和劳动力安排合理，巡视标准清晰、周期明确，预试内容符合行业要求，应急处置方案考虑周全、应急处置队伍组织合理、应急处置工作符合本项目要求。较好的得4-6分，合格得1-3分，较差得0分。   1. 质量、安全控制方案（2分）：   考察响应人的质量和安全设施，管理程序、制度等，措施是否符合国家相关要求。较好的得2分，合格得0-1分，较差得0分。 |
| **项目机械设备能力** | **10分** | 响应人拟投入该项目的机械设备的型号、数量、照片、生产效率和生产能力，如需提供下列设备，需在响应文件里附上拟提供下列设备的承诺函。  1、提供接地电阻测试仪，加2分。  2、提供高压直流发生器，加2分。  3、提供继电保护测试仪，加2分。  4、提供核相仪，加2分。  5、多提供万用表，每块加1分，最多加2分。 |
| **3** | **评审**  **程序** | | 1.评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。比选响应人最终得分=技术部分得分+商务部分得分+经济部分得分。  2. 按照比选文件的规定对所有比选响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的比选响应文件才能进行后续评审。  3.详细评审，按第一章的规定对响应报价有算术性错误的进行算术性错误修正，并按修正后的经济部分报价进行后续评审。  4.按本章比选评分办法进行评审，综合得分由高至低的前1至3名的比选响应人为成交候选人，按程序报采购领导小组审定，采购领导小组按规定确定成交人。采购人对成交结果不作解释。  5.如经过对所有比选响应人的比选响应文件进行评审，有效比选响应不足三个使得比选明显缺乏竞争的，评审委员会可以否决全部比选响应人。 | |

第三章 合同条款及格式

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**重庆江北国际机场机场施工**

**供电系统运行维护代维服务合同**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**甲方：重庆机场集团有限公司**

**乙方：**

甲方：重庆机场集团有限公司

统一社会信用代码：

通讯地址：

法定代表人或委托代理人：

邮政编码：

联系电话：

邮箱地址：

开户银行：

开户名称：

账号：

乙方：

统一社会信用代码：

通讯地址：

法定代表人或委托代理人：XX（法定代表人/委托代理人）

邮政编码：

联系电话：

邮箱地址：

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，甲方双方协商一致，就甲方向乙方采购 机场施工供电系统代维 服务项目（以下称业务外包服务）事宜 签定本合同，以资共同遵守履行:

## 第一条 总则

1.1宗旨

签署本合同，旨在使甲方通过乙方提供的业务外包服务，促进甲方机场施工供电系统运行维护代维业务的安全、服务和运营工作。

1.2双方法律关系

1.2.1甲方与乙方之间是服务采购的合同关系，乙方对外独立开展服务工作，履行本合同并遵守中华人民共和国之法律法规，承担相应责任。

1.2.2双方明确：乙方不是甲方的代理人或业务代表，乙方及乙方工作人员与甲方之间不是劳务派遣法律关系， 乙方不得以甲方的名义缔结合同，或约定其他义务，或做出任何承诺与保证，使甲方对除甲乙双方之外的任何第三方承担责任。

1.3基本原则

公平原则和诚实信用原则，是订立和履行本合同的基本原则。在签订和履行本合同的过程中，甲乙双方应当自觉遵守公平原则和诚实信用原则，以善意的方式理解本合同及合同履行过程中的分歧与矛盾，通过协商解决争议。

