重庆机场集团有限公司

《重庆民航志（1990-2020）》出版印刷项目

竞争性采购文件

**编号：服务2021-037**

**重庆机场集团有限公司**

**采购办公室（代章）**

**二〇二一年八月**

目录

**第一章 竞争性采购公告及响应人须知**

**第二章 竞争性采购评分办法**

**第三章 合同条款及格式**

**第四章 竞争性采购附件**

第一章 竞争性采购公告及响应人须知

我司决定于近期将对《重庆民航志（1990-2020）》出版印刷项目进行竞争性采购。

**一、项目实施内容**

1.1 项目名称：《重庆民航志（1990-2020）》出版印刷项目

1.2 项目地点：重庆江北国际机场内

1.3 项目内容：完成《重庆民航志（1990-2020）》设计（封含面设计）、排版、校对、审稿、书号审批等书籍出版相关流程，印刷2000册并送货上门。

1.4 项目采购清单：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **名称** | **数量** | **项目** | **服务要求** |
|  |
| 《重庆民航志（1990-2020）》出版印刷 | 2000册 | 审校 | 完成图文三审三校工作，差错率不超过新闻出版总署相关规定。 |  |
| 排版设计 | 编辑科学，符合出版物版式规范要求，完成装帧、封面及内页的设计和排版方案。 |  |
| 编辑出版 | 完成志书的全部编辑出版流程，核发CIP数据号及条型码。 |  |
| 开本规格 | 大16开，成书规格285mm×210mm；前插彩页：3个印张（1个印张为16页）；正文内页：34个印张（1个印张为16页）；内页及前插彩页页数如超出10%（含）以内，不另新增费用。 |  |
| 印刷 | 印刷：共计2000册。前插彩页为全彩印刷，内页正文为单色印刷；纸张：前插彩页使用不低于157g铜版纸，内页使用不低于70g双胶纸；工艺：封面采用局部UV上光及浮雕或凹凸压印工艺；装订：精装平脊。注：本书设计、制版、印刷、装订达到行业一等品标准。其他未及描述的印刷、材料及工艺等皆参照重庆出版社出版的《重庆发展六十年》。 |  |

1.5 工期（或服务期）：响应人收到稿件后6个月内。

1.6 质保期：自采购人支付合同尾款后1年。

**二、竞争性采购响应人资格要求**

2.1.1 在中华人民共和国依法注册、具有独立法人资格，营业范围包括图书出版和图书出版物批发，具有有效营业执照。（须提供营业执照复印件并加盖鲜章）。

2.1.2响应人为中华人民共和国国家新闻出版广电总局批准成立的图书出版发行单位，具有《中华人民共和国出版物经营许可证》和《中华人民共和国图书出版许可证》。（须提供有效的许可证复印件并加盖鲜章）。

2.1.3 业绩要求

响应人自2016年以来完成过志书类出版项目不少于1个，并提供相关证明。（须提供有效的项目合同复印件，已出版志书的ISBN编号、CIP号或其他能证明已出版志书项目的有效相关文件加盖鲜章）。

**2.2 其他要求**

2.2.1 本次竞争性采购不接受联合体。

2.2.2 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，以及其他形式有管理关系的投标人，都不得在同一采购项目中同时参与竞争性采购。

2.2.3 信誉要求：①没有处于被责令停业，参与招标采购资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态；②竞争性采购响应人没有进入采购人黑名单库；③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

2.2.4 竞争性采购响应人如提供虚假材料或未达到上述要求，采购人有权取消其竞争性采购资格或成交资格；提供虚假材料的，不予退还其竞争性采购响应保证金，并且将列入采购人黑名单库。

**三、项目技术要求**

3.1 出版要求：完成图文三审三校工作，差错率不超过新闻出版总署相关规定；核发CIP数据核字号及ISBN条型码。

3.2 设计要求：编辑科学，符合出版物版式规范要求（含封面、内页设计及排版）。设计、制版、印刷、装订达到行业一等品标准。

3.3 开本及规格要求：大16开，成书规格285mm×210mm；内页正文34个印张内，前插彩页3个印张内（一个印张为16页）；内页及前插彩页页数如超出10%（含）以内，不另新增费用。

