**项 目 名 称：重庆机场2021年新年营销推广活动采购项目**

**采 购 编 号：服务ZXSY2020-34**

**比 选 文 件**

**招 标 人：中新（重庆）机场商业管理有限公司**

（盖单位公章）

**二○二○年十二月**

重庆机场2021年新年营销推广活动项目比选文件

（采购编号：服务ZXSY2020-34）

我司决定于近期对重庆机场2021年新年营销推广活动项目邀请符合相应条件的供应商就本项目进行比选，邀请符合条件的潜在供应商参与比选。

**一、项目实施内容及要求**

**1.1 资格要求**

1.1.1 具有有效的营业执照,营业执照经营范围包含：企业营销策划、公关活动策划、文化活动策划、会议展览服务等（具有其中一种即可）。**（须提供有效的营业执照复印件并加盖企业鲜章）**

1.1.2 比选响应人未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列为失信被执行人，在比选文件资格审查资料中提供相关查询截图并加盖比选响应人法人鲜章。

**注：采购人保留对其以上信誉记录进行进一步核查的权利，如提供虚假材料，一经查实，取消比选资格或比选成交资格，同时须承担相关法律责任。**

1.1.3 本项目不接受联合体参与比选，不得转包、分包。有关联关系的公司只能选择一家公司参与同一项目的比选，不能联合参加比选，也不得同时参加同一项目的比选。关联关系包括全资、控股、参股关系的，为同一母公司控制的，法定代表人为同一人的公司。

**1.2 项目概述及内容**

1.2.1项目概述

项目名称：重庆江北机场2021年新年营销推广活动项目

项目地点：重庆江北机场T2航站楼、T3A航站楼

1.2.2项目内容：按采购人要求完成本次执行新年营销推广活动全程执行。包括不限于星乐儿童城堡场地搭建与拆移、场地日常清洁消毒与看管值守、星空集市花车提供与布置、互动游戏场景布置和监管、活动促销物料和店面氛围物料的提供、活动促销物料保管与发放、协助采购人完成重庆机场商业微信小程序电子优惠券的商家费用核销等（具体见附件1《重庆机场2021年新年营销推广活动方案》、附件2《重庆机场2021年新年营销推广活动技术要求》）。

**1.3技术要求**

**1.3.1活动场地搭建要求**

1.3.1.1 场地搭建符合活动主题，与场地周边环境风格协调，营造浓厚商业节庆氛围。

1.3.1.2**星乐儿童城堡：**

1.3.1.2.1搭建位置：T3A航站楼搭建位于出发层C、D值机岛之间空地，T2航站楼搭建位于出发层4号门对面空地。

1.3.1.2.2搭建规格：T3A航站楼场地长\*宽不小于15m\*15m，高度不超过2.8m；T2航站楼场地长\*宽不小于10m\*10m，高度不超过2.8m。

1.3.1.2.3游乐设施具体规格材质：

1、T3A航站楼儿童城堡：

（1）开心滑梯：主体长\*宽\*高不小于1.5m\*1.8m\*2.1m，使用EPP泡沫材料；

（2）海洋球池：长\*宽不小于4m\*3m ，使用EPP泡沫材料；

（3）趣味迷宫:长\*宽\*高不小于14m\*2m\*1.5m，使用EPP泡沫材料，周边防撞保护；

（4）围栏：高度不低于1.3m，使用铁马围栏，围栏表面使用KT板喷绘装饰。

2、T2航站楼儿童城堡：

（1）开心滑梯：主体长\*宽\*高不小于1.5m\*1.8m\*2.1m，使用EPP泡沫材料；

（2）海洋球池：长\*宽不小于4\*3m ，使用EPP泡沫材料；

（3）趣味迷宫:长\*宽\*高不小于9m\*2m\*1.5m，使用EPP泡沫材料，周边防撞保护；

（4）围栏：高度不小于1.3m，使用铁马围栏，围栏表面使用KT板喷绘装饰。

注：以上所有材质均应达到B1防火标准。

1.3.1.2.4入园要求：

（1）限身高0.5m以上1.3m以下儿童游玩；

（2）进场儿童必须有家长场外全程陪同监管;

（3）进场人员必须脱鞋并穿袜子，儿童不得穿开裆裤入场;

（4）儿童身上的硬物、尖物（如：玩具、发卡、饰物等）不可带入场内;

（5）不得出现不安全游玩行为;

（6）不得直接从设备高处直接跳下;

（7）不得在场内吃零食、喝饮料；

（8）禁止在场内大小便或随地吐痰;

（9）进入儿童城堡的人员，体温异常者不得入内。

1.3.1.2.5疫情防护：提供对所有入场人员的体温检测服务，每天定时3次对场地进行全面清洁消毒。

1.3.1.2.6安全防护：**提供星乐儿童城堡场内无间断巡视看护服务。**

1.3.1.3**星空集市**：提供集市花车租赁12辆，单个规格不小于1.2m\*2m，包含花车立面装饰和主题画面车贴，提供花车立面装饰效果图及装饰物料清单。

1.3.1.4**“星奇互动”游戏**：

1.3.1.4.1提供道具：提供抽奖转盘2个、投壶道具6套、吸盘射箭8套、春联及文房四宝20套、游戏活动背景板3块\*2套。

1.3.1.4.2具体要求：

（1）抽奖转盘：转盘直径不小于1.2m，高度不超过1.6m，牢固结构支撑，含PVC平板主题画面车贴。

（2）投壶道具：提供单个高度尺寸不小于0.5m的仿古壶体,每套配置不少于6支箭体。

（3）吸盘射箭：靶盘直径不小于0.6m，提供弓箭，每套配置不少于6支箭体。箭头磁性吸附力强，安全可靠。

（4）春联及文房四宝：书写纸张有底部暗纹，富有质感；同时提供健康积极的春联内容不少于100条。

（5）游戏活动背景板：高清彩色喷绘布，含搭建龙骨架，单块尺寸宽\*高不小于2m\*1.8m。

1.3.1.4.3**以上游戏道具，若在活动期间出现意外损坏、丢失、数量减少等情况，均需确保及时补全充足供应。**

★1.3.1.4.4**活动保险：必须购买活动区域公众责任险。活动期间，T2航站楼和T3A航站楼单个活动区域公众责任险保费单人次赔付限额达到200万元，累计赔付限额达到400万元。（此条款为否定性条款，不符合条件的比选响应人视为无效比选响应人）。**

**1.3.2促销物料要求**

1.3.2.1所有主题物料及设计内容紧密贴合活动整体主题，利于营造氛围。活动物料的铺设应符合重庆机场有关管理部门规定，设计成果归采购人所有。

1.3.2.2结合促销活动内容，设计制作促销DM单，数量3600张，虚线打孔，纸张规格尺寸A4；材质为铜版纸；克重不低于157g。提供游戏幸运星印章4套（以上提供设计稿和样品）。

1.3.2.3提供商业店面装饰物料200套，每套单价不高于￥100.00元。包括不限于星型吊饰和新春相关装饰物料，提供含每套构成种类、数量的明细报价清单（提供样品）。

1.3.2.4提供设计制作活动规则和活动引导立牌12个，其中T3A航站楼8个，T2航站楼4个，立牌规格外部尺寸不小于：73cm\*26cm\*180cm，画面尺寸不小于：60cm\*160cm（提供设计稿）。

1.3.2.5提供设计制作星乐园围栏、抽奖转盘覆盖主题画面（提供设计稿）。

**1.3.3活动执行人员要求**

1.3.3.1营销活动执行人员每天不少于12个岗位。T2航站楼5个岗位、T3航站7个岗位，负责活动整体执行（其中包括每个航站楼24小时值守岗位各1个，负责活动场地看护）。活动期间白天所有执行人员每天工作时长不少于8个小时，岗位人员可根据实际情况灵活调配。

1.3.3.2负责包括不限于场地布置、活动引导执行、入场人员体温检测、活动场地定时消杀和基础保洁、游戏抽奖、游戏计分、促销物料保管发放、消费小票审核登记和台帐记录、夜间场地看护等工作，直至本次活动全部结束。

**1.4报价要求**

1.4.1 本项目报价应包括：T2/T3A航站楼商业营销活动全程执行人工费用、星乐儿童城堡场地搭建与拆移费用、场地日常保洁消毒和看管值守费用、星空集市花车提供与布置费用、互动游戏场景布置费用、活动促销物料和店面氛围物料费用、公众责任险保险费用、协助采购方完成重庆机场商业微信小程序电子优惠券的商家费用核销等一切与实施本项目相关的所有费用，一并列入总报价内（详见附件3《报价函》）。

**本项目最高限价（含税）为人民币280000.00元（大写金额：贰拾捌万元整）。**

**报价超过最高限价，将取消比选响应人的比选资格。**

**在修正范围内的以下情形不作为比选响应文件作废的依据：**

（1）比选响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准；

（3）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

**二、合格报价供应商**

具有与本比选文件要求相适应的商业营销活动执行相关能力，包括不限于T2/T3A航站楼商业营销活动全程执行能力、场地日常保洁消毒和看管值守能力、星乐儿童城堡场地搭建与拆移能力、星空集市及互动游戏场景布置能力、促销物料和店面氛围物料的提供能力、促销物料保管发放能力、公众责任险投保能力、协助采购人完成重庆机场商业微信小程序电子优惠券商家费用核销能力的服务供应商。比选响应人必须具备：