## 第二条 业务外包服务范围、合同期限

2.1业务外包服务范围：

2.1.1 项目承包内容：

（1）机场施工供电系统的日常巡视检查、隐患处理、故障抢修、线路通道保护工作。

（2）机场施工供电系统线路的清障工作，清障所需工具和人工费由代维单位负责。

（3）机场施工供电系统设施设备的拆除、转运，拆除和转运费用由代维单位负责。

（4）机场施工供电系统的换季维护。

（5）机场施工供电系统线路迁改后线路维护。

（6）按照行业行规对机场施工供电系统进行预试定检和接地电阻测试并出具检测报告。

（7）凡遇特殊天气情况（大风、雷暴雨、降雪等）或有特殊保电任务时，按电力调度室调度指令巡视。

2.1.2 项目具体设备类型和数量：

（1）东区2号开闭站208开关柜供电区域，10kV线路长500米、变压器5台、配电房3座。

（2）东区3号开闭站208开关柜供电区域，10kV线路长3800米(包含电缆1200米)、变压器6台、配电房2座、配电箱1个。

（3）东区3号开闭站211开关柜供电区域，10kV线路长1600米(包含电缆100米)、变压器1台、箱式变压器1台、配电房3座。

（4）西区3号开闭站208开关柜供电区域，10kV线路长1400米、配电房3座。

（5）幸福佳苑B区106开关柜供电区域，10kV线路长约200米（含电缆约180米）、变压器1台、配电房1座。

（6）110kV楚田变电站945环网柜102供电区域，10kV线路长1000米、配电房1座。

（7）110kV楚田变电站945开关柜供电区域，10kV线路长6500米、变压器5台、配电房5座。

共计10kV线路长15000米,变压器18台,配电房18座、箱式变压器1台、配电箱1个。

2.1.3 项目工作内容及要求：

（1）代维工作总体上确保机场施工供电系统运行随时处于良好状态并满足行业运行标准，能通过各项检查。

（2）组建机场施工供电系统代维项目部，并在机场范围内设置办公地点（办公地点由甲方免费负责提供），代维项目管理人员（至少1人）和巡视人员（至少4人）不驻场，负责人不能同时担任两个及以上项目负责人。项目部组织人员熟悉线路走向及杆塔位置，熟悉各种设备功能，建立线路及设备档案，负责建立代维工作档案、制定工作计划，以上文件需报甲方备案。

（3）机场施工供电系统全线日常巡视检查每周不得少于1次，对施工区域附近的巡视每周不得少于2次。遇特殊天气（大风、雷暴雨、降雪等）、特殊保电任务等情况自行开展巡视，并及时将巡视结果回复电力调度室。每月将巡查记录和图片资料交给电力操作三队存档备案。巡视标准为线路设备无缺陷、杆塔上无异物、塔基不位移、线路通道满足线路运行要求。代维期间发现代维线路的任何问题应及时处理，并由乙方承担一切费用。

（4）每年（5月份之前，具体时间由甲方指定）对机场施工供电系统设施设备接地电阻进行测试，并提交测试报告。测试不合格应及时修复，修复费用由乙方承担。

（5）代维期间，服从甲方就相关代维工作做出的安排，代维系统设备故障时，须半个小时内（不可抗力因素除外）赶到故障现场并及时组织抢修，修复时间不得超过6小时（甲方原因导致的除外）。

（6）代维期间，乙方在机场内办公地点建立相应规章制度及台账记录，并接受电力调度控制中心的检查。

（7）完成基本工作的同时，所有外包人员应服从重庆机场集团有限公司、江北机场公司的管理，落实相关工作要求。

（8）及时处理巡视中发现的问题。

（9）自备工作所需安全工器具并在检定有效期内。

（10）接受甲方定期或不定期检查。

（11）乙方应爱护办公环境，不得损坏甲方财产，造成一切损失后果由乙方负责。

（12）若有线路改迁、新增负荷等有影响供电安全的工作，做好现场监护工作。

（13）对10kV线路加装3套视频监控用于查看线路运行情况，具体安装地点由甲方指定，视频储存时间不少于72小时，合同结束后无偿移交给电力调度控制中心。视频监控技术指标参照如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 视频监控技术指标 | | |
| 支持最大1920×1080@30fps高清画面输出 | 支持4G（移动、联通，电信）网络传输，兼容3G（移动、联通、电信） | 支持H.265高效压缩算法，可较大节省存储空间 |
| 支持超低照度，0.005Lux/F1.6(彩色),0.001Lux/F1.6(黑白) ,0 Lux with IR | 支持23倍光学变倍，16倍数字变倍 | 采用高效红外阵列，低功耗，照射距离最远可达100m |
| 支持区域曝光与区域聚焦功能 | 支持区域入侵侦测、越界侦测、移动侦测等智能侦测功能 | 支持断网续传功能保证录像不丢失，配合Smart NVR实现事件录像的二次智能检索、分析和浓缩播放 |
| 支持定时抓图与事件抓图功能 | 支持4G流量使用查询，流量达到预警阈值后进行报警 | 支持360°水平旋转，垂直方向-15°-90°（自动翻转） |

（14）保管好配电室钥匙，如发生丢失钥匙情况，立即更换配电室锁。

（15）乙方应加强对本单位人员的法制教育，严禁发生打架斗殴、赌博、聚众闹事、卖淫嫖娼、偷盗抢窃等违法犯罪行为，如发生违法犯罪行为甲方有权要求更换工作人员。

2.2合同期限

业务外包服务期限为业务外包服务期限为2021年12月1日至2023年11月30日，贰年整。

## 第三条 履约保证金

3.1履约保证金

本合同履约保证金为合同金额的10%,即人民币 元（大写：人民币 ）乙方应于收到中标通知书起10个工作日内将履约保证金缴纳至甲方指定账户。

3.2履约保证金的管理

3.2.1 乙方未能履行本合同的义务，甲方有权从保证金中扣除相应金额用以支付相应款项或违约处罚。履约保证金部分或全部扣除后，乙方应在接到甲方通知后7日内补足履约保证金，未补足的，甲方有权解除合同。

3.2.2合同履行完毕，如乙方在本合同有效期内完全履行了本合同条款，服从甲方监督，无任何违约行为、无劳资纠纷等问题，并在能妥善处置退场工作的前提下（如无违规违约，无劳资纠纷，无影响甲方安全、服务、运行秩序等事件），甲方在乙方按合同要求完成项目1个月后将履约保证金按甲方财务程序无息全额返还乙方，如乙方未能妥善处置退场工作，发生影响安全、服务、运行的事件，甲方有权扣除履约保证金。