3.4 印刷要求：印刷共计2000册。前插彩页图片全彩印刷，内页正文单色印刷。

3.5 纸张要求：前插彩页使用不低于157g铜版纸，内文使用不低于70g双胶纸。

3.6 装订及工艺要求：精装平脊。封面采用局部UV上光及浮雕或凹凸压印工艺。

3.7 其他未及描述的印刷、材料及工艺等皆参照重庆出版社出版的《重庆发展六十年》一书。

**四、竞争性采购响应人报价要求及项目最高限价**

4.1竞争性采购响应人的报价应包含为完成本项目供货及各阶段服务所发生的相应费用。包括但不限于完成本项目所需的人工费、设备费、物资费、样品鉴定费、证件办理费、保险费、风险费、措施费以及项目验收工作所产生的差旅费、会议费、专家指导费等为完成本项目所产生的一切费用（不含增值税）。本项目报价为包干价，不再另行增加费用。报价的货币应为人民币。

本项目不含增值税税额的最高限价为人民币264000元（大写金额：贰拾陆万肆仟元整），报价超过最高限价，将取消竞争性采购响应方的竞争性采购资格。

在修正范围内的以下情形不作为竞争性采购响应文件作废的依据：

（1）竞争性采购响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准；

（3）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

**五、成交标准**

本次竞争性采购成交人确定办法采用**经综合评分法评选的得分最高者**成交，即经采购方按规定组建的评审委员会评审，根据符合采购需求、质量和服务，且综合评价得分最高的原则确定成交候选人（评分办法详见第二章）。

具体竞争性采购规则如下：

5.1递交竞争性采购响应文件截止时，送达的竞争性采购响应文件在2家及以上的，可以正常进行竞争性采购活动；送达的竞争性采购响应文件只有1家的，可以按单一来源采购方式确定结果；无送达的竞争性采购响应文件时，将重新组织竞争性采购。

若出现按单一来源采购方式确定结果时，即由唯一参比的竞争性采购响应单位与比选发起方进行定向谈判，采用满足条件且报价经谈判双方认可成交。具体为唯一参比的竞争性采购响应单位完全满足竞争性采购文件要求，可以二次报价，根据符合采购需求、质量和服务，且报价经评委会、报价方均认可的原则确定成交。

5.2如有项目因专业性及特殊性，导致有效竞争性采购响应人不足3个的，评审委员会应当否决所有竞争性采购响应人。但是有效竞争性采购响应人的经济、技术等指标仍然具有市场竞争力，能够满足竞争性采购文件要求的，评审委员会可以继续评审，根据符合采购需求、质量和服务，且综合评分最高的原则确定成交候选人。

**六、竞争性采购文件的发布方式及时间**

6.1 发布方式：竞争性采购文件及相关资料由重庆机场集团有限公司采购办公室（建设部）公开发布于重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）。

6.2 发布时间： 2021年8月18日。

**七、对竞争性采购文件提出问题的截止时间及采购人澄清补遗时间**

7.1 竞争性采购响应人对竞争性采购文件如有疑问，须于2021年8月19日16：00前将疑问函（加盖单位鲜公章的扫描件）以电子邮件形式发至采购人电子邮箱17657012@qq.com，并电话通知采购人，过期不再受理。采购人将在竞争性采购文件提问截止时间后及时组织答疑，答疑内容在重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）以公告形式发布。

7.2 采购人对竞争性采购文件澄清、补遗的内容在2021年8月20日17：00前在重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）以公告形式发布。

**注：各竞争性采购响应人应当随时关注重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn）所发布的相关答疑、澄清或补遗资料，各竞争性采购响应人不管下载与否都将被视为已知晓。由此产生的一切后果由竞争性采购响应人自负。**

**八、竞争性采购响应保证金及履约保证金**

8.1 竞争性采购响应保证金

8.1.1 有意愿参与本项目竞争性采购的单位应按规定缴纳竞争性采购响应保证金（作投标保证金理解），本项目竞争性采购响应保证金金额为人民币5000元整（大写金额：伍仟元整）。

8.1.2 提交时间：竞争性采购开始前

8.1.3 提交方式：竞争性采购响应人企业基本账户银行转账。竞争性采购响应人按要求缴纳竞争性采购响应保证金后，持相关银行转账证明材料在采购人财务部门（重庆市渝北区机场东二路19号重庆机场集团有限公司办公楼5楼）换取保证金收据，并将保证金收据复印件装入竞争性采购响应文件中。

开户名：重庆机场集团有限公司

开户银行：建设银行重庆渝北机场支行

账号：5000 1083 8000 5000 0447

**注意：竞争性采购响应人在竞争性采购开始前递交竞争性采购响应文件时应出示采购人财务部门开具的项目竞争性采购保证金收据，否则，采购人将拒收竞争性采购响应文件。**

8.1.4 项目竞争性采购响应保证金的退还

成交候选人以外的单位提交的本项目竞争性采购响应保证金，在成交结果公示期结束且无异议后，由竞争性采购响应单位开具收据并加盖竞争性采购响应单位财务专用章，附竞争性采购响应单位账户信息一并递交至采购人处，采购人凭借该收据根据相关规定在20个工作日内将项目竞争性采购响应保证金以银行转账方式退还至竞争性采购响应人，本项目竞争性采购响应保证金递交期间不计利息。