2.1 营业执照、公司资质等；(具体描述应与1.1资质要求一致)；

2.2 法定代表人授权书；

2.3 法定代表人身份证复印件和被授权人身份证复印件。

**三、成交标准**

本次比选成交人确定办法采用**综合评估法**成交。

**3.1 综合评估表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **分值构成(总分100分)** | | | **A商务部分：5分；B技术部分：35分;C经济部分：60分。** | |
| **评分因素** | **评分标准** | | | **分值** |
| **A商务部分评分标准（5分）** | 类似  业绩 | 具有从事文化活动策划、会议展览服务等相关工作并有相关业绩，自2017年（含）至今（截止开标日期前），比选响应人提供2个合同金额超过30万元类似项目**（以合同签订日期为准，须提供相关合同复印件并盖鲜章，原件备查）**得2分。在此基础上每增加2个得1分，最高得**5分**。 | | **5分** |
| **B技术部分评分标准(35分）** | 活动场地搭建 | 1、星空集市：花车样式简洁，有品质感，结构牢固无安全隐患。立面装饰及画面主题明确，契合航站楼整体氛围。（提供设计样稿及局部装饰样品）  2、“星奇互动”游戏场地：活动现场设计整体感强，动线合理，节日氛围浓厚，富有趣味性和吸引力。（提供背景板设计样稿）  3、星乐儿童城堡：（提供设计样稿、实景图片及搭建材料说明文件）  （1）游乐设施：场地规划合理，整体搭建氛围浓厚，吸引眼球。  （2）搭建材料：使用材料环保安全、充分考虑结构牢固、防撞、防摔防擦挂等安全因素，搭建方案便于快捷安装拆卸。  本项按排名打分：第1名得15分，第2名得13分，第3名得11分，第4名得9分，第5名得7分，第6名及后面排名不得分。 | | **15分** |
| 活动物料提供 | 1、“星奇互动”游戏场地：提供规定游戏道具。道具样式新颖，材质安全；春联书写纸张富有品质感（提供样品）；  2、“星乐儿童城堡”围栏和幸运轮盘：风格符合星空主题，结构牢固有质感，可实现快速摆放；  3、“星空集市”和店面装饰物料：符合现代审美和活动主题，富有年味，利于商业营销（提供样品）；  4、引导立牌和DM单：材质规格符合要求，设计富有创意，吸引眼球（提供设计稿）；  本项按排名打分：第1名得15分，第2名得13分，第3名得11分，第4名得9分，第5名得7分，第6名及后面排名不得分。 | | **15分** |
| 活动人员配置 | 1、提供详细活动执行方案，编制合理可行，关键节点清晰、准确、完整：  2、提供可行合理的人员调配方案和应急处置预案；  3、场地布置满足活动需求，符合区域管理部门相关要求。  本项按排名打分：第1名得5分，第2名得3分，第3名得1分，第4名及后面排名不得分。 | | **5分** |
| **C经济部分评分标准(60分）** | 1、费用包括但不限于T2/T3A航站楼商业营销活动全程执行人工费用、星乐儿童城堡场地搭建与拆移费用、场地日常保洁消毒和看管值守费用、星空集市花车提供与布置费用、互动游戏场景布置费用、活动促销物料和店面氛围物料费用、公众责任险保险费用、协助采购方完成重庆机场商业微信小程序电子优惠券的商家 费用核销等一切与实施本项目相关的所有费用，一并列入总报价内。  2、在采购人公布的最高限价内的所有经初步评审合格的比选响应人的不含税总报价中去掉其中的最高价和最低价后进行算术平均，再下浮5%后为评标基础报价（有效报价不足六家（含）的，计算评标基础报价则不去掉最高价和最低价）。报价等于评标基础报价的，得该项满分；除该项满分情况以外的其他报价，按照以下标准计算分值：报价每高于评标基础报价的1%，扣1分；每低于1%，扣0.5分；以此类推直至扣完为止。  （具体得分采用插入法计算，保留小数点后两位，第三位四舍五入。） | | | **60分** |

**3.2 评审方法**

本次评标采用综合评估法。比选评审小组对满足采购文件实质性要求的比选响应文件，按照本文件第3.1款《综合评估表》规定的评分标准进行评审，并推荐1-3名比选成交候选人。综合评分相等时，以比选报价低的优先；比选报价也相等的，由采购人自行确定。

**3.2.1 评审标准**

**3.2.1.1 初步评审标准**

见本文件第一条《项目实施内容及要求》中1.1.1款、1.1.2款、1.1.3款和第二条《合格报价供应商》相应内容。

**3.2.1.2 分值构成与评分标准**

3.2.1.2.1 分值构成

见本文件第3.1款《综合评估表》。

3.2.1.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见本文件第3.1款《综合评估表》。

3.2.1.2.3 评分标准

见本文件第3.1 款《综合评估表》。

**3.2.2 评标程序**

**3.2.2.1 初步评审**

3.2.2.1.1 比选评审小组要求比选响应人提交第1.1 款规定的有关证明和证件的原件，以便核验。比选评审小组依据第1.1 款规定的标准对比选文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，按作废处理。

**3.2.2.1.2 比选响应人有以下情形之一的，其比选按作废处理。**

1、具有以下任何一种情形的：

（1）伪造或者冒用他人生产（经营）许可证或营业执照的比选；

（2）在比选过程中采取贿赂手段；

（3）采用非正常手段，干扰评审工作的比选；

（4）为不具有独立法人资格的附属/分支机构（单位）；

（5）被责令停业的；

（6）被暂停或取消比选资格的；

（7）财产被查封、接管或冻结的；

（8）在最近三年内有骗取中标、骗取比选成交或严重违约的。

2、串标、围标、串通参与比选或弄虚作假或有其他违法行为的；

3、不按比选评审小组要求澄清、说明或补正的。

3.2.2.1.3 比选报价有算术错误的，比选评审小组按以下原则对比选报价进行修正，修正的价格经比选响应人书面确认后具有约束力。比选响应人不接受修正价格的，按作废处理。

(1）比选响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

**3.2.2.2 详细评审**

3.2.2.2.1 比选评审小组按第3.1款《综合评估表》规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

**（1）按综合评估表规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分A；**

**（2）按综合评估表规定的评审因素和分值对技术部分评分算术平均值计算出得分B，保留小数点后两位，第三位四舍五入；**

**（3）按综合评估表规定的评审因素和分值对经济部分计算出得分C；**

**3.2.2.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。比选响应人最终得分=A+B+C。**

3.2.2.2.3 比选评审小组发现比选响应人的报价明显低于其他比选报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其比选报价可能低于其个别成本的，比选评审小组应当要求该比选响应人作出书面说明并提供相应的证明材料，比选响应人应当作出相应的书面说明并提供相应的证明材料。比选响应人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由比选评审小组认定该比选响应人以低于成本报价竞标，其比选作废标处理。

**3.2.3 比选文件的澄清和补正**

3.2.3.1 在评标过程中，比选评审小组可以书面形式要求比选响应人对所提交比选文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。比选评审小组不接受比选响应人主动提出的澄清、说明或补正。

3.2.3.2 澄清、说明和补正不得改变比选文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。比选响应人的书面澄清、说明和补正属于比选文件的组成部分。

3.2.3.3 比选评审小组对比选响应人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求比选响应人进一步澄清、说明或补正，直至满足比选评审小组的要求。

**3.2.4 评标结果**

3.2.4.1 比选评审小组按照得分高到低的顺序推荐3名成交候选人。

3.2.4.2 比选评审小组完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

**四、比选文件的获取**

获取时间：从**2020年12月14日09时00分到2020年12月24日10时30分**（北京时间）

获取方式：潜在比选响应人无需事前报名。凡有意参加比选者，请在《重庆江北机场网》（https://www.cqa.cn）或《重庆市招标采购集团网》（http://www.cqzbcg.com）下载比选文件、答疑、补遗等比选开标前的有关资料。从比选采购公告发布之日起，各潜在比选响应人应当随时关注《重庆江北机场网》（https://www.cqa.cn）或《重庆市招标采购集团网》（http://www.cqzbcg.com）所发布的与该项目采购有关的各项资料，各潜在比选响应人不管下载与否都将被视为全部知晓该项目比选采购的所有过程和全部事宜。

**五、答疑、补遗**

5.1 比选响应人质疑比选文件的截止时间：比选响应人在收到比选文件后，应仔细检查比选文件的所有内容，如有残缺或文字表述不清，图纸尺寸标注不明以及存在错、碰、漏、缺、概念模糊和有可能出现歧义或理解上的偏差的内容等须于**2020年12月16日16:00时前**将质疑加盖公章后以电子邮件形式发送至采购人电子邮箱（zxsygs@yeah.net），并电话通知到采购人（023-67156879）；过期不再受理。

5.2 比选采购文件答疑、补遗的内容在**2020年12月17日 17：00前**在《重庆江北机场网》（https://www.cqa.cn）或《重庆市招标采购集团网》（http://www.cqzbcg.com）以公告形式发布，各比选响应人应当随时关注《重庆江北机场网》（https://www.cqa.cn）或《重庆市招标采购集团网》（http://www.cqzbcg.com）所发布的相关澄清、补遗资料，各比选响应人不管下载与否都将被视为已知晓。由此产生的一切后果由比选响应人自负。

5.3 答疑、补遗内容可能影响比选文件编制的，应在比选响应文件接收截止时间7日历天前发布，不足7天的须相应延后比选截止时间。

**六、项目比选响应保证金及履约保证金**

6.1 项目比选响应保证金：无。

6.2 履约保证金：履约保证金为合同总价款的10%，成交比选人在收到成交通知书10个日历天内缴纳。若成交比选人在合同有效期内完全履行了合同条款，服从采购人监督，无违规事件等问题，并妥善处理好善后各项事宜。至成交比选人提供有效收据之日起，采购人在20个工作日内将履约保证金无息全额返还成交比选人。

**开户名：中新（重庆）机场商业管理有限公司**

**开户银行：建设银行渝北支行机场分理处**

**银行账号：50050108380009680888**

**联系电话：023-67156884**

**七、支付方式**

本项目按以下方式付款：

7.1 本项目约定的币种为人民币。

7.2 付款方式：银行转账。

7.3.1营销活动执行费用：采购人在合同生效后十（10）个工作日内支付合同款项中营销活动执行费用的30%（增值税专票结算）；完成所有营销活动执行并经采购人验收合格后十（10）个工作日内支付合同款项中营销活动执行费用剩余60%（增值税专票结算）；完成活动场地拆除并经采购人验收合格后二十（20）个工作日内支付合同款项中营销活动执行费用剩余10%（增值税专票结算）。

7.3.2优惠券核销费用：成交比选人完成重庆机场微信小程序电子优惠券商户费用核销工作，提供出具《电子优惠券商家费用结算单》（附付款凭证复印件）以及促销费增值税专票后，采购人在收到前述单据、发票后二十（20）个工作日内支付由成交比选人垫付的实际核销费用（含税费），同时在符合退还履约保证金的约定情形时，退还履约保证金（不计利息）。

7.4成交比选人应在采购人付款前出具正式的同等金额的法定增值税专用发票，采购人收到前述发票后按照约定期限支付费用。若成交比选人开具增值税普通发票，则采购人仅支付不含税合同金额。

**八、工期**

8.1营销活动执行期：自合同签订之日起至2021年2月10 日，确保重庆机场2021年新年营销推广活动整体验收合格，正常执行。

8.2优惠券核销期：自合同签订之日起至本次营销活动中重庆机场微信小程序电子优惠券商户费用核销工作全部结束。

**九、比选响应有效期**

90日历天（自比选响应人提交比选响应文件截止之日起计算）。

**注：比选响应有效期作比选有效期理解。**

**十、比选响应文件的编制和提交**

10.1 比选响应人应当按照比选采购文件的要求编制比选响应文件，比选响应文件应当对比选采购文件提出的要求和条件作出实质性应答。

10.2 比选响应文件应用A4规格纸编制并装订成册，主要由以下几个部分组成：

10.2.1 封面；

10.2.2 加盖公章的报价函及声明（格式见附件3）；

10.2.3 报价部分。比选响应人应按照比选采购文件要求报出拟提供的以下价格：

此费用包括但不限于T2/T3A航站楼商业营销活动全程执行人工费用、活动儿童城堡场地搭建与拆移费用、场地日常保洁与消杀费用、星空集市花车提供与布置费用、互动游戏场景布置费用、活动促销物料和店面氛围物料费用、公众责任险保险费用、协助采购人完成重庆机场商业微信小程序电子优惠券核销等一切与实施本项目相关的所有费用，一并列入总报价内。