## 第四条 业务外包服务费及支付方式

4.1业务外包服务费是指乙方向甲方提供本合同项下所有约定服务，甲方应向乙方支付的合同价款。该价款包括但不限于乙方正常开展服务工作所需的设施设备、人工成本、管理成本、按甲方要求处置突发事件的费用以及政府政策因素和市场因素导致的相关价格变化。

4.2业务外包服务费标准：在正常无扣罚情况下，本合同业务外包服务费不含增值税总额为: (大写: ),增值税税率 %，年度费用为： （大写： ）；季度费用为： （大写： ），月度费用为： （大写： ）。

4.3 业务外包服务费支付标准：按合同季支付，次季度付上季度费用，每季度支付标准为当季度三个月月度支付费用之和。

4.4 业务外包服务费的支付条件：甲方每月根据《动力能源保障部机场施工供电系统运行维护外包项目月度考核得分表》（见附件2）对乙方上月提供的服务进行考核，并根据考核结果计算出上月应支付的业务外包服费后告之乙方。当一个季度结整后，计算上季度支付费用之和。甲方收到乙方开具的正规发票后支付款项。

注：合同价是不含增值税价，则甲方实际支付金额=不含增值税金额+增值税税额。

第五条 服务考核

甲方对乙方提供的服务实施月度考核和年度考核。

5.1月度绩效考核

5.1.1管理方面

代维期间，因乙方未履行或未完全履行造成停电事故，每发生一次，甲方有权根据停电影响处以5000元违约金至当季度应付款总额（违约金由乙方当月月底打入甲方财务指定银行账户），并扣当月考核分5分，同时甲方有权终止代维合同，并保留追偿损失的权利。

代维期间，因乙方原因造成设施设备损坏，乙方应赔偿甲方设施设备损失，并保留追偿由此带来其他损失的权利，并扣当月考核分5分。

乙方接到甲方签发的质量整改通知书之时起对甲方要求整改的项目24小时内整改完毕，整改不合格，甲方有权要求乙方支付2500元的违约金（违约金由乙方当月月底打入甲方财务指定银行账户）。

乙方派遣员工达不合同要求，甲方有权要求乙方支付5000元/月/人的违约金（违约金由乙方当月月底打入甲方财务指定银行账户），并扣当月考核分20分。

出现下列情况之一时，甲方有权终止本合同，并视具体情况由乙方赔偿由此给甲方造成的损失：

1）乙方工作不满足甲方的管理和质量要求以及合同要求，且拒不整改的；

2）乙方被评为“不合格承包商”限期内达不到整改要求的；

3）给甲方造成重大损失或恶劣影响的。

5.1.2.检查方面

一月内连续2次或半年内累计5次收到甲方《业务整改单》，若合同到期后本项目需继续外包，则不与该外包服务商续签合同。

若同一问题连续两个月的检查均不合格，则甲方有权要求乙方支付5000元的违约金（违约金由乙方当月月底打入甲方财务指定银行账户）。

5.1.3.具体考核评估标准参照附件3。

5.1.4.月度考核高于（含）90分不扣钱，月度考核得分低于90分：

月度支付金额（低于90分）=月度正常应支付金额\*（本月考核分数+10）/100

5.1.5.乙方拒不缴纳违约金，甲方有权终止合同。乙方不按时缴纳处罚罚款，甲方有权不支付当季度服务款，直至乙方足额缴纳罚款为止。

5.2年度绩效考核

5.2.1考核周期和考核时间

1.考核周期和考核时间

每年根据动力能源保障部外包采购服务商年度综合评价（标准）组织开展一次对外包服务商的年度绩效考核；

年度绩效考核时间：最后一个合同年度提前6个月启动，其余合同年度提前1个月启动。

5.2.2.考核方式

年度绩效考核总分为100分，考核期限内月度考核平均分占权重90%，外包商服务对象评分平均得分占权重10%，外包商服务对象至少一个，具体评分标准参照附件1。

5.2.3.年度绩效考核结果评价

年度绩效考核总分为100分。根据年度绩效考核得分，评价结果为：优秀、合格、不合格三个档次。

年度绩效考核得分90分（含）以上的为优秀；

年度绩效考核得分60分（含）至90分的为及格；

年度绩效考核得分60分以下的为不合格。

5.2.4.年度绩效考核结果的运用

对外包服务商的终止依据按绩效考核得分结果实施。每年的年度绩效考核得分均高于90分（含）的，合同到期后，可考虑与其签订补充协议，顺延合同期限一年，报集团公司业务外包领导小组审批同意后，执行后续合同期限（合同总期限最长不超过5年）；年度绩效考核有一年得分低于90分并高于60分（含）的，合同到期不考虑续签合同事宜；年度绩效考核有一年得分低于60分的，可立即终止业务外包服务合同。