成交候选人范围内的单位提交的本项目竞争性采购响应保证金，在本项目合同签订完成后退还，退还手续同上。

成交的竞争性采购人缴纳的竞争性采购响应保证金将转为履约保证金的一部分。

竞争性采购保证金退还办理地址：重庆机场集团有限公司建设部6010室

竞争性采购保证金退还联系方式：徐老师023-67156808。

8.2 履约保证金

履约保证金为合同总价款的5%，在收到成交通知书10日内足额缴纳，于履约结束后，一次性退还（不计利息）。

**九、竞争性采购响应有效期**

90天（自竞争性采购响应人提交竞争性采购响应文件截止之日起计算）。

注：竞争性采购响应有效期作投标有效期理解。

**十、竞争性采购响应文件的编制和提交**

10.1竞争性采购响应方应当按照竞争性采购文件的要求编制竞争性采购响应文件，竞争性采购响应文件应当对竞争性采购文件提出的采购清单、技术要求和条件作出实质性应答。

10.2 竞争性采购响应文件应用A4规格纸编制并装订成册，主要由以下几个部分组成：

10.2.1 封面。

10.2.2 加盖公章的报价函及声明（格式按附件1）。

10.2.3 报价部分。竞争性采购响应方应按照竞争性采购文件要求报出拟提供出版物的数量、规格、单价、总价等详细内容，各项报价应包括拟提供货物的运输、相关税金和服务等全部费用，报价为含增值税税额的报价，增值税税率单列。

10.2.4 技术部分。主要包括出版物的纸张、装订、工艺等内容的详细说明等。如果提供的材料和服务与竞争性采购文件要求有偏差，必须详细说明，须经竞争性采购小组评定和采购人许可，才能作为供应商实质性响应。(表格自制)

10.2.5 商务部分。主要包括三证合一的营业执照（复印件），法人代表委托书（原件）、制造商或代理商授权（或货物销售资格证明）文件以及所提供产品的合格证明、其它资格证明（如企业资信证明、质量体系认证等）以及服务承诺等。

10.2.6 竞争性采购响应文件可合并装订成册，**纸质文件一式2份，其中正本1份，副本1份；电子竞争性采购响应文件1份（U盘形式）。**

**十一、竞争性采购响应文件作废条款**

11.1 未按照规定交纳竞争性采购响应保证金的（若要求缴纳竞争性采购响应保证金）。

11.2 竞争性采购响应人的报价超过竞争性采购最高限价的。

11.3 竞争性采购响应文件未装袋密封的。竞争性采购响应文件封面及密封袋封面上须注明“项目名称”、“项目编号”、“竞争性采购响应单位名称”，并加盖单位公章。

11.4 竞争性采购响应文件装订要求不符：

11.4.1 散装或者活页装订的；

11.4.2 竞争性采购响应文件份数不足或未按要求提供电子U盘的；

11.4.3 竞争性采购响应文件封面未标注正副本（密封袋封面无需标注正副本）。

11.5 竞争性采购响应文件中报价函部分、授权部分无法定代表人签字（签章）或签字人无有效授权书的。

11.6 报价函部分未按规定的格式完整填写（增项填写不作为作废条款）。

11.7 评审委员会审查发现竞争性采购响应文件未能对竞争性采购文件提出的所有实质性要求和条件作出响应的。

11.8 有串通竞争性采购、弄虚作假、失信处罚期未满以及有其他违法违规行为的。

**十二、响应人违约等行为约束要求**

12.1 采购人将进一步核查竞争性采购响应人在竞争性采购响应文件中提供的材料，若在评审期间发现竞争性采购响应人提供了虚假资料，其竞争性采购资格将被否决，其竞争性采购响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在评审结果公示期间发现成交候选人在竞争性采购响应时提供了虚假资料，采购人将取消其成交资格，其响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在合同实施阶段发现承包人在参与竞争性采购时提供了虚假资料，采购人将按合同相关条款处罚，并将被列入采购人黑名单，给采购人造成损失的，承包人还应依法承担违约赔偿责任。

12.2 在竞争性采购响应有效期内，竞争性采购响应人撤销竞争性采购响应文件的，其竞争性采购响应保证金不予退还。

12.3 在竞争性采购响应有效期内，竞争性采购响应人无故放弃成交候选人资格的，其竞争性采购响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单。