各项报价均为不含税报价，增值税税率单列。

10.2.4 技术部分。比选响应人应完全响应采购人对该项目的技术要求（详见附件1《重庆机场2021年新年营销推广活动方案》、附件2 《重庆机场2021年新年营销推广活动技术要求》），并提供《重庆机场2021年新年营销推广执行方案》（附件6，格式自制）、《重庆机场2021年新年营销推广活动安全方案》（见附件7，格式自制）。**如果提供的材料和服务与比选采购文件要求有偏差，必须详细说明(格式自制)，须经比选评审小组评定和采购人许可，才能作为供应商实质性响应。**

10.2.5 商务部分。主要包括三证合一的营业执照（复印件）、法人代表人授权书（格式见附件4）、法定代表人及被委托人身份证明（格式见附件5）、其它资格证明（如过往业绩证明等）等；

10.2.6 比选响应文件可合并装订成册，**纸质文件一式3份，其中正本1份，副本2份；电子比选响应文件1份（U盘形式）。**

**十一、比选响应文件作废条款**

**比选响应文件有下列情形之一的，视为非实质性响应，应作废。**

11.1资质不符或超出经营范围参加比选的。

11.2比选响应人的报价超过比选最高限价的。

11.3未按比选文件要求装袋密封的。

11.4与比选文件装订要求不符的：

（1）散装或者活页装订的。

（2）比选响应文件份数不足或未按要求提供电子U盘的。

（3）比选响应文件封面未标注正副本（密封袋封面无需标注正副本）。

11.5比选响应文件无法定代表签字或签字人无有效授权书的。

11.6报价函部分未按规定的格式完整填写（增项填写不作为作废条款）。

11.7比选评审小组审查发现比选响应文件未能对比选文件提出的所有实质性要求和条件作出响应的。

11.8有串通比选或弄虚作假或有其他违法行为的。

11.9比选响应有效期不足的。

11.10未按规定的格式填写（增项填写除外），内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的。

11.11比选响应文件记载的货物包装方式、检验标准和方法等不符合比选采购文件的要求。

11.12比选评审小组应当根据比选文件，审查并逐项列出比选响应文件的全部比选响应偏差（比选响应偏差分为重大偏差和细微偏差），有重大偏差的，应作废。

11.13比选响应文件附有采购人不能接受的条件。

11.14没有按照比选采购文件要求提供比选响应担保或者所提供的比选响应担保有瑕疵。

11.15比选响应文件记载的项目完成期限超过比选采购文件规定的完成期限。

11.16明显不符合技术规格、技术标准的要求。

11.17不符合比选采购文件中规定的其他实质性要求。

**十二、异议**

12.1 比选响应人或其他利害关系人认为采购活动不符合法律、行政等规定的，应当在采购结果公示期之内以书面形式向采购人提出异议（以采购人收到书面异议之日为准）。

12.2 异议提出人向采购人提起异议时，应当提交异议书。异议书应当包括下列内容：

（一）异议提出人的名称、地址及有效联系方式。

（二）异议事项的基本事实。

（三）异议请求及主张。

（四）有效线索和相关证据、证明材料。

异议提出人是法人的，异议函必须由其法定代表人和委托代理人签字并盖章；异议提出人是其他组织或者自然人的，异议函必须由其主要负责人或者异议提出人本人签字，并附有效身份证明复印件。若异议函有关材料是外文，异议提出人应当同时提供中文译本。

12.3 异议提出人对异议事项提出的请求和主张，有责任提供证据；只有自己陈述而不能提出其他相关证据的，对其请求和主张不予支持。

12.4 异议提出人不得虚假异议、恶意异议，不得以异议为名排挤竞争对手，阻碍采购活动的正常进行。若出现该情况，视为无效异议，不再受理。

12.5 异议提出人不得捏造事实，不得伪造材料或者以非法手段取得证明材料提起异议。异议提出人提供证据存在下列情形之一，不能提供合法证明，或者不能合理说明来源的，视为以非法手段取得证明材料，不予采信：

（一）招标投标法第二十二条规定的招标投标保密信息；

（二）应当保密的采购响应文件（但采购人提起异议时，采购响应文件不作为非法证据）；

（三）其他依法应当保密的信息和资料。

12.6 有下列情形之一的异议，不予受理：

（一）异议事项不具体，且未提供有效线索、相关证据和证明材料，难以查证；

（二）未署异议提出人真实姓名、签字和有效联系方式；

（三）未经法定代表人或授权的委托代理人签字并加盖公章，或未经主要负责人或异议提出人本人签字；

（四）不在结果公示期内的；

（五）已对异议事项做出答复的。

注：对比选文件内容的异议应在比选文件规定的质疑期内提出；对比选唱价环节的异议应在比选唱价环节提出。

12.7 异议处理决定做出前，异议提出人要求撤回异议的，应当以书面形式提出，撤回异议不损害国家利益、社会公共利益或者其他当事人合法权益的，应当准予撤回，异议处理过程终止。异议提出人不得以同一事实和理由再提出异议，若再次提出则不再受理。

**十三、项目监督**

监督：中新（重庆）机场商业管理有限公司党支部纪律检查小组

监督联系人：宋女士

### 监督电话：023-67153847

**十四、比选时间、地点**

14.1 比选响应文件必须在2020年12月24日09:30至10:30时送到中新（重庆）机场商业管理有限公司企业管理部，过期不予受理。

14.2 2020年12月24日10:30时在中新（重庆）机场商业管理有限公司会议室对本项目进行比选，各比选响应人须参加。注：比选开始前，各比选响应人须在中新（重庆）机场商业管理有限公司会议室等候通知具体比选地点。

**注：会议室具体以开标当日现场指示。**

**十五、其他**

15.1 递交比选响应文件截止时，送达的比选响应文件少于3个的，应停止比选活动，将递交的比选响应文件退还比选响应人，并重新组织比选。重新比选时仍然不足3个响应人的，可以继续进行比选。

15.2 参加比选唱价会议的比选响应人的法定代表人或其授权的代理人应当随身携带本人身份证（原件），授权的代理人还应当随身携带法定代表人授权委托书（原件），以备核验其合法身份。

15.3 比选响应人若未派法定代表人或委托代理人出席比选唱价会议，视为该比选响应人默认比选唱价结果。

15.4 **比选结果通知：**待结果确定后会及时通知，原则上只通知被选中的比选响应人，对未被选中的比选响应人不通知、不解释。

**十六、联系方式**

业主：中新（重庆）机场商业管理有限公司

地址：重庆市渝北区江北国际机场东一路18号临空经济总部A栋商务楼7楼

联系人：邱女士

邮箱：zxsygs@yeah.net

电话：023-67156879

邮编：401120

附件1：

重庆机场2021年新年营销推广活动方案

1. **活动目的**

营造商业节日氛围；为商业形象推广预热；提升商家销售收入。

1. **活动主题**

“星空璀璨，一路相伴”

1. **活动时间**

活动分两个阶段：

1、12月25日-1月3日（元旦）

2、2月6日-10日（春节）

1. **活动形式：**

**活动一：星空集市主题庙会**

1、地点：T3A航站楼搭建位于出发层C、D值机岛之间空地，T2航站楼搭建位于出发层4号门对面空地。

****

**（本图为示例，以采购方实际指定为准。）**

2、参与商家及活动形式：

为营造良好活动氛围，助力商家开展新春活动，联系文旅平台（合川、南川、璧山、大足、渝中区），邀请传统手艺一人表演具有地域特色（南川、合川、璧山、渝中区、大足等地）的文化活动，具体活动以实际执行为准。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **参与商家** | **具体活动** | **备注** |
| 焘极 | 手艺传人现场表演吹糖人、小吃试吃，和邀请艺人进行现场变脸表演 | 12月31日、2月10日仅在T3A航站楼各表演一场 |
| 新免 | 现场宣传会员购和小样赠送，客人现场注册“cdf会员购”获赠护肤品小样 |  |
| 特医科技 | 睡眠舱，痛风理疗舱展示和免费体验活动，痛风喷剂打折促销，痛风茶包现场体验及特价销售和小样赠送 | 公司产品售卖，须咨询招商部是否在经营范围（是否医疗产品，避免夸大宣传） |
| 乐港休闲 | 现场发放体验优惠券 | 颈部按摩的现场体验 |
| 福州好旺 | 特产类产品限时特供，超级物种小吃试吃 |  |
| 鑫硕泰 | 老四川现场售卖麻辣手撕兔 |  |
| 倍轻松 | 产品试用，现场销售折扣立减 |  |
| 东二西 | 特色文创产品折扣销售 |  |
| 斯凯奇、海格林 | 产品折扣销售 |  |
| 熊猫屋 | 产品折扣销售，提供组合套装优惠礼包 |  |
| 周黑鸭 | 提供组合套装优惠礼包 |  |

**活动二：通过“重庆机场商业小程序”进行线上推广**

1、12月30日-1月3日期间，向首次关注“重庆机场商业微信小程序”并成功注册的、每天的前50名“员工会员”发放5张10元的全场现金券（现金券自“员工会员”身份核定后发放，一个月内有效，不可累积使用）。

2、2月6日-10日春节期间，根据前期吸粉情况决定是否继续复制现金券发放的活动（粉丝量期望值6000名），同时向“员工会员”发放促销折扣券，具体规则结合小程序上线店面情况确定，以营销基金补贴和店面折扣相结合的方式实施，由活动执行公司负责协助现金券及促销折扣券的商户费用核销工作。

**活动三：“星奇互动”游戏**

1、场景搭建：星奇互动游戏场景搭建和星乐园儿童城堡。

****

1. 游戏设置：设置春联打卡、投壶、射箭等活动分别赢取幸运星，作为城堡准入券和幸运轮盘抽奖资格并进行核销。

****

****

3、游戏规则：凭单笔消费金额88元消费小票领取一张游戏入场券（可累加）参与互动游戏赢取相应数量的“幸运星”（现场由工作人员登记、派发）或者直接消费300元直接进入城堡，凭幸运星参加轮盘抽奖或作为游戏乐园的入场券（一颗幸运星代表一张入场券），轮盘奖项设置“感恩星”“力量星”“团圆星”“神秘礼物”等不同奖项，分别享受特定品牌折扣活动和商业形象玩偶。