## 第六条 甲方的权利和义务

6.1甲方应按合同约定支付乙方业务外包服务费；

6.2甲方应给予乙方正常开展服务工作提供必要的支持和协助；

6.3甲方有权按照本合同约定对乙方实施监督、检查和考核；

6.4 发生应急、突发事件或有临时保障需要，甲方有权要求乙方给予支持、配合；

6.5甲方有权监督检查乙方工资发放和社会保险缴纳情况，发生违约违规情形的，有权要求乙方改正并实施相应处罚；

6.6甲方有权根据实际需要，调整业务外包服务范围和人、岗配置，由此导致乙方较大经营成本支出的，双方另行协商服务费用；

## 第七条 乙方的权利和义务

7.1乙方的权利

7.1.1 乙方按本合同约定提供服务有权获得相应的服务费用；

7.1.2乙方对其员工有独立的管理权，并按乙方内部管理制度对员工实施奖惩；

7.1.3 乙方有权拒绝超出本合同约定范围或任何方强令违法违规违章操作的要求。

7.2乙方的义务

7.2.1 乙方应遵守政府有关部门、机场管理机构关于环境保护、安全管理的各项规定和要求；

7.2.2 乙方应对其提供本合同项下服务的员工缴纳社会保险；

7.2.3乙方人员或车辆如须进入机场隔离区提供服务的，应及时按照有关规定办理隔离区通行证，费用自理；

7.2.4乙方应加强员工队伍的管理和培训，严格考勤制度，服装款式及标识的使用需经甲方确认后使用，费用自理；

7.2.5乙方不得以“重庆机场”、甲方及甲方关联企业的名义对外从事任何经营活动，不得以任何形式将本项目进行转包、拆包，不得在服务区域擅自增设与本合同无关的其他服务项目；

7.2.6乙方应无条件满足甲方组织的各类保障工作。如因重要检查、突发事件或其他临时保障原因，乙方应按照甲方要求临时增加保障人员、增加工作时间、提升工作标准且不增加合同总价。

7.2.7乙方应自行保管和使用提供服务所需的各类设施设备，建立健全各类服务台帐，特别是人员考勤、设备和耗材使用记录，自觉接受甲方的监督检查，主动配合甲方的服务考核工作；

7.2.8乙方应加强员工思想教育，维护员工队伍稳定，防止出现劳资纠纷或其它纠纷导致的影响机场运营秩序的情形；

7.2.9乙方发生注册资金减少、法定代表人变更、出资人变更等可能影响履约能力的工商变更登记事宜，应提前一个月告之甲方。

7.2.10服从甲方监督，遵守重庆江北国际机场空防、消防、反恐、防疫、安全的有关制度。

7.2.11负责组织该项目的实施，并负责代维过程中的一切人身安全、第三方安全和消防安全，如在代维过程中发生不安全事件，导致人员的伤亡，其一切责任均由乙方自行承担。

7.2.12 乙方人员管理要求

（1）组建机场施工供电系统代维项目部，并在机场范围内设置办公地点（办公地点由甲方免费负责提供）。乙方正常工作人员人数需5人，4人进行日常的巡视检查，1名管理人员。其中，维护人员负责日常巡视检查，管理人员负责日常管理工作。

（2）如乙方需要更换人员，需申报动力能源保障部批准同意

（3）根据工作需要（含设备故障处置），随时调配足够人员，按时完成设备检查及维护工作，且处置人员应具备相应上岗资质。

（4）乙方负责所派工作人员的政治背景调查工作，且将政治背景调查函报甲方存档。

7.2.13 乙方工具管理要求

（1）所有维护、巡视、修理工具（包括检测仪器、高空作业车等）由乙方自行提供,且工具在有效期内。

（2）现场至少保证10千伏验电笔、绝缘检测等必备仪器和巡线用望远镜等必备工具(详细参照附件8)，所有工器具应配备在代维项目值班室。

（3）乙方自行配备电脑、打印机完成必要文字档案工作。

（4）乙方巡视车辆由乙方自行负责。

7.2.14乙方资料管理要求

（1）乙方必须将日常维护记录、故障隐患处理记录、备品备件使用清单等台账形成相应的书面文档。

（2）甲方有权要求乙方增加相应文档资料以满足上级和行业主管部门检查和设备维护的要求。

（3）项目合同履行期满，乙方应移交所有书面文档和电子文档资料。

（4）乙方最迟次周将巡视检查图片备案到电力调度控制中心，次月4日前应向电力调度控制中心提交上月巡视检查报告。

7.2.15乙方通信联系要求

乙方项目部人员通信联系方式须报电力调度控制中心备案，且保持24小时通信畅通。通信联系方式变化需及时报备电力调度控制中心。

7.2.16乙方知识产权要求

乙方保证代维过程中所使用的工艺、设备、方法及其他涉及施工工作的行为不会侵害第三人的知识产权。如乙方侵犯第三人的知识产权，由此引发的一切责任由乙方承担。

## 第八条 违约责任

一方违反本合同约定，即构成违约。乙方未按合同提供服务，甲方通过考核扣减服务费的方式对乙方实施违约处罚。出现附件7情况，视为乙方严重违约，甲方有权解除合同，并不退还履约保证金，并视具体情况由乙方赔偿由此给甲方造成的损失。