12.4 成交人在收到成交通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求提交履约保证金的，其竞争性采购响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单。

12.5 评审期间若发现竞争性采购响应人有围标、串标或以他人名义参与竞争性采购的，其竞争性采购响应将被否决，其竞争性采购响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在评审结果公示期间发现成交候选人有围标、串标或以他人名义参加竞争性采购的，采购人将取消其成交资格且其竞争性采购响应保证金不予退还，并将被列入采购人黑名单；若在合同实施阶段发现承包人在参与竞争性采购时有围标、串标或以他人名义参加竞争性采购的，采购人将按合同相关条款处罚，并将被列入采购人黑名单，给采购人造成损失的，承包人还应依法承担违约赔偿责任。

注：黑名单有效期3年，被列入黑名单的单位在黑名单有效期内禁止参与采购人的项目。

**十三、竞争性采购结果异议**

13.1 竞争性采购响应人或其他利害关系人认为采购活动不符合法律、行政等规定的，应当在采购结果公示期之内以书面形式向采购人提出异议（以采购人收到书面异议之日为准）。

13.2 异议提出人向采购人提起异议时，应当提交书面异议书。异议书应当包括下列内容：

（一）异议提出人的名称、地址及有效联系方式。

（二）异议事项的基本事实。

（三）异议请求及主张。

（四）有效线索和相关证据、证明材料。

异议提出人是法人的，异议函必须由其法定代表人和委托代理人签字并盖章；异议提出人是其他组织或者自然人的，异议函必须由其主要负责人或者异议提出人本人签字，并附有效身份证明复印件。若异议函有关材料是外文，异议提出人应当同时提供中文译本。

13.3 异议提出人对异议事项提出的请求和主张，有责任提供证据；只有自己陈述而不能提出其他相关证据的，采购人对其请求和主张不予支持。

13.4 异议提出人不得虚假异议、恶意异议，不得以异议为名排挤竞争对手，阻碍干扰采购活动的正常进行。若出现该情况，视为无效异议，不再受理。

13.5 异议提出人不得捏造事实，不得伪造材料或者以非法手段取得证明材料提起异议。异议提出人提供证据存在下列情形之一，不能提供合法证明，或者不能合理说明来源的，视为以非法手段取得证明材料，不予采信：

（一）招标投标法第二十二条规定的招标投标保密信息。

（二）应当保密的采购响应文件（但采购人提起异议时，采购响应文件不作为非法证据）。

（三）招标投标法第四十四条规定保密的投标文件评审和比较情况、中标候选人推荐情况和评标有关的其他情况。

（四）其他依法应当保密的信息和资料。

13.6 有下列情形之一的异议，不予受理：

（一）异议事项不具体，且未提供有效线索、相关证据和证明材料，难以查证。

（二）未署异议提出人真实姓名、签字和有效联系方式。

（三）若是法人组织，由法定代表人递交结果异议函件时，函件未经法定代表人签字并加盖单位公章，并且未附法定代表人身份证明；若是法人组织，由委托代理人递交结果异议函件时，函件未经法定代表人和被授权的委托代理人签字并加盖单位公章，并且未附法定代表人身份证明和法定代表人授权书；若是非法人组织，该组织为某法人单位的分支机构，未由分支机构的上级法人授权并参照上述要求递交结果异议函件；若是其他情况的非法人组织，未经主要负责人及异议提出人本人签字并加盖公章（若有）。

（四）不在结果公示期内的。

（五）已对异议事项做出答复的。

注：对竞争性采购文件内容的异议应在竞争性采购文件规定的质疑期内提出；对竞争性采购唱价环节的异议应在竞争性采购唱价环节提出。

13.7 异议处理决定做出前，异议提出人要求撤回异议的，应当以书面形式提出，撤回异议不损害国家利益、社会公共利益或者其他当事人合法权益的，应当准予撤回，异议处理过程终止。异议提出人不得以同一事实和理由再提出异议，若再次提出则不再受理。