4、积分规则：

（1）投壶：3支投壶箭，根据所投进数量获得相应幸运星。

（2）射箭：总共3支箭，根据所中红心数量，获得相应幸运星。

（3）春联打卡：按既定内容写好春联可获得2颗幸运星。

5、幸运星核销规则：

（1）儿童城堡：6颗幸运星/次（开放时间10:00-14:00，16:00-20:00，每天3次消杀，严格要求测量体温，佩戴口罩）。

（2）幸运轮盘：1颗幸运星/次（抽奖排队者要求保持一米以上距离排队）。

6、奖品兑换：

| **幸运星** | **参与商家** | **内容** | **区域** |
| --- | --- | --- | --- |
| 感恩星 | 倍轻松 | 全线折扣 | T3A |
| 亚坤面包、饮品和特定餐食 | 面包、饮品和特定餐食限时抢购 | T3A |
| 赛百味 | 饮品、饼干买一赠一 | T2 |
| 兴奇利 | 闲时茶点折扣 | T2、T3A |
| 焘极 | 推出小吃组合套餐 | T2、T3A |
| 朗德、睿杰、拉格代尔、菲尚等 | 品牌折扣（具体以活动前两周推出） | T2、T3A |
| 力量星 | 中信书店 | “畅销书单”和店内电子产品折扣 | T3A |
| 东二西 | 特色文创产品折扣 | T2、T3A |
| 蔚蓝时代 | 部分产品折扣 | T3A |
| 团圆星 | 倍轻松 | 立减 | T3A |
| 睡眠舱 | 时长赠送、伴手礼赠送（二选一） | T3A |
| 福州好旺、众行体育、愚小面、华卓店面、鑫硕泰餐饮、兴奇利 | 部分产品限时抢购、折扣全线放开 | T2、T3A |
| 各大服饰自有品牌活动 | 具体以活动前两周公布 | T2、T3A |
| 神秘礼物 | 星辰秘宝 | IP周边推出后邮寄 | T2、T3A |

**五、活动宣传**

1、活动现场分别在T2、T3A航站楼设置宣传立牌，配合活动引导客流。

2、通过宣传推文等形式在内外网进行集中宣传预热。

**六、实施要点**

1、参与庙会的商家配备一体机收银，日清日结，及时入机。

2、根据第一期活动效果及时复盘，春节活动期间适当调整。

### 附件2：

### 重庆机场2021年营销推广活动技术要求

**1、技术要求**

**1.1活动场地搭建要求**

1.1.1 场地搭建符合活动主题，与场地周边环境风格协调，营造浓厚商业节庆氛围。

1.1.2**星乐儿童城堡：**

1.1.2.1搭建位置：T3A航站楼搭建位于出发层C、D值机岛之间空地，T2航站楼搭建位于出发层4号门对面空地。

1.1.2.2搭建规格：T3A航站楼场地长\*宽不小于15m\*15m，高度不超过2.8m；T2航站楼场地长\*宽不小于10m\*10m，高度不超过2.8m。

1.1.2.3游乐设施具体规格材质：

1、T3A航站楼儿童城堡：

（1）开心滑梯：主体长\*宽\*高不小于1.5m\*1.8m\*2.1m，使用EPP泡沫材料；

（2）海洋球池：长\*宽不小于4m\*3m ，使用EPP泡沫材料；

（3）趣味迷宫:长\*宽\*高不小于14m\*2m\*1.5m，使用EPP泡沫材料，周边防撞保护；

（4）围栏：高度不低于1.3m，使用铁马围栏，围栏表面使用KT板喷绘装饰。

2、T2航站楼儿童城堡：

（1）开心滑梯：主体长\*宽\*高不小于1.5m\*1.8m\*2.1m，使用EPP泡沫材料；

（2）海洋球池：长\*宽不小于4\*3m ，使用EPP泡沫材料；

（3）趣味迷宫:长\*宽\*高不小于9m\*2m\*1.5m，使用EPP泡沫材料，周边防撞保护；

（4）围栏：高度不小于1.3m，使用铁马围栏，围栏表面使用KT板喷绘装饰。

注：以上所有材质均应达到B1防火标准。

1.1.2.4入园要求：

（1）限身高0.5m以上1.3m以下儿童游玩；

（2）进场儿童必须有家长场外全程陪同监管;

（3）进场人员必须脱鞋并穿袜子，儿童不得穿开裆裤入场;

（4）儿童身上的硬物、尖物（如：玩具、发卡、饰物等）不可带入场内;

（5）不得出现不安全游玩行为;

（6）不得直接从设备高处直接跳下;

（7）不得在场内吃零食、喝饮料；

（8）禁止在场内大小便或随地吐痰;

（9）进入儿童城堡的人员，体温异常者不得入内。

1.1.2.5疫情防护：提供对所有入场人员的体温检测服务，每天定时3次对场地进行全面清洁消毒。

1.1.2.6安全防护：**提供星乐儿童城堡场内无间断巡视看护服务。**

1.1.3**星空集市**：提供集市花车租赁12辆，单个规格不小于1.2m\*2m，包含花车立面装饰和主题画面车贴，提供花车立面装饰效果图及装饰物料清单。

1.1.4**“星奇互动”游戏**：

1.1.4.1提供道具：提供抽奖转盘2个、投壶道具6套、吸盘射箭8套、春联及文房四宝20套、游戏活动背景板3块\*2套。

1.1.4.2具体要求：

（1）抽奖转盘：转盘直径不小于1.2m，高度不超过1.6m，牢固结构支撑，含PVC平板主题画面车贴。

（2）投壶道具：提供单个高度尺寸不小于0.5m的仿古壶体,每套配置不少于6支箭体。

（3）吸盘射箭：靶盘直径不小于0.6m，提供弓箭，每套配置不少于6支箭体。箭头磁性吸附力强，安全可靠。

（4）春联及文房四宝：书写纸张有底部暗纹，富有质感；同时提供健康积极的春联内容不少于100条。

（5）游戏活动背景板：高清彩色喷绘布，含搭建龙骨架，单块尺寸宽\*高不小于2m\*1.8m。

1.1.4.3**以上游戏道具，若在活动期间出现意外损坏、丢失、数量减少等情况，均需确保及时补全充足供应。**

★1.1.4.4安全防护：**必须购买活动区域公众责任险。活动期间，T2航站楼和T3A航站楼单个活动区域公众责任险保费单人次赔付限额达到200万元，累计赔付限额达到400万元。（此条款为否定性条款，不符合条件的比选响应人视为无效比选响应人）。**

**1.2促销物料要求**

1.2.1所有主题物料及设计内容紧密贴合活动整体主题，利于营造氛围。活动物料的铺设应符合重庆机场有关管理部门规定，设计成果归采购人所有。

1.2.2结合促销活动内容，设计制作促销DM单，数量3600张，虚线打孔，纸张规格尺寸A4；材质为铜版纸；克重不低于157g。提供游戏幸运星印章4套（以上提供设计稿和样品）。

1.2.3提供商业店面装饰物料200套，每套单价不高于￥100.00元。包括不限于星型吊饰和新春相关装饰物料，提供含每套构成种类、数量的明细报价清单（提供样品）。

1.2.4提供设计制作活动规则和活动引导立牌12个，其中T3A航站楼8个，T2航站楼4个，立牌规格外部尺寸不小于：73cm\*26cm\*180cm，画面尺寸不小于：60cm\*160cm（提供设计稿）。

1.2.5提供设计制作星乐园围栏、抽奖转盘覆盖主题画面（提供设计稿）。

**1.3活动执行人员要求**

1.3.1营销活动执行人员每天不少于12个岗位。其中T2航站楼5个岗位、T3航站7个岗位，可根据实际情况灵活调配。活动期间白天所有执行人员每天工作时长不少于8个小时，同时安排T2航站楼/T3A航站楼24小时值守岗位各1个，负责活动场地看护。确保值守人员24小时在岗在位，避免无关人员进入已关闭场地从而造成人身意外伤害。确保活动场地及物料安全并承担相应安全管理责任。

1.3.2负责包括不限于场地布置、活动引导执行、入场人员体温检测、活动场地定时消杀和基础保洁、游戏抽奖、游戏计分、促销物料保管发放、消费小票审核登记和台帐记录、夜间场地看护等工作，直至本次活动全部结束。

附件3：

报价函

中新（重庆）机场商业管理有限公司：

1.我方已仔细研究了重庆机场2021年营销推广活动采购项目（采购编号：服务ZXSY2020-XX）比选文件的全部内容，愿意以人民币（大写） 元（¥ ）不含增值税专用发票的总报价（详见《报价明细表》），增值税税率 %，工期 日历天，按合同约定实施和完成承包项目的全部工作。

2.我方承诺在比选有效期内不修改、撤销比选响应文件。

3.如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知后，在规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目和成果。

4.我方在此声明，所递交的比选响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5.除非达到另外协议并生效，你方的成交通知书和本比选响应文件将成为约束双方的合同文件组成部分。

比选人： （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **重庆机场2021年新年营销推广活动报价明细表** | | | | | | |
|
| **报价单位：（盖章）** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **营销活动费用** | | | | | | |
| **序号** | **项目** | **项目明细** | **数量及规格** | **单价（元）** | **金额（元）** | 备注 |
| 1 | 儿童城堡搭建 | 儿童城堡（T2） | 儿童城堡游乐项目及要求参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  | 租赁，租赁时间为 2020年12月31日－2021年1月3日；2021年2月6日－2021年2月10日，计9天 |
| 2 | 儿童城堡（T3） | 儿童城堡游乐项目及要求参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  |
| 3 | 集市花车租赁 | 移动花车租赁(含立面装饰） | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  | 租赁，租赁时间为 2020年12月31日－2021年1月3日；2021年2月6日－2021年2月10日，计9天（仅T3）。 |
| 4 | 互动游戏 | 游戏道具 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  | 租赁，租赁时间为 2020年12月31日－2021年1月3日；2021年2月6日－2021年2月10日，计9天。 |
| 抽奖转盘 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  |  |
| 游戏背景墙 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  |  |
| 5 | 驻场人工 | 各航站楼执行人员合计12个岗位，各航站楼指定项目总控管理人员。 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  |  |
| 6 | **区域公众责任险** | **购买T2/T3A航站楼活动区域公众责任险** | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  | **单个活动区域公众责任险保费单人次赔付限额达到200万元，累计赔付限额达到400万元。** |
| 7 | 促销物料 | 立牌制作及活动DM单印刷 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  |  |
| 8 | 店面装饰 | 机场商业店面新春氛围布置 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  | 店面悬挂“星”状装饰物及新春相关装饰物，提供数量及物料构成**明细报价** |
| **优惠券核销费用** | | | | | | |
| 9 | 优惠券核销 | 协助完成电子优惠券商家 费用核销 |  |  | 40000.00 | **限价4万元，以实际发生额结算** |
| **所有费用合计** | |  |  |  |  | 不含税价 |

附件4：

法定代表人授权书

本授权书申明 （公司注册地点） (公司名称) (职务) (法定代表人)经合法授权， (职务) (姓名)特代表本公司为正式的合法代理人，并授权该代理人在项目的比选活动中，以我单位的名义签署比选响应文件，与业主协商、签定合同协议书以及执行一切与此有关的事务。