## 第九条 合同的变更和终止

9.1双方协商一致可变更合同，若客观情况发生重大变化致使一方或双方履行合同显失公平，双方可进行协商签订补充协议。

9.2双方协商一致可终止合同，并达成书面协议后，本合同可以解除。双方应就合同解除的后果在解约协议中一并作出约定。

9.3 一方严重违约导致合同解除（终止）合同的。

9.4 乙方因自身原因需要提前终止本合同的，应提前三个月书面通知甲方，由甲方决定是否解除合同，在此情形下，乙方应承担一个月的业务外包服务费的违约金，如违约金不足对弥补甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿损失。

9.5因考核因素，集团公司决定解除合同的，外包服务商在收到退出外包业务的通知后，应在通知规定的期限内继续保持外包业务工作的延续性和有效性。

9.6 合同期限届满，双方未就合同延期达成一致的，合同终止。

## 第十条 退场

本合同一旦终止（无论何种原因），乙方应立即撤场，并在本合同终止后3个工作日内将自身的人员、设施设备撤离现场，如逾期未退场的，甲方有权对乙方物品作相应处置，相关费用及损失均由乙方承担。

## 第十一条 通知与送达条款

任何一方均应本着诚实信用原则来对待另一方在履行合同时的通知、告知事项，如因重大事项须履行通知义务的，均应当以当面签收或特快专递、电子邮件方式送达相对人。

甲方指定的联系方式：

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方指定的联系方式：

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（一）采用当面签收的，应由合同中指定的联系人或双方授权的代表签收，签收日期即为送达时间。

（二）采用特快专递形式的，应按照双方在合同中确定的通讯地址以特快专递的形式通知相对人，合同中没有明确通讯地址的，以双方法定注册地址为准，一旦特快专递送达上述地址且被签收的，即视为有效送达收件人。特快专递被签收的时间，即为送达时间。

（三）采用电子邮件形式的，应按照双方在合同中确定的电子邮箱地址以电子邮件的形式通知相对人，一旦收件人指定的电子邮箱地址接收电子邮件的，即视为有效送达收件人。该电子邮件进入该电子邮件地址的时间，即为送达时间。

（四）因受送达人在合同中提供或者确认的送达地址不准确、送达地址变更未及时告知、以及受送达人及受送达人指定的授权人或联系人拒绝签收，导致送达文件中的通知、告知事项未能被受送达人实际接收的，文书退回之日视为送达之日。以多种方式通知送达的，送达时间以最早到达受送达人的时间为准。

（五）收件一方若认为邮件封面标题与邮件中实际文件内容不符的，应在收到邮件后三日内通知相对人，逾期视为邮件封面标题与邮件中实际文件内容一致，并视为有效送达收件人。

## 第十二条 保密条款

本协议双方有义务对本协议内容以及各自接触到的对方的信息、技术资料、开发计划、经营业务等方面的商业秘密保守秘密，保证不向任何第三方泄露这些商业秘密。否则，违约方应赔偿给守约方造成的损失。本保密条款的期限是无限期的，直至甲方书面同意公开本条款中所称的保密信息。

## 第十三条 不可抗力

由于水灾、火灾、地震、政府禁令等不可抗力事件致使甲方、乙方不能履行或不能完全履行本合同的义务和责任时，遭受不可抗力的一方必须及时通知其他各方，说明不能履行合同的全部义务或部分义务或需要延期履行合同的理由，并提供有关证明文件，根据情况得以全部或部分免除责任或延期履行。

## 第十四条 争议解决方式

若在合同履行过程中发生争议，甲乙双方应当友好协商解决，协商不成，按以下第（二） 种方式解决：

（一）提交重庆仲裁委员会，按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。

（二）向甲方所在地人民法院起诉。

## 第十五条 合同生效条件

本合同经双方法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章或合同专用章后生效。

本合同一式八份，二正六副，甲乙双方各持正本一份，甲方持副本五份，乙方持副本一份，均具有同等法律效力。

## 合同附件

附件1《动力能源保障部业务外包服务对象测评表》

附件2《动力能源保障部机场施工供电系统运行维护外包项目月度考核得分表》

附件3《电力调度控制中心机场施工供电系统代维项目外包服务商（ 公司）月度绩效考核评估表（ 月打分细则）》

附件4《报价函》

附件5《法定代表人身份证明》

附件6《法人代表授权书》

附件7《机场施工供电系统外包服务项目一票否决表 》

附件8 常用工器具清单

甲方：重庆机场集团有限公司 乙方：

法定代表人或委托代理人： 法定代表人或委托代理人：

联系人： 联系人：

联系电话： 联系电话：

签订时间： 年 月 日

签订地点：重庆江北国际机场

第四章 比选附件

附件1:

动力能源保障部业务外包服务对象测评表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 外包项目名称 |  | | | | | | | | |
| 服务对象(单位) |  | | | | | | | | |
| 评价期限 |  | | | | 评价日期 | |  | | |
| 评价内容 | | | | | | | | | |
| 评价项目 | | 权重 | 满意程度(满分100分) | | | | | | 得分 |
| 非常  满意 | 满意 | | 基本  满意 | | 不满意 |
| 100 | 100-80 | | 80-60 | | 60以下 |
| 年度每次停电造成的影响（因乙方原因造成） | | 40% |  |  | |  | |  |  |
| 停电恢复速度 | | 30% |  |  | |  | |  |  |
| 供电质量 | | 30% |  |  | |  | |  |  |
| 总得分=  签字（盖章）： | | | | | | | | | |
| 欢迎您对外包服务工作提出其他意见、或需求： | | | | | | | | | |
| 感谢您在百忙之中参与我部外包服务商测评，我们将会针对您提出的宝贵和意见进行完善，为您提供更好的服务。 | | | | | | | | | |

附件2：

动力能源保障部机场施工供电系统运行维护外包项目月度考核得分表

被考核单位： 考核时间： 年 月 日-- 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **考核指标类型** | **具体考核指标内容** | | **考核扣分说明** | |
| 工作质量 | 合同约定内容完成情况 | |  | |
| 行业要求和合同约定的服务标准执行情况 | |
| 接整改通知书处理情况 | |
| 台帐记录情况 | |
| 安全管理 | 对集团公司的安全管理规章制度执行情况 | |  | |
| 设施设备保养情况 | |
| 组织员工安全学习情况 | |
| 服务质量 | 对集团公司服务质量规定的执行情况 | |  | |
| 接报修通知后在规定时间内到达现场情况 | |
| 员工参照执行集团公司制定的《员工手册》情况 | |
| 劳动用工 | 按合同约定的最低用工人数执行情况 | |  | |
| 劳动合同手续完善情况 | |
| 特种作业持证上岗情况 | |
| 薪酬待遇 | 服务商承诺的工资标准执行情况 | |  | |
| 薪酬发放情况 | |
| 缴纳社会保险情况 | |
| 考核加分 |  | | | | |
| 不定期考核扣分 |  | | | | |
| 最终得分 |  | | | | |
| 月度扣罚金额（元） |  | 月度应支付服务费（元） | |  | |
| 被评估单位负责人  签字（盖章） |  | | | | |
| 监管部门 |  | | | | |
| 领导小组办公室  确认 |  | | | | |
| 动力能源保障部  分管领导签字 |  | 动力能源保障部  负责人签字（盖章） | |  | |