**十四、监督部门**

重庆机场集团有限公司审计法务部

地址：重庆机场集团有限公司办公楼

电话：023-67157345

**十五、结果异议提交渠道**

正式结果异议函件应同步提交采购人及监督机构。

**十六、竞争性采购时间、地点及结果通知**

16.1 竞争性采购响应文件必须在2021年8月24日9:00至10:00时送到重庆机场有限公司办公楼（重庆市渝北区机场东二路19号）601室，过期不予受理。

16.2 2021年8月24日10:00时在重庆机场集团有限公司办公楼601室对本项目进行竞争性采购，各竞争性采购响应人须参加。

注：竞争性采购开始前，各竞争性采购响应人须在重庆机场集团公司办公楼6010室确认具体竞争性采购地点。

16.3 参加竞争性采购唱价会议的竞争性采购响应人的法定代表人或被授权的代理人应当随身携带本人身份证（原件）、采购人财务部门开具的项目竞争性采购保证金收据，法定代表人还应当随身携带法定代表人身份证明函件（原件），被授权的代理人还应当随身携带法定代表人授权委托书（原件），以备核验其合法身份。

竞争性采购响应人若未派法定代表人或委托代理人出席竞争性采购唱价会议，视为该竞争性采购响应人默认竞争性采购唱价结果。

16.4 竞争性采购结果通知：拟成交结果将公示在重庆机场集团有限公司官方网站（www.cqa.cn），待结果确定后会及时通知，原则上只通知被选中的竞争性采购响应人，对未被选中的竞争性采购响应人不通知、不解释，响应文件不予退还、不予查阅。

**十七、采购人联系方式**

采购人：重庆机场集团有限公司

联系人：齐老师

电话：023-67153066

电子邮箱：17657012@qq.com

邮编：401120

第二章 竞争性采购评分办法

本次比选采取竞争性综合评分法。在经过初步审查后对符合本文件基本要求的竞争性采购响应人进行详细评审，总得分为经济、技术、商务三种评定因素分别按照相应分值计算分项得分后相加的总和，满分为100分，竞争性采购响应人得分最高者作为成交供应商，综合得分从高到底排名前1-3名的竞争性采购响应人作为成交候选人。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款内容** | **编列内容** |
| 1 | 分值构成（总分100分） | 总分=经济部分得分+商务部分得分+技术部分得分经济部分：30分；商务部分：30；技术部分：40分 |
| **条款号** | **评审因素** | **分值** | **评分标准** |
| **2.1** | **经济部分评分标准** | **30分** | 在比选人公布的最高限价以内的所有经初步评审合格的响应人的报价中去掉其中（有效报价不足六家（含）报价则不去掉）的最高价和最低价后进行算术平均，为比选评审基础报价。报价等于比选评审基础报价的，得30分；除30分情况以外的其他报价，按照以下标准计算分值：报价每高于比选评审基础报价的1%，扣1分；报价每低于比选评审基础报价的1%，扣0.5分（不足1%，按1%处理）；以此类推直至扣完为止。（具体得分采用插入法计算，保留小数点后两位，第三位四舍五入。） |
| **2.2** | **商务****部分****评分****标准** | **资质及获奖** | **25分** | 1. 在满足资格审查要求的基础上，公司为国家新闻出版署评定的国家百佳图书出版单位的加10分（须提供荣誉证书复印件或其他能证明获奖情况的相关文件）；2. 在满足资格审查要求的基础上，自2016年以来所出版书籍获得国家级奖项每个加5分，省部级奖项每个加2分，最多不超过15分（须提供获奖证书复印件或其他能证明获奖情况的相关文件）。 |
| **2.3** | **技术****部分****评分****标准** | **出版服务** | **40分** | 1. 项目实施方案（9分）：

深度把握项目需求，方案结构清晰、表述准确，工作程序科学严谨，具有可操作性，项目实施阶段划分及进度安排合理，阶段任务明确、时间节点清晰且符合项目要求，较好的得7-9分，合格得4-6分，较差得0-3分。1. 质量控制（15分）：

方案中，对出版物校审、排版设计、规格、印刷、纸张、装订及工艺等描述符合采购人要求，非常符合得11-15分，比较符合得6-10分，一般符合得0-5分。1. 其他（16分）：

提供本项目封面设计方案及参考样图或实物参考的，设计方案具有鲜明特色，设计精美，且充分展现重庆民航特色，较好得5-6分，合格得3-4,分，较差得0-2分，未提供封面设计方案的不得分；出版时间控制在6个月内的得5分，超过6个月的不得分；（提供承诺函加盖鲜章）后续支持服务承诺完善、措施具体可行，评委根据综合服务范围、服务方式，较好得3-5分，合格得1-2分，较差得0分。 |
| **运输服务** | **5分** | 根据采购人需求，对印刷物配送方式、配送服务承诺、及时性等进行比较，较好的得3-5分，合格的得1-2分，较差的得0分。 |
| **3** | **评审****程序** | 1.评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。比选响应人最终得分=技术部分得分+商务部分得分+经济部分得分。2. 按照比选文件的规定对所有比选响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的比选响应文件才能进行后续评审。3.详细评审，按第一章的规定对响应报价有算术性错误的进行算术性错误修正，并按修正后的经济部分报价进行后续评审。4.按本章比选评分办法进行评审，综合得分由高至低的前1至3名的比选响应人为成交候选人，按程序报采购领导小组审定，采购领导小组按规定确定成交人。采购人对成交结果不作解释。5.如经过对所有比选响应人的比选响应文件进行评审，有效比选响应不足三个使得比选明显缺乏竞争的，评审委员会可以否决全部比选响应人。 |