比选响应人 （盖章）

授权人： （盖章）

被授权人代理人： （盖章）

日期： 年 月 日

**附：被授权人代理人身份证复印件**

|  |  |
| --- | --- |
| （正面） | （反面） |

附件5：

法定代表人身份证明

比选响应人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （比选人名称）的法定代表人。

特此证明。

比选人： （盖单位公章）

年 月 日

**附：法定代表人身份证复印件**

|  |  |
| --- | --- |
| （正面） | （反面） |

附件6：

《重庆机场2021年新年营销推广活动实施方案》

附件7：

《重庆机场2021年新年营销推广活动搭建安全方案》

【合同编号：SCA( )P 】

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_ \_\_\_\_\_

重庆机场2021年新年营销推广活动

服务合同

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_ \_\_\_

甲方：

乙方：

**重庆机场2021年新年营销推广项目服务合同**

**甲方：中新（重庆）机场商业管理有限公司**

**乙方：**

乙方承接甲方“重庆机场2021年新年营销推广活动”项目，为了明确责任，依据《中华人民共和国合同法》，结合本项目实际情况，经甲、乙双方协商一致，就本项目事宜达成协议如下:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 不含税总价（元） | | 税率 |
| 营销活动  服务费 | ￥ | | % |
| 合计人民币（小写）：￥ | | | |
| 合计人民币（大写）： | | | |
| 备注：费用应包含此次项目落地的所有费用（包括不限于：T2/T3A航站楼商业营销活动全程执行人工费用、星乐儿童城堡场地搭建与拆移费用、场地日常保洁消毒和看管值守费用、星空集市花车提供与布置费用、互动游戏场景布置费用、活动促销物料和店面氛围物料费用、公众责任险保险费用、协助甲方完成重庆机场商业微信小程序电子优惠券的商家费用核销等一切与实施本项目相关的所有费用），详见附件8：《重庆机场2021年新年营销推广活动费用明细表》。 | | | |
| **一、质量要求和技术标准**  乙方提供的物料必须完全符合国家有关技术和环保标准、甲方比选文件中的相关要求，乙方的质量保证及售后服务承诺如下：  1.1质保期限：自合同签订之日起120个日历天；  1.2保修范围：乙方提供的物料物品在保修期内，非人为因素造成的损坏、脱落情况，由乙方免费进行维修；如不能维修的予以更换。若出现因人为因素造成的损坏情况，由甲乙双方协商解决。  1.3维保服务措施：“星乐儿童城堡”、“星空集市”、“星奇互动游戏”场地搭建完成后，乙方每天至T3A航站楼和T2航站楼场地进行3次定时清洁消毒。乙方必须保持活动设施在活动期间处于正常运行状态，若活动设施出现故障的，乙方应及时进行维修。  1.4保险措施：乙方必须购买活动区域公众责任险。单个活动区域公众责任险保费，单人次赔付限额达到200万元，累计赔付限额达到400万元。提供保险合同原件备查，同时提供保险合同复印件给予甲方存档。乙方未购买保险的，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由乙方支付。  1.5乙方未能及时维修、更换或维修质量不合格或未能完成定时清洁消毒的，甲方有权聘请第三方进行维修或更换或清洁消毒，因此产生的费用全部由乙方承担。 | | | |
| **二、服务内容**  由甲方提供所需营销活动方案，乙方根据甲方需求进行执行。具体包括不限于儿童城堡场地搭建与拆移、场地日常保洁消毒和看管值守、星空集市花车提供与布置、互动游戏场景布置和监管、活动促销物料和店面氛围物料的提供、活动促销物料保管与发放、区域公众责任险保险、协助甲方完成重庆机场商业微信小程序电子优惠券的核销等（具体见附件1《重庆机场2021年新年营销推广活动方案》、附件2《重庆机场2021年新年营销推广活动技术要求》）。双方商定采取乙方包工包料的承包方式，乙方自合同签订后120个日历天内执行完毕。  其中自合同签订之日起至2020年12月30日前完成T3A航站楼和T2航站楼“星乐儿童城堡”、“星空集市”、“星奇互动游戏”场地搭建及活动物料提供；自合同签订之日起至2021年2月10日完成整体营销活动执行；2021年2月10日当天完成T3A航站楼和T2航站楼“星乐儿童城堡”、“星空集市”、“星奇互动游戏”场地拆移；至2021年3月31日前协助甲方完成重庆机场商业微信小程序电子优惠券的商户费用核销。 | | | |
| **三、验收标准、方法**  3.1 T3A航站楼和T2航站楼“星乐儿童城堡”、“星空集市”、“星奇互动游戏”场地搭建需乙方提供所用材料清单并加盖公章，待项目完毕后，甲方按附件6《重庆机场2021年新年营销推广活动实施方案》进行验收，验收不合格的，要求乙方按此方案进行整改或返工，直至验收合格。  3.2活动物料提供，甲方按投标文件相关要求进行验收。验收不合格的，要求乙方重新提供，直至验收合格。  3.3甲方按照投标文件相关要求对活动人员配置和执行情况进行现场审查，审查通过方可实施活动具体执行。审查不通过的，要求乙方重新组织安排，直至审查通过并实施验收合格。  3.4甲方按照本合同第5.2条款内容对乙方优惠券核销工作进行审核至验收合格。 | | | |
| **四、付款方式**  4.1 本项目约定的币种为人民币。  4.2 付款方式：银行转账。  4.3.1营销活动执行费用：甲方在合同生效后十（10）个工作日内支付合同款项中营销活动执行费用的30%（增值税专票结算）；完成所有营销活动执行并验收合格后十（10）个工作日内支付合同款项中营销活动执行费用剩余60%（增值税专票结算）；完成活动场地拆除并验收合格后二十（20）个工作日内支付合同款项中营销活动执行费用剩余10%（增值税专票结算）。  4.3.2优惠券核销费用：乙方完成重庆机场微信小程序电子优惠券商户费用核销工作，提供出具《电子优惠券商家费用结算单》（附付款凭证复印件）以及促销费增值税专票后，甲方在在二十（20）个工作日内支付由乙方垫付的实际核销费用（含税费），同时退还履约保证金（不计利息）。  4.4乙方应出具正式的法定增值税专用发票。若乙方开具增值税普通发票，则甲方仅支付不含税合同金额。 | | | |
| **五、甲乙双方权利义务**  **5.1营销活动执行**  **5.1.1甲方权利义务**  5.1.1.1甲方应严格遵守合同约定，履行付款义务；  5.1.1.2甲方负责与机场有关部门协调，为乙方提供工作方便，并协助办理进场作业许可证和相关手续；  5.1.1.3甲方有权对乙方的工作流程及质量进行检查。检查不合格的，甲方有权暂停付款，并要求乙方整改；造成损失的，按照本合同第十条相关规定处理；  5.1.1.4甲方负责乙方工作流程的监管和验收，有权要求乙方对不符合标准的环节进行整改；  5.1.1.5甲方有权要求乙方在规定时间内处理或更换不按要求执行工作标准、不服从甲方现场管理的工作人员；  5.1.1.6甲方有权依照质量验收标准监督、检查乙方工作质量。如质量不达标，有权要求乙方改进工作程序或不予接收违纪员工进行活动实施服务；  5.1.1.7甲方协助乙方办理证件，有权督促乙方严格遵守各项空防安全制度，检查乙方证件管理情况。  **5.1.2乙方权利义务**  5.1.2.1乙方应与甲方签订《安全管理协议》（见合同附件9）。在活动实施过程中所发生的一切安全责任，由乙方全权负责。若发生人员伤亡、财产损失等安全事故，一切法律责任和经济损失全部由乙方自行承担。甲方有权视安全事故程度要求乙方承担包括扣除履约保证金在内的相关违约责任；  5.1.2.2乙方必须按合同约定的服务标准进行工作（见本合同第一、二、三条及附件1《重庆机场2021年新年营销推广活动方案》、附件2《重庆机场2021年新年营销推广活动技术要求》、附件6：《重庆机场2021年新年营销推广活动实施方案》、附件7：《重庆机场2021年新年营销推广活动安全方案》），并建立相应活动实施台账记录；  5.1.2.3乙方严格遵守重庆江北国际机场空防安全的有关制度及航站楼有关安全管理规定，服从甲方人员监督管理，对甲方提出的安全隐患必须及时整改；  5.1.2.4在突发事件的情况下，乙方所有人员须服从甲方的统一调配；  5.1.2.5乙方必须遵守甲方相关管理规定，如发生违反甲方管理规定的行为，视为乙方违约，乙方须参照甲方相关管理规定的内容承担违约责任，并向甲方赔偿因此造成的全部损失；  5.1.2.6乙方在合同执行期间，因失职或工作不当给甲方或第三方造成的损失，均由乙方赔偿；  5.1.2.7乙方应按照《劳动法》、《劳动合同法》及国家相关法律法规合理用工，为项目人员购买工伤保险及人身意外保险，保险单据复印件提供甲方备查。乙方对所有工作人员负有全部的安全管理责任，应加强安全及相关安全工作的管理，提供必要的劳动保护用品及工作必需品，维护乙方员工职业健康；  5.1.2.8乙方在进行现场作业时，应提供满足安全要求和安全规范的安全防范设施设备，清除现场作业的安全隐患，若造成作业人员、旅客、机场员工伤亡、财产损失、安全事故、交通事故及机场设施设备等其他损失的，均由乙方承担全部法律责任和经济损失；  5.1.2.9 乙方在活动期间，应严格按照合同约定的服务标准对于所有活动游乐项目进行全程看护及流程监管，安排专人实施夜间活动场地值守，确保安全。  5.1.2.10乙方应严格遵守重庆机场隔离区通行证件管理制度及消防、空防安全管理制度。若活动内容涉及到相应报批手续，由乙方自行完成审批流程，甲方提供必要协助。  **5.2 优惠券核销**  5.2.1甲方权利义务  5.2.1.1 甲方将在重庆机场商业微信小程序内发放电子优惠券用于商业消费抵扣，发放的电子优惠券累计金额不超过￥40000.00（人民币大写：肆万元整）。该批次电子优惠券有效使用期限为2020年12月25日起至2021年3月1日止。  5.2.1.2甲方应保证用于优惠券核销的重庆机场商业微信小程序运行正常。如因包括但不限于系统延迟等原因，造成与商家统计的优惠券核销金额产生分歧，由甲方负责解释并处理解决。  5.2.1.3在优惠券核销过程中，对于商家遇到的包括但不限于核销异常、技术故障等系统问题，甲方应随时提供技术支持并及时解决。  5.2.1.4 在优惠券有效期到期后，甲方有权利督促乙方及时完成与商家的费用结算工作。  5.2.2乙方权利义务  5.2.2.1乙方负责对接重庆机场航站楼内所有参与优惠券核销活动商家。该批次电子优惠券有效使用期到期后，乙方根据重庆机场商业微信小程序后台提供的实际核销明细表，对参与电子优惠券消费抵扣的所有商家进行逐一费用结算，费用由乙方先行垫付、结算。  5.2.2.2 在费用结算过程中，乙方有权要求甲方提供重庆机场商业微信小程序后台相关费用核销明细数据，甲方应予以配合。  5.2.2.3乙方根据从甲方系统后台导出的核销清单，应及时对接各商家完成发票开具、费用结算等工作，并于2021年3月31日前完成所有费用核销工作。  5.2.2.4乙方在向甲方出具《电子优惠券商家费用结算单》（附付款凭证复印件）以及促销费增值税专票后，有权督促甲方及时完成所有垫付费用的结算。  5.2.2.5根据甲方的必要工作需求，乙方将受托事项进展及时向甲方通报，并对受托期间知悉的商业秘密进行保密。 | | | |
| 六、违约责任  6.1合同生效后，甲乙双方应严格履行合同所规定的各项条款，不得擅自变更或解除合同。  6.2乙方逾期履行合同义务或逾期完成合同约定的服务内容，每逾期一日，按合同总金额的万分之六向甲方支付违约金；逾期超过三日的，甲方有权要求乙方承担合同总金额30%的违约金，并解除合同；因此给甲方造成损失的，乙方应对该损失承担赔偿责任。  6.3除本合同另有约定外，甲方逾期付款的，每逾期一日，按未付款金额的万分之六向乙方支付违约金。  6.4任何一方违反本合同约定应承担违约责任，因违约方违反本合同或相关法律规定的行为给守约方造成损失的，违约方对该损失还应承担赔偿责任。合同所述损失，包括但不限于利息、违约金及守约方为追究违约方违约责任而支付的诉讼费、公证费用、保全费、保全担保费、律师费、交通差旅费、评估费、拍卖或变卖费等所有费用。 | | | |
| **七、其他约定事项**  7.1乙方及其人员不得向他人扩散、转让或泄露甲方提供的活动方案等资料，如有违反，甲方按照相关法律规定追究乙方责任。所有输出资料在甲方未取回前，由乙方妥善保存，以便再次使用。待活动结束后，乙方应向甲方退还所获取的全部资料原件或复印件、扫描件等，不得私自留存。  7.2乙方提供的场景搭建、活动物料等版权、知识产权归甲方所有，未经甲方同意，乙方不得擅自将设计内容交由第三方使用或用在本合同约定用途之外，否则乙方应当按照本合同总金额的30%支付违约金。  7.3乙方在实施过程中所需资料及水、电均由甲方提供，并指定专人在现场进行协调和配合乙方实施及管理。  7.4乙方在实施时，必须采取严格的防护措施，对施工、人员安全负责。  7.5本合同在双方履行完合同义务后自动终止。  7.6本合同需由甲乙双方授权代表签字并加盖公章后生效，以双方最后签章日期为生效日。  7.7本合同一式陆份，正本贰份，甲乙双方各执壹份，副本肆份，甲乙双方各执贰份，甲乙双方授权代表签字且加盖公章，正副本均具有同等法律效力。  7.8本合同未尽事宜，甲乙双方协商解决，必要时可签订补充合同。  7.9如发生争议，甲乙双方友好协商解决，如协商不成，向甲方所在地具有管辖权的人民法院提起诉讼。  7.10 送达  根据本协议规定，需由任何一方发出的发票、函件或其他通讯（以下简称“通知”），应以中文书写，并由专人递送或特快专递递送或传真的方式发至另一方本协议所填联系地址或另一方书面通知他方的指定地址。双方同意，对其提起任何仲裁和诉讼而发出的传票和通知，只要发送至本协议约定的联系地址，即视为送达。通知视为有效送达的日期，应按如下方式确定：  （1）由专人递送的通知，专人递送当日即被视为已有效送达；  （2）由特快专递递送的通知，则按照本协议联系地址发出之日后的第三（3）天，即被视为已有效送达；  （3）由传真发送的通知，则在有关文件显示的传送日之后的第一（1）个工作日，即被视为已有效送达。 | | | |
| **八、合同附件**  附件1：《重庆机场2021年新年营销推广活动方案》  附件2：《重庆机场2021年新年营销推广活动技术要求》  附件6：《重庆机场2021年新年营销推广活动实施方案》  附件7：《重庆机场2021年新年营销推广活动安全方案》  附件8：《重庆机场2021年新年营销推广活动费用明细表》  附件9：《安全管理协议》 | | | |
| 甲方：中新（重庆）机场商业管理有限公司  授权代表：  地址：重庆江北国际机场内  联系电话：  开户名：中新（重庆）机场商业管理有限公司  开户银行：建设银行渝北支行机场分理处  银行账号：50050108380009680888 | | 乙方：  授权代表：  地址：  电话：  开户银行：  账号： | |
| 备注： | | | |