注：1.指标可根据各业务外包项目具体考核内容不同而定。

2.月度考核得分低于90分，罚款金额=当月度被考核费用\*（90-本月考核分数）/100。

3.此表报部门领导审批时应后附具体扣分细则。

附件3：

电力调度控制中心机场施工供电系统代维项目外包服务商

（XX公司）月度绩效考核评估表（X月打分细则）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 指标类型 | 指 标 | 扣分细则 | 扣分（无扣分不填） | 扣分原因 |
| 工作质量 | 合同约定内容完成情况 | 1.人员按照合同要求巡视，巡视不到位或巡视次数不满足要求的——发现一次扣5分； |  |  |
| 2.巡视或试验报告未及时提交——发现一次扣2分； |  |  |
| 3.除经甲方批准进行必要的维修工程外，乙方不得擅自更改原铺设的电缆、电线及电力装置——损毁设施未造成严重后果扣2分，造成严重后果扣3分，擅自更改电力线路扣5分； |  |  |
| 4.乙方应配备日常工作所需工具，费用由乙方自理。便于设备维修工作的开展，并保证与机场相关管理部门保持通讯畅通——工具不齐、无效或通讯不畅通每次扣2分； |  |  |
| 5.出现违章作业行为——发现一次扣5分； |  |  |
| 6.乙方原因造成停电事故——每发生一次扣5分； |  |  |
| 7.自备工具无效或缺少——扣3分； |  |  |
| 8、工作时不正确佩戴劳保用品——发现一次扣2分； |  |  |
| 9.保管好配电室钥匙——丢失一次扣5分； |  |  |
| 10.做好配电室清洁——配电室脏乱或不整洁，发现一次扣3分。 |  |  |
| 行业要求和合同约定的服务标准执行情况 | 1.未按照上级要求开展的安全专项检查——发现一次扣2分； |  |  |
| 2.在检查中发现设备上存在的异物，未及时进行处理——扣1分，造成严重影响扣5分； |  |  |
| 3.乙方应该做好对本单位员工每天出勤情况记录——缺失或者做假的每次扣2分。 |  |  |
| 接整改通知书处理情况 | 1.在条件允许情况下，外包服务商接到甲方签发的质量整改通知书之时起对甲方要求整改的项目24小时内整改完毕——未按时整改扣5分； |  |  |
| 2.同一问题连续两个月检查均不合格——加扣5分。 |  |  |
| 台帐  记录情况 | 1.台账记录填写潦草、漏项、不规范、未按照甲方要求上报相关材料——每次扣2分。 |  |  |
| 安全管理 | 对集团公司的安全管理规章制度执行情况 | 1.乙方应服从甲方的监督检查及日常管理，对检查出的隐患及时整改，一般火险隐患不超过一天，重大隐患不超过二天，整改率应达到100%——发现不符合要求每次扣5分； |  |  |
| 2.不得有围观、拍照国家领导人和明星等有损机场形象的行为——每次扣10分； |  |  |
| 3.乙方所备案人员必需向甲方报备个人资料（联系方式、家庭住址、身份信息等）——缺少每人次扣2分； |  |  |
| 4.乙方工作人员资质逾期前应及时补办——逾期每人次扣10分，造成严重影响每人次扣20分； |  |  |
| 5.乙方应爱护机场区域的设施、设备，不得擅自损毁、移动机场区域内的设施、设备、线路等——发现一次扣5分，造成严重影响扣10分； |  |  |
| 6.乙方应加强对本单位人员的法制教育，严禁发生打架斗殴、赌博、聚众闹事、卖淫嫖娼、偷盗抢窃等违法犯罪行为——发现一次，每人次扣5分，造成严重影响每人次扣10分； |  |  |
| 7.乙方应加强对本单位设施、设备、材料的管理，不得发生丢失、被盗的情况——扣5分，造成严重影响扣10分； |  |  |
| 8.不得泄露与机场行业相关的政治、空防、商业等机密——发现每次扣10分，造成严重影响扣30分； |  |  |
| 9.乙方不得擅自移动、损坏、移除、停用消防设施器材，不得埋压、圈占消防栓，不得占用消防间距，不得堵塞消防通道，不得扰乱救火现场秩序，不得乱接电线，不得使用电炉等大功率电器——每次扣5分。 |  |  |
| 设施设备保养情况 | 1.维修过程中导致设施设备损坏——每次扣3分，造成严重后果扣10分； |  |  |
| 2.换季工作出现台账作假，或未按换季计划实施——每次扣5分； |  |  |
| 3.维护维修过程中，领用耗材与实际使用耗材不符——每次扣3分； |  |  |
| 4.维护维修完成后，现场未清洁——每次扣1分，工具遗失——每次扣2分，造成严重后果每次扣5分。 |  |  |
| 组织员工安全学习情况 | 1.做好每月业务培训、安全教育记录——缺少每次扣2分； |  |  |
| 2.乙方参加动力能源二级部门或三级部门的讲评会，会议不得迟到、早退、缺席——每次扣3分； |  |  |
| 3.组织做好每周讲评会培训学习——未组织全员学习每人次扣2分。 |  |  |
| 服务质量 | 对集团公司服务质量规定的执行情况 | 1.收到甲方《整改通知单》——每次扣5分； |  |  |
| 2.一月内连续2次或半年内累计5次收到业主《整改通知单》——加扣5分； |  |  |
| 3.维修人员消极怠工、责任心不强造成设施设备未能及时维修——发现一次扣2分； |  |  |
| 4.在维修作业时间内，串岗、扎堆，做工作无关的事——发现一次扣1分； |  |  |
| 5.在检查中发现设备运行状态不符合要求，——未及时进行处理的扣2分； |  |  |
| 6.无故不遵守我部因工作需要的安排——每次扣2分； |  |  |
| 7.因乙方原因造成旅客有效投诉的——每次扣10分。 |  |  |
| 接报修通知后在规定时间内到达现场情况 | 1.报修任务响应时间，维修人员必须30分钟内到达现场修理——未及时响应每次扣5分； |  |  |
| 2.维修完成后及时回复，作业完成时间是在备品备件充足且可维修的情况下计时  10kV线路或变压器故障维修时间≤6小时——超过6小时扣15分，超过24小时加扣20分； |  |  |
| 3.处置故障后及时报送——报送时间超过10分钟每次扣2分。 |  |  |
| 员工参照执行集团公司制定的《员工手册》情况 | 1.违反《员工手册》规定——每人次扣2分，造成严重影响每人次扣5分。 |  |  |
| 劳动用工 | 按合同约定的最低用工人数执行情况 | 1.抽查过程中，实际到岗人数抽查工作按照重庆机场集团有限公司、动力能源保障部有关制度规定执行。发现实际到岗人数不满足要求——每人次扣20分； |  |  |
| 2.需更换人员时，提前两周告知甲方，并将新上岗人员基本情况给甲方报备，征得同意后，方可换人，换人交班时间不得超过7天，否则扣10分； |  |  |
| 3.若出现员工无故离职，外包单位须在7天内补齐符合要求的人数，否则每人次每天扣5分； |  |  |
| 4.更换人员在上岗之前，人员资质需满足合同要求，否则扣10分。 |  |  |
| 4.工作期间工作人员脱岗——每人次扣10分。 |  |  |
| 劳动合同手续完善情况 | 1.与员工是否签订完整规范的劳动合同，并交复印件在我部备案——未签每人次扣5分，未备案每人次扣2分； |  |  |
| 特种作业持证上岗情况 | 1.发现未持证（高空作业证、高压电工证等）上岗操作行为——每人次扣10分； |  |  |
| 2.发现假证情况——每人次扣20分。 |  |  |
| 薪酬待遇 | 服务商承诺的工资标准执行情况 | 1.未按合同约定工资要求发放工资（少发、乱罚、乱扣）——扣5分，造成严重影响扣10分。 |  |  |
| 薪酬发放情况 | 1.未在约定时间发放工资，出现拖欠工资情况——每人次扣2分，造成严重影响扣10分。 |  |  |
| 缴纳社会保险情况 | 1.每季度提交备案员工加盖社保局公章的社保证明，未按规定给员工缴纳社会保险——扣10分。 |  |  |
| 加分项目 | 如乙方在本月有以下情况，可在月度绩效考核总分基础上进行加分（当月加分不超过5分） | 1.受到监管单位通报表扬——加2分； |  |  |
| 2.受到旅客感谢信等表扬——加2分； |  |  |
| 3.发现重大安全隐患并上报——加5分； |  |  |
| 4.职责范围以外的应急处置得当并受到相关单位表扬——加5分； |  |  |
| 5.乙方自我提升工作质量，提升——每次加0.5分。 |  |  |
| 备注：本打分细则作为合同中月度绩效考核评估表补充细则，如有本细则以外的扣分情况以合同为准。 | | | | |