第三章 合同条款及格式

第三章 合同条款及格式

合同编号：CQA

《重庆民航志（1990-2020）》

出版印刷项目采购合同

甲方：重庆机场集团有限公司

 乙方：

甲方：重庆机场集团有限公司

统一社会信用代码：

通讯地址：

法定代表人或委托代理人：

联系电话：

邮箱地址：

开户银行：

开户名称：

账号：

乙方：

统一社会信用代码：

通讯地址：

法定代表人或委托代理人：

联系电话：

邮箱地址：

开户银行：

开户名称：

账号：

甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》及相关的法律法规之规定，本着友好合作、协商一致的原则，就《重庆民航志（1990-2020）》出版印刷项目达成协议如下：

第一条 版权

1.1 甲方授予乙方在中国范围内以图书形式独家出版《重庆民航志（1990-2020）》中文简体文本的专有使用权，期限为自合同签订之日起至本合同质保期结束。

1.2 未经双方同意，任何一方不得改变出版者。

1.3 乙方保证授权作品的整个出版过程不侵犯他人的著作权及其他合法权益。

1.4 甲方确保按乙方要求提供不含有侵犯他人知识产权或名誉权、肖像权、姓名权等民事权益的的全部资料内容。

1.5 乙方尊重甲方确定的署名方式。

1.6 乙方如需改动上述作品的名称，对作品进行实质性、思考性的修改或对作品进行删节、增加图表及前言、后记等，应征得甲方同意，并经甲方书面认可。

1.7 甲方拥有《重庆民航志（1990-2020）》的著作权，乙方保证尊重甲方的著作权，未经甲方书面许可，乙方不得行使本合同约定以外的任何权利。

第二条 协议期限

本协议期限为自双方签字盖章之日起至质保期结束。

第三条 合同内容

甲方委托乙方执行《重庆民航志（1990-2020）》出版印刷项目相关工作，包括但不限于：

3.1 编辑出版

乙方须在甲方提供稿件后6个月内，完成《重庆民航志（1990-2020）》的出版及印刷工作。

3.2 其他工作

乙方应在本合同期限内，完成甲方提出的、与完成项目相关的其他各项工作。

第四条 甲乙双方共同保证，本合同出版发行的作品不得含有以下内容：

4.1 违反宪法确定的基本原则；

4.2危害国家统一、主权和领土完整；

4.3 危害国家安全、荣誉和利益；

4.4 煽动民族分裂，侵害少数民族风俗习惯，破坏民族团结；

4.5 泄露国家机密；

4.6 宣扬淫秽、迷信或者渲染暴力，危害社会公德和民族优秀文化传统；

4.7 侮辱或者诽谤他人；

4.8 法律、法规禁止的其他内容。

上述作品如因含有以上所禁止的内容导致出版延期或无法出版给甲方造成损失的，乙方应承担全部责任并赔偿因此给甲方造成的损失。

第五条 编辑出版要求

5.1乙方须于甲方提供稿件后20个工作日内向甲方提供《重庆民航志（1990-2020）》的装帧、封面及内页的设计和排版方案，并由甲乙双方协商决定最终方案。

5.2 乙方须于甲方提供稿件后6个月内完成《重庆民航志（1990-2020）》的全部编辑、出版流程，包括但不限于图文三审三校工作（差错率不超过新闻出版总署相关规定）、核发CIP数据核字号及ISBN条形码、成书印刷等工作，并将全部成书及成书电子档交付甲方。