签约时间： 年 月 日 签约地点：中新（重庆）机场商业管理有限公司

附件8

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **重庆机场2021年新年营销推广活动费用明细表** | | | | | | |
|
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **营销活动费用** | | | | | | |
| **序号** | **项目** | **项目明细** | **数量及规格** | **单价（元）** | **金额（元）** | 备注 |
| 1 | 儿童城堡搭建 | 儿童城堡（T2） | 儿童城堡游乐项目及要求参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  | 租赁，租赁时间为 2020年12月31日－2021年1月3日；2021年2月6日－2021年2月10日，计9天 |
| 2 | 儿童城堡（T3） | 儿童城堡游乐项目及要求参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  |
| 3 | 集市花车租赁 | 移动花车租赁(含立面装饰） | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  | 租赁，租赁时间为 2020年12月31日－2021年1月3日；2021年2月6日－2021年2月10日，计9天（仅T3）。 |
| 4 | 互动游戏 | 游戏道具 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  | 租赁，租赁时间为 2020年12月31日－2021年1月3日；2021年2月6日－2021年2月10日，计9天。 |
| 抽奖转盘 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  |  |
| 游戏背景墙 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  |  |
| 5 | 驻场人工 | 各航站楼执行人员合计12个岗位，各航站楼指定项目总控管理人员。 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  |  |
| 6 | **区域公众责任险** | **购买T2/T3A航站楼活动区域公众责任险** | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  | **单个活动区域公众责任险保费单人次赔付限额达到200万元，累计赔付限额达到400万元。** |
| 7 | 促销物料 | 立牌制作及活动DM单印刷 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  |  |
| 8 | 店面装饰 | 机场商业店面新春氛围布置 | 参照  《重庆机场2021年营销推广活动技术要求》 |  |  | 店面悬挂“星”状装饰物及新春相关装饰物，提供数量及物料构成**明细报价** |
| **优惠券核销费用** | | | | | | |
| 9 | 优惠券核销 | 协助完成电子优惠券商家 费用核销 |  |  | 40000.00 | **限价4万元，以实际发生额结算** |
| **所有费用合计** | |  |  |  |  | 不含税价 |

附件9：

**安全管理协议**

甲方：中新（重庆）机场商业管理有限公司

乙方：

为确保重庆江北国际机场运行安全，创造安全的候机、工作环境，根据国家、民航相关法律法规要求，经甲乙双方共同协商达成一致，特签订本安全管理协议。

**一、承租场所基本情况**

（一）场所位置：与《重庆机场2021年新年营销推广项目服务合同》（以下简称“主合同”）一致。

（二）场所用途或使用功能：与主合同一致。

（三）协议期限：乙方在重庆江北国际机场从事生产、经营、施工等活动均应遵守本协议。

**二、甲乙双方安全责任**

**（一）甲方责任**

1.严格遵守国家有关安全生产的法律法规，按照“安全第一、预防为主、综合治理”方针和坚持“管生产必须管安全”的一岗双责原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

2.负责向乙方宣传有关消防、空防、运行、施工、治安、旅客意外伤害等安全方面的法律、法规等规定。

3.督促、检查、指导乙方做好安全管理工作，根据约定实施对乙方的违约扣款。

4.定期组织乙方召开安全协调会，协调解决乙方需配合整改的安全问题。

**（二）乙方责任**

坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，按相关安全管理要求配备足够数量的专兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本协议的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结，承担经营范围和工作区域的安全生产管理责任。

乙方必须签订安全协议或在主合同中以专项条款明确双方安全责任（包括消防、空防、治安、反恐防暴、旅客意外伤害等），并履行安全管理职责，防止失控漏管。同时须确定一名安全管理员向甲方报备，负责全面落实甲方关于消防、刀具、限制物品、意外伤害、施工、治安等安全管理工作， 参加甲方及机场管理机构组织的各类安全会议、安全培训、应急救援演练和各类安全整治及安全主题活动。

**1.空防安全**

（1）严格遵守国家、行业、重庆机场有关空防安全的规定，不以任何作为或不作为干扰航空器的运行。

（2）执行《重庆江北国际机场航空安全保卫方案》，遵守机场各项空防安全管理规定，切实落实各项空防安全管理措施，认真履行各项安全保卫职责。

（3）根据《民用航空背景调查规定》，认真开展对所属员工的背景调查工作，并建档留存。及时、准确向市公安局机场分局如实填报员工（含无证人员）基本信息。加强对员工现实表现情况的掌握，及时排查并报告内部矛盾和隐患，做好相应台账记录。

（4）认真开展对新进员工空防安全教育、培训，以及定期对在职员工进行安全教育复训；切实提高员工安保意识，着重培训员工养成遵章守纪意识、防范意识、注意发现安全问题、异常情况意识以及报告意识等，规范教育培训、台账。

（5）严格按照《重庆江北国际机场控制区通行证件管理规定》申办、管理控制区证件；建立本单位证件使用、管理制度，完善证件管理基础台账，定期清理本单位证件，及时清退离职人员证件，有效防止证件遗失、被盗、损毁或失控。

（6）严格按照《重庆江北国际机场控制区刀具管理办法》《重庆江北国际机场控制区限制物品管理规定》和《航站楼控制区限制物品及刀具管理规定》，加强对控制区刀具和限制物品的管理，建立、完善本单位使用、管理制度，规范各类台账，确保使用安全。

①刀具及限制物品进入、退出隔离区，须严格按照《重庆江北国际机场控制区刀具管理办法》《重庆江北国际机场控制区限制物品管理规定》规定执行。

②指派专人对控制区内的刀具及限制物品进行管理，并制定严格的编号登记管理制度，建立管理台账。

③设置刀具及限制物品固定存放区，实行集中保管，非操作时间应将刀具及限制物品锁于保管箱内。需要变更存放位置的，应书面告知航站楼管理部和市公安局机场分局空防科，经同意后方可变更存放位置。