附件4：

**报价函**

重庆机场集团有限公司：

1．我方已仔细研究了 （项目名称）项目比选采购文件的全部内容，愿意以人民币（大写） 元（¥ ）**不含增值税税额**的总报价，增值税税率 %，工期 ，按合同约定实施和完成承包项目的全部工作。

2．我方承诺在比选有效期内不修改、撤销比选响应文件。

3．若我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目和成果。

4．我方在此声明，所递交的比选响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5．除非达到另外协议并生效，你方的成交通知书和本比选响应文件将成为约束双方的合同文件组成部分。

比选响应人： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮 政 编 码：

年 月 日

附件5：

**法定代表人身份证明**

比选响应人名称：

单 位 性 质：

地 址：

成 立 时 间： 年 月 日

经 营 期 限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （比选响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

比选响应人： （盖单位公章）

年 月 日

**附法定代表人身份证复印件**

附件6：

**法定代表人授权书**

本授权书申明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司注册地点）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司名称)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(职务)\_\_\_\_\_\_\_\_(法定代表人)合法授权本公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司名称)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(职务)\_\_\_\_\_\_\_\_(姓名)为正式的合法代理人，并授权该代理人在 （项目名称）的比选活动中，以我单位的名义签署比选响应文件，与业主协商、签定合同协议书以及执行一切与此有关的事务。

比选响应单位：\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_（盖单位公章）

授 权 人：\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字或签章）

被授权人代理人：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_（签字或签章）

日 期： 年 月 日

**附被授权人代理人身份证复印件**

附件7

机场施工供电系统外包服务项目一票否决表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 备注 |
| 1 | 年度考核得分低于60分的 |  |
| 2 | 外包服务商发生重特大安全事故或服务质量有效投诉，造成严重后果的 |  |
| 3 | 乙方工作不满足甲方的管理和质量要求以及合同要求，且拒不整改的 |  |
| 4 | 乙方被评为“不合格承包商”限期内达不到整改要求的 |  |
| 5 | 因乙方原因给甲方造成重大损失或恶劣影响的 |  |

注：乙方出现上表所列情形的，甲方有权解除合同。

附件8：

常用工器具清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量 | 用途 | 备注 |
| 1 | 10kV验电笔 | 1只 | 检修验电 |  |
| 2 | 0.4kV验电笔 | 1只 | 检修验电 |  |
| 3 | 万用表 | 1台 | 检修 |  |
| 4 | 绝缘电阻表 | 1台 | 测试 |  |
| 5 | 安全帽 | 5个 | / |  |
| 6 | 登高踩板 | 1副 | 检修 |  |
| 7 | 高空作业安全带 | 1副 | 检修 |  |
| 8 | 活动扳手 | 1套 | 检修 |  |
| 9 | 高压拉闸杆 | 1副 | 检修 |  |
| 10 | 10kV接地线 | 2组 | 检修 |  |
| 11 | 手锯 | 2把 | 清障 |  |
| 12 | 望远镜 | 2只 | 巡视 |  |
| 13 | 强光手电 | 2个 | 巡视 |  |