第六条 印刷数量、印制装订及质量保证

6.1 《重庆民航志（1990-2020）》的印制由乙方负责，共印刷2000册。

6.2 乙方应当保证本次印刷符合如下条件：

（1）大16开，平脊，精装，成品尺寸210mm\*285mm，横排印刷；

（2）内页印刷使用不低于70g双胶纸，前插彩页使用不低于157g铜版纸；

（3）工艺：封面采用局部UV上光及浮雕或凹凸压印工艺。

其他未及描述的印刷、材料及工艺等皆参照《重庆发展六十年》。

6.3 质量标准及质保期

6.3.1 出版《重庆民航志（1990-2020）》不得违反《出版管理条例》的相关规定以及国家法律、法规和国家现行的的宣传出版规定。

6.3.2 出版《重庆民航志（1990-2020）》的编校质量应达到国家图书质量管理的相关规定。

6.3.3 图书印制装订质量应符合国家及行业标准并达到行业一等品标准。

6.3.4 《重庆民航志（1990-2020）》成本的产品质量保证期为甲方支付尾款后12个月。质保期内，正常使用过程中，如发现志书出现编校错误、装订损坏、错印、漏印等质量问题，由乙方解决，涉及的费用均由乙方承担。

第七条 包装、物流及仓储

7.1 乙方应安排印刷单位对《重庆民航志（1990-2020）》的成品采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、放震动及防止其他损坏的必要措施，可以进行塑封打包，确保志书在运输和仓储过程中不受损坏。由于乙方包装原因造成志书的损坏，乙方应自行承担损失并赔偿给甲方带来的经济损失；

7.2 乙方负责于甲方提供稿件后6个月内安排将全部志书运输至甲方指定的地点，并承担运输费用、运输及卸货风险，甲方应在收到货物后5个工作日内完成验货，甲方验货通过并书面签收后，视为交货完毕。

第八条 发行、重印及再版

8.1 《重庆民航志（1990-2020）》由甲方包销。如需请乙方代为发行，甲乙双方可就发行方式和发行折扣等事宜另行协商，签署书面协议进行约定。

8.2 如乙方根据市场需求主动对《重庆民航志（1990-2020）》进行加印发行，应事先与甲方协商，并承担加印志书的所有印刷成本。收益等事宜由甲乙双方另行协商，签署书面协议进行约定。

8.3 在合同有效期内，甲方如提出对《重庆民航志（1990-2020）》的图书进行重印、再版，须通知乙方，重印、再版的费用及其他相关事宜由甲乙双方另行书面约定；乙方如提出对《重庆民航志（1990-2020）》的图书进行重印、再版，也须通知甲方，经甲方书面同意后方可重印、再版，费用及其他事宜由甲乙双方另行书面约定。

第九条 延期事宜

如因不可抗力因素，乙方不能按时完成项目，应提前以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因告知甲方，甲方在收到乙方通知后应尽快对情况进行评估，并确定是否同意推迟提供服务的时间以及是否收取延期赔偿费。双方应通过书面形式约定延期时间。

第十条 费用与支付方式

本项目服务合同费用金额为：

含税价人民币 元整（大写： ），税率（ ）。此价格为完成所有合同内容的包干价。

10.1 费用支付方式：

（1）合同签定并提供增值税专票后支付预付款：总金额的 25 ％（大写： ）。

（2）完成排版、校对、审稿，获得CIP核字号及ISBN条型码，提供增值税专票，经甲方验收合格后20个工作日内支付进度款：总金额的 50 %（大写： ）。

（3）完成印刷、装订，正式出版并交付全部成书，提供增值税专票，经甲方验收合格后20个工作日内支付尾款：总金额的 25 %（大写： ）。

10.2 乙方公司帐号如下：

开户行：

账 号：

10.3 履约保证金

10.3.1乙方应在中标通知书发出15日内，一次性向甲方缴纳履约保证金人民币： 元。履约保证金不计利息。

10.3.2履约保证金应由乙方名义开立的账户支付到甲方账户，否则视为未支付，甲方有权追究乙方逾期付款责任。

10.3.3 乙方支付履约保证金时，应在“付款备注”中写明“（合同编号）《重庆民航志（1990-2020）》出版印刷项目采购合同履约保证金”。乙方不得与其他合同、其他缴费项目一起支付履约保证金，若因混合支付造成无法确认为本合同款项到账的，视为逾期未支付。

10.3.4 本合同期限届满，若乙方在约定时间内履行完成合同义务且无违约情形，甲方在收到乙方退还履约保证金的申请后，15个工作日之内无息退还。

第十一条 违约责任

11.1 甲方未按照合同约定提供必要的数据和资料，或者迟延提供合同约定的数据和资料，或者所提供的数据、资料有严重缺陷，影响工作进度和质量的，未付的报酬应当如数支付，并相应顺延服务成果交付时间。

11.2 甲方无故未按期支付报酬的，每逾期一日，按应付未付金额的万分之一计付违约金。

11.3 甲方无故不提供技术资料、数据和工作条件，导致乙方无法开展工作的，乙方有权解除合同。

11.4 乙方未按期提供服务成果，应当减收或者免收报酬，且每逾期一日，按合同总金额的万分之一计付违约金；如乙方逾期25个工作日仍未提交服务成果，且未获得甲方延期同意的，甲方有权解除合同。