④每日对刀具进行清查核实，填写当日交接台账，并存档。

⑤指定专人，每周开展一次控制区刀具及限制物品自查，并建立自查台账。

⑥不得随意丢弃在使用过程中损坏的刀具及限制物品，如有损坏须报告甲方及机场管理机构，并到机场相关部门进行备案。

⑦刀具及限制物品在使用过程中必须严格管理,严防丢失;如发生丢失,乙方不得瞒报、谎报，须立即以书面形式报告甲方及机场管理机构，并到机场相关部门进行备案。

⑧刀具及限制物品仅供本单位使用，不得转借。

⑨刀具及限制物品仅供生产使用，不得利用刀具及限制物品打架斗殴，不得使用刀具及限制物品进行任何危害空防安全的行为。

⑩认真履行控制区刀具及限制物品相关从业人员背景调查责任。

⑪制定刀具及限制物品使用管理规定，并定期对相关从业人员进行培训。

（7）严格按照《重庆江北国际机场安全管理标准》和《航站楼门禁系统管理规定》要求，遵守隔非门禁、非隔非门禁、行李转盘隔断等空防设施的使用规定，做好本单位使用区域（房屋、场所）空防安全管理，确保责任区域内空防安全设施、物理隔断、墙体完好有效。

①对员工进行空防安全意识及门禁权限使用规定等培训，严格控制员工申办门禁通行权限及区域的范围，禁止超范围、超区域申办。

②做好员工门禁使用的日常安全管理，及时注销辞职、调岗、门禁卡遗失员工的门禁使用权限。

③工作人员应规范使用门禁门，轻开轻关，爱护门禁设施；打开门禁后须承担该时间段的监管责任，禁止不相关人员或无通行区域权限人员进出门禁门，禁止带领未经防暴安检人员（工作人员除外）由门禁进入航站楼；通过门禁门后，应确保门禁门完全关闭后方能离开。

④工作人员发现门禁门等空防设施故障或损坏时，应立即报告航站楼管理部运行控制中心（TOCC），并保护现场直至主管部门人员或维修人员到场后方可离开，监护期间应阻止无通行权限人员通行。

⑤非疏散逃生情况下，禁止启用通往不同权限控制区域的疏散逃生门（设有门禁并允许通行的除外）。

（8）发现可疑物品、可疑人员及时报警，并做好现场监护。发现有人从隔离区外向隔离区内抛掷物品时，应立即制止、上报甲方及航站楼管理部运行控制中心（TOCC），并留住抛物人员。

**2.消防安全**

（1）按公安部61号令第三章节相关要求，建立健全各项消防安全管理制度、各重点岗位保障消防安全的操作规程，按公安部61号令第八章节相关要求建立健全各项消防管理档案。

（2）确定本单位消防安全责任人、消防安全管理人、消防安全归口管理部门负责人、专（兼）职消防管理人员，并明确工作职责；逐级落实消防安全责任制，结合实际层层分解并逐级签订责任书，开展年度考评工作，完善台帐。

（3）各岗位严格遵守各项消防安全管理制度和岗位操作规程，发现火情等不正常事件时，及时报告有关部门，做好先期处置。

（4）每月开展一次全面的消防安全检查（自查），生产、经营期间，应开展间隔不超过2小时的防火巡查，生产、经营结束后，2小时内进行一次防火检查。应明确后厨、机房等消防重点部位，设置防火标志、配备灭火救援装备器材，明确专（兼）职值班人员、并实时监控。

（5）需进行动火、动焊等明火作业的，按规定履行动火审批手续，落实施工现场消防安全监护人，落实防护措施，清除周围及下方的易燃物、可燃物。作业人员应当依法持证上岗，严格遵守重庆机场消防安全规定，在醒目位置公告，作业完毕后，应当进行全面检查，消除遗留火种。

(6）爱护机场各类安全设施、设备、器材及安全标志、标牌，严禁挪用、拆除、埋压、圈占、占用、停用、损毁等违章行为。对责任区域内的自有安全设施、器材实行“三定”、“挂牌”和造册管理，每月检查，并建立相应的明细台帐。

(7)对检查出的安全隐患立即整改并书面回复有关单位。对不能立即消除的火灾隐患，消防安全责任人或消防安全管理人应制定整改计划，落实临时安全防范措施，确定整改措施、整改期限、负责整改部门、整改责任人、整改资金，及时告知有关单位。整改完毕后，消防安全管理人应组织验收，将有关记录报消防安全责任人签字确认存档，并将隐患整改的过程资料报相关单位备案。

（8）单位消防安全责任人、消防安全管理人、消防安全归口管理部门负责人、专（兼）职消防管理人员应接受消防安全专门培训并合格；新上岗和进入新岗位的员工必须进行有针对性的岗前消防安全知识培训，经区域管理部门考核合格后上岗。每半年至少开展一次全员消防安全教育专项培训并作好记录。工作人员必须做到人人“四懂四会”（“四懂”：懂本单位或岗位的火灾危险性；懂预防火灾的措施；懂扑救火灾的方法；懂逃生疏散的方法。“四会”：会报警；会使用消防器材；会扑救初期火灾；会组织人员疏散逃生）。

（9）乙方应通过视频、张贴图画等方式开展消防宣传教育，具有火灾、爆炸危险性的部位应设置警示标志、标识、提示，安全出口、疏散通道应设置提醒的警示标志、标识、提示，消防设施和器材安放处应设置使用方法的标志、标识、提示。

（10）根据甲方及区域管理部门消防应急响应预案，制定完善本单位或重点部位（场所）的灭火和应急疏散预案，并明确火场疏散引导员及相关职责，至少每半年组织开展一次预案演练。积极配合有关部门开展消防应急演练。

（11）新扩改建工程、建筑装饰装修工程、消防设施设备改造以及场所功能变更项目防火设计审核与竣工验收应按规定进行申报，改变房屋结构、使用功能或性质的应履行申报审批手续，公众聚集场所开业（使用）前和大型活动举办前应申报消防安全检查。

（12）工程施工或房屋（场所）租赁、业务外包等，须签订消防安全责任书或合同中明确相关消防安全责任和有关限制及监管措施。

（13）积极配合甲方及机场管理机构安全巡查检查、消防设施维保、功能检测等工作，主动配合消防控制室人员接处警等工作。

（14）严格执行区域管理部门工作人员准入制度，经区域管理部门消防理论和消防实操考核合格后方可上岗，接受区域管理部门日常检查，违反《员工记分管理办法》规定的，接受准入扣分处理。

（15）严格执行航站楼工作人员准入制度，经航站楼管理部消防理论和消防实操考核合格后方可上岗，航站楼日常检查过程中，发现违反《航站楼员工记分管理办法》规定的，按其条款进行准入扣分处理。

（16）电气、燃气线路、用电、用火、用气器具、钢瓶等涉及消防安全的设施符合安全技术规范和安全管理制度要求，燃气、电气定期维护保养。严禁私拉乱接、擅自改造、增加用电、用气负荷，禁止违规使用大功率用电设备，禁止在变配电箱等用电设备周围堆放易燃可燃等杂物，禁止储存化学危险物品，下班或无人值守时必须关闭相关水、电、气。

（17）动用明火或电器功率特别大的用电厨房，应建立完善的消防安全管理制度，2小时内开展一次防火检查，设置可靠的灶台自动灭火装置，定期对区域内的消防设施设备器材进行维护保养，员工熟练掌握操作规程，排油烟设施（不含烟道）应每日进行清洗，每季度由专业的烟道清洗公司至少对烟道进行一次彻底清洗，做好清洗记录。油水分离间应随时锁闭，间内油污及时清理，张贴严禁烟火标识，确保各类安全探测器持续有效，主动消除火灾隐患。

（18）按规定履行大功率用电设备新增、易燃易爆危险品等申报手续。易燃易爆危险品进入航站楼、综合交通枢纽停车楼须严格控制当日用量，并安排专人监管，每日须将未使用完的易燃易爆危险品带出航站楼、停车楼、停车场。

（19）加强责任区域吸烟管理。

①禁止员工在航站楼、综合交通枢纽停车楼内吸烟（吸烟室除外），对重点吸烟员工进行重点管理。

②积极配合监管部门开展吸烟管理工作。

③员工发现违章吸烟行为及时制止，如对方拒不配合应向航站楼运控中心（TOCC）、综合交通枢纽运控中心（GOCC）报告或向辖区派出所报警。

④监督指导合约单位开展吸烟管理工作。

（20）确定需要存放易燃易爆品及违禁品的房间，并将存放物资及房间信息上报机场防火委员会和区域管理部门，审核通过后方可存放。

（21）过夜用房管理

①要严格遵守相关区域管理部门值班过夜用房安全管理规定；乙方应保证值班过夜用房消防安全、用电安全、治安安全，严格遵守消防部门、机场防火委及甲方关于值班过夜用房的相关要求。

②必须建立严格管理制度并张贴上墙。

（22）电瓶车安全管理

①严格遵守公安机关、机场防火委、相关区域管理部门、甲方关于电瓶车、充电设备、设备准入的各项法律法规及规章制度。确保设备安全、人员安全、消防安全及公共安全。乙方应制定相关制度并严格执行，乙方保障人员应取得符合国家法律法规要求的驾驶资质，并熟练掌握驾驶、消防、应急处置等相关能力；确保车辆安全、定期检查维护。

②电瓶车在充电期间，乙方应安排专人进行监护，监护人应具备应急处置能力。

（23）房屋租赁安全管理

①乙方使用出租房屋前应对出租房屋的环境及相关消防设施进行查验和确定，如有问题应及时与甲方沟通解决。

②乙方对使用的出租房屋消防安全承担主体责任，对出租房内使用、经营活动的消防安全负责。

③乙方应合理、安全使用出租房屋及其附属消防设施、设备，未经甲方同意，乙方不得擅自改变甲方出租建筑物的功能、用途及建筑结构。乙方若需进行扩建、改建（含室内外装修、建筑保温、用途变更），应经甲方及区域管理部门审核同意，并报经消防部门审核合格（备案抽查合格）后方可施工，工程竣工后，应经甲方及区域管理部门验收合格，并报经消防部门验收合格（备案抽查合格）后方可投入使用。

④乙方应依法取得相应的经营资格，并具备安全生产条件，如需取得消防部门许可的，必须取得消防部门相应的许可文件方可开业或使用。

⑤乙方应自觉接受、配合消防部门、区域管理部门及甲方的监督检查，积极落实火灾隐患整改。

**3.综合治安安全**

（1）制定和完善本单位的各项治安保卫工作制度，落实各项治安防范措施。

（2）预防和制止单位发生各种违法犯罪行为，调解单位内部治安纠纷，维护单位正常秩序。

（3）加强治安信息工作，及时向公安机关报告发生在本单位的刑事案件、治安案件、治安灾害事故和不安定事端。

（4）保护刑事案件、治安案件和治安灾害事故现场，抢救受伤人员和物资，协助公安机关做好案件侦查、事故处理等工作。

（5）组织开展员工法治教育，定期对员工思想动态进行调查，并书面报送甲方及机场管理机构。

（6）严格按照《中华人民共和国反恐怖主义法》开展各项反恐怖主义工作，严格按照重庆市公安局机场分局、机场集团及上级部门反恐工作要求开展员工无主行李识别等反恐知识培训教育。