11.5 乙方所提交的服务成果不符合合同约定，或未通过验收的，甲方可拒付报酬。

第十二条 不可抗力

12.1 “不可抗力”是本协议双方不能控制、不可预见、无法避免的事件，该事件妨碍、影响或延误任何乙方根据协议履行其全部或部分义务。该事件包括但不限于政府行为、自然灾害、战争或任何其他类似事件。

12.2 出现不可抗力事件时，知情方应及时、充分地以书面形式通知对方，并告知该类事件对本协议可能产生的影响，并应当在合理期限内提供相关证明。

12.3 由于以上所述不可抗力事件致使协议不能履行或延迟履行，则双方均不需承担任何违约责任。

第十三条 如双方就本协议内容或其执行发生任何争议，双方应进行友好协商解决；协商不成时，可向重庆市仲裁委员会申请仲裁。

第十四条 合同的变更、续签及其他未尽事宜，由甲乙双方另行商定，并形成书面文件，作为本合同的附件，对甲乙双方具有同等约束力。

第十五条除本合同另有约定外，根据本合同发出的或与本合同有关的通知应以专人送达、传真、电子邮件或邮寄方式发送至以下地址：

甲方指定的联系方式包括：

联系人：

联系电话：

通讯地址：

电子邮件：

乙方指定的联系方式包括：

联系人：

联系电话：

通讯地址：

电子邮件：

15.1 以专人送达方式发出的任何通知，在有关一方的地址面交时视为已送达；以邮寄方式发出的任何通知，在寄出后7日视为已送达；以传真或电子邮件方式发出的任何通知，发出方收到传真或电子邮件的发送确认回执时，视为已送达。

15.2 本合同项下司法文书的送达地址亦为上述地址，该地址可以用于收取各类诉讼、仲裁等司法文书，按照上述地址送达的，视为签收，受送达人拒收的，不影响送达效力。

15.3 本合同任何一方可书面通知另一方变更其在本合同第十五条中载明的地址，变更生效时间为通知中指明的变更日期，如通知中没有指明变更日期或指明的日期早于通知送达日，则变更生效时间为通知送达日。如一方变更地址未通知另一方的，原约定地址仍为有效送达地址。

第十六条 本合同一式4份，甲方执2份，乙方执2份，具有同等法律效力。

第十七条 本合同经双方代表签字盖章后生效。

（以下无正文）

甲方（盖章）：

法定代表人/授权代表（签字）：

签订时间：    年    月    日

乙方（盖章）：

法定代表人/授权代表（签字）：

签订时间：    年    月    日

签订地点：

第四章 竞争性采购附件

**附件1：**

**报价函**

重庆机场集团有限公司：

1．我方已仔细研究了 （项目名称）项目竞争性采购文件的全部内容，愿意以人民币（大写） 元（¥ ）**不含增值税税额**的总报价，增值税税率 %，工期 ，按合同约定实施和完成承包项目的全部工作。

2．我方承诺在竞争性采购有效期内不修改、撤销竞争性采购响应文件。

3．若我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目和成果。

4．我方在此声明，所递交的竞争性采购响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5．除非达到另外协议并生效，你方的成交通知书和本竞争性采购响应文件将成为约束双方的合同文件组成部分。

竞争性采购响应人： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮 政 编 码：

 年 月 日

**附件2：**

供应货物清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **品名** | **型号规格** | **数量** | **单位** | **单价（元）** | **总价（元）** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件3：**

**法定代表人身份证明**

竞争性采购响应人名称：

单 位 性 质：

地 址：

成 立 时 间： 年 月 日

经 营 期 限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （竞争性采购响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

竞争性采购响应人： （盖单位公章）

 年 月 日

**附法定代表人身份证复印件**

**附件4：**

**法定代表人授权书**

本授权书申明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司注册地点）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司名称)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(职务)\_\_\_\_\_\_\_\_(法定代表人)合法授权本公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司名称)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(职务)\_\_\_\_\_\_\_\_(姓名)为正式的合法代理人，并授权该代理人在 （项目名称）的竞争性采购活动中，以我单位的名义签署竞争性采购响应文件，与业主协商、签定合同协议书以及执行一切与此有关的事务。

竞争性采购响应单位：\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_（盖单位公章）

授 权 人：\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字或签章）

被授权人代理人：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_（签字或签章）

日 期： 年 月 日

**附被授权人代理人身份证复印件**