（7）严格按照重庆市公安局机场分局、机场集团及上级部门要求，扎实做好禁毒、“扫黑除恶”、“扫黄打非”相关知识教育培训。

（8）不得以各种方式或在各类媒体传播、散布谣言、反动言论和不良信息，发现反动或敏感的“标语”、“张贴物”“邪教标识”等，应立即报告机场辖区派出所，并按规定流程进行处置。

（9）严格遵守机场各类运行活动、设施设备、保障任务及安全信息的保密规定。

（10）法律、法规规定的其他治安保卫任务。

**4.旅客意外伤害**

（1）乙方提供的服务及设施设备必须满足国家、行业相关安全要求。并严格按照重庆机场集团有限公司《旅客意外事件及特殊人员帮扶救助管理办法》及中新商业公司相关规定执行。

（2）发现意外伤害事件及时报告甲方、医疗救护中心、航站楼运控中心（TOCC）、综合交通枢纽运控中心（GOCC）、公共区管理部运控中心。

（3）及时对意外伤害旅客进行现场救助，送医，了解伤情，后期处理及赔付。

（4）负责责任区域旅客意外伤害后继处置工作。

（5）配合开展旅客意外伤害事件调查工作。

**5.员工安全管理**

（1）应根据国家和行业要求，制定员工安全操作规程。

（2）负责对员工操作技能和日常工作行为进行岗前培训和日常安全教育。

（3）禁止员工违章作业、冒险作业。

（4）对本单位员工的行为安全及造成后果负责。

（5）负责对本单位实习、招录、供货及施工人员与公安机关进行人员信息审查，并建立人员信息审查工作台帐。

（6）建立有效的员工管理制度，确保员工团队思想稳定，工作顺畅高效。

**6.施工安全**

（1）建立完善各类（类别参见国家、行业安全规定）施工安全管理制度、安全操作规程，严格遵守《安全生产法》等法律法规及重庆机场相关安全管理制度。

（2）与施工单位签订《安全管理协议》，明确双方安全责任（包括消防、空防、治安、施工、意外伤害等），履行施工安全管理职责，防止失控漏管。

（3）做好有针对性的施工前安全教育培训，确保施工人员安全意识到位，留存教育培训记录。

（4）定期开展施工安全检查，完善施工安全检查台帐记录。乙方须确定一名现场施工安全员向甲方报备，并对施工现场进行安全监护。施工期间，施工现场负责人和施工单位现场负责人须在施工现场对施工安全进行监管。

（5）施工区域应设置施工安全指示标牌、安全警示标牌及温馨提示标语、安全警戒线、施工围栏（必要时设立围挡），防止非施工人员误入施工区域。

（6）施工作业前，须按规定准备相关申报材料，到区域管理部门进行申报（航站楼管理部、综合交通枢纽、公共区管理部、飞行区管理部），取得许可凭证后方可作业，按开具的作业通知单上的时间段进行，作业前后按要求电话通知甲方及机场管理机构，严禁未申报擅自作业、超出申报范围作业等违规行为。

（7）施工前，检查所有施工机具、工具、设施设备、防护用品的有效性，留存检查记录。施工结束后，整理机具设备，做好施工区域清洁卫生，作业产生的建筑垃圾或其他物品禁止遗留在作业现场。

（8）特种人员作业必须具备相应作业资质（焊工需具备焊工证，电工需具备电工证，高空作业人员需具备高空作业证）。

（9）涉及高空作业的，应做好现场隔离防范措施，作业前电话通知甲方及区域管理部门，作业现场须配备一名现场监管人。

（10）涉及动火、动焊的，应到消防护卫部开具《动火证》，并交区域管理部门备案。

（11）乙方拆除自行添置的设施设备，应向区域管理部门提出申请，申请中应明确拆除范围、时间和相关设施保护措施，并确定联系人。

（12）乙方应对施工人员的临时通行证进行严格管理，禁止发生证件丢失、冒用或过期使用等行为。

（13）按照规定将施工临时设施、材料、垃圾和机具设备严格控制在围挡范围内，不得影响或私自占用公共部位及安全防护等设施。

（14）遵守国家有关环境保护的法律规定，采取措施控制施工现场的各种粉尘、烟雾、废气、废水、固定废弃物以及噪声、振动对环境的污染和危害。

（15）因施工可能影响楼内地面、周边道路、绿化，影响网络、水、电、气管网等情况，必须前往公共区域、网络、市政、能源等区域监管部门办理相应的施工许可，取得施工许可证后，方可开工。

（16）因施工可能影响公共交通运行秩序的，必须前往辖区交巡警部门办理交通运行组织方案审批后，方可开工。

(17)必须严格施工管理，确保施工质量,不得损坏或者影响机场各区域内建构筑物、周边道路、绿化、信息网络、能源网络以及其它机场设施设备正常运行，不得危及机场内工作人员、旅客的人身安全。

（18）应严格遵守甲方及机场管理部门的其它施工安全管理规定。

**7.食品安全**

（1）取得国家规定的食品经营相关资质、许可、从业人员健康证明，确保食品经营行为符合国家法律法规、行业标准的要求。

（2）建立相应食品安全管理制度，确保食材原料采购、存储、加工、就餐环境、临近或过期食品以及餐厨垃圾处置等全覆盖。

（3）按照规定建立食品安全有关的台账记录。

（4）按照规定定期开展食品卫生安全培训和食品安全检查，确保员工生产、加工、经营环节满足法律法规、标准、规范、规章制度的要求。

（5）建立突发食品安全事件应急处置预案，发生异常情况，立即报告甲方及机场管理机构，以便正确应对，及时处置，降低损失。

**8.其他**

（1）重庆机场发生应急抢险情况时，乙方必须无条件服从甲方的应急抢险指挥和相关人员、物资、设施设备的调配，并参加应急抢险活动。

（2）其它涉及场所安全管理方面的工作。

**三、违约责任**

**（一）员工违约**

员工有违反安全管理要求行为的，将根据重庆机场《准入记分管理办法》进行准入扣分考核管理，员工所在单位需承担相关违约责任。

**（二）单位违约**

1.因乙方原因给机场相关部门和甲方造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行损失赔偿。

2.甲方有权将乙方安全违法、违章行为或重大安全隐患上报公安机关。

3.乙方有下列情形之一的，甲方有权要求乙方承担200－1000元的违约金。

（1）甲方或上级机构检查发现的安全问题，未及时整改的。

（2）因乙方原因引发误报警或不正常事件，对重庆机场安全影响轻微的。

（3）单位或员工存在不配合甲方（或甲方委托单位）正常的安全管理工作，情节较轻微的。

（4）不认真履行安全管理职责，违反协议中空防安全第（1）-（8）项、消防安全第（1）-（22）项、治安安全第（1）-（10）项、旅客意外伤害第（1）-（5）项、员工安全第（1）-（6）项、施工安全（1）-（18）项、，食品安全（1）-（5）项，情节轻微的。

（5) 员工在航站楼、综合交通枢纽、飞行区违规吸烟或责任区域存在违规吸烟现象，违反协议中消防安全第（18）项的。

（6）违反协议中其他第（1）、（2）项的，情节轻微的安全违章行为。

4.乙方有下列情形之一的，甲方有权要求乙方承担1000－3000元的违约金：

（1）场所存在安全隐患，经甲方或上级机构责令限期改正，但期满无正当理由拒绝改正的或存在多次违反本协议条款的。

（2）乙方原因引发误报警或不正常事件，对重庆机场安全造成一定影响的。

（3）不认真履行安全管理职责，违反协议中空防安全第（1）-（8）项、消防安全第（1）-（22）项、治安安全第（1）-（10）项、旅客意外伤害第（1）-（5）项、员工安全第（1）-（6）项、施工安全（1）-（18）项、食品安全（1）-（5）项，造成一定损失或一定影响的。

（4）将限制物品违章带入或存放在场所内，或违反刀具管理规定,未造成影响或影响轻微的。

（5）第二次违反本协议相关内容，受到违约处罚的。

（6）违反协议中其他第（1）、（2）项的，情节较严重的安全违章行为。

5、乙方有下列情形之一的，甲方有权要求乙方承担3000—30000元的违约金。

（1）乙方原因发生安全责任事故症候、不安全事件和安全责任事故的。

（2）乙方原因引发误报警或不正常事件，对重庆机场安全造成严重影响的

（3）乙方故意破坏安全设施、设备、器材及标识、标牌的。

（4）不认真履行安全管理职责，违反协议相关内容，对重庆机场造成严重影响或恶劣影响的。

（5）将限制物品违章带入或存放在场所内，或违反刀具管理规定,造成严重影响的。（6）违反相关安全法律法规，受到政府主管部门处罚的，或多次违反本协议相关内容受到违约处罚的。

（7）不认真履行安全管理职责，违反协议中空防安全第（1）-（8）项、消防安全第（1）-（22）项、治安安全第（1）-（10）项、旅客意外伤害第（1）-（5）项、员工安全第（1）-（6）项、施工安全（1）-（18）项、食品安全（1）-（5）项，对重庆机场造成较大损失或严重影响的。

（8）违反协议中其他第（1）、（2）项的，情节特别严重的安全违章行为。

**四、赔偿责任**

（一）施工安全责任导致的人身伤害、财产和设备损失，由乙方负责赔偿。

（二）施工安全责任导致航站楼、综合交通枢纽、飞行区、公共区域的消防、网络、市政、能源设施损坏造成的经济损失，由乙方负责赔偿。

**五、协议签订**

（一）本协议一式陆份。甲乙双方各执叁份，经双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章后生效。如本协议到期前未完成续签手续，则本协议有效时间顺延到续签完成，期间甲方可根据安全管理需要随时重新签订或补签协议。

（二）本协议作为《合同》的附件，与其一并执行，具有同等法律效力。

**六、联系方式**

中新商业公司：67153271公安机场分局指挥中心：67150110

机场专职消防队（机场火警台）：67150119

机场医疗救护中心：67150120

航站楼管理部安防管理部：67152982

航站楼运控中心（TOCC）: 67153555（东区）、67156111（西区）

航站楼管理部工程管理部：67152767(东区）、88869132（西区）

综合交通枢纽管理部运控中心（GOCC）：67155166

东航站区派出所：67156345

西航站区派出所：67152272

公安机场分局消防处：67152275

公安机场分局空防科：67153188

消防护卫部防火部：88869052

公共区管理部：67155599

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）： 法定代表人或授权代表（签字）：

签订时间： 年 月 日

签订地点：重庆江北国际